



מכרז פומבי מספר 03/2026

לביצוע עבודות בניה ושיפוץ

במבנה מקווה טהרה כפיר

רחוב הבושם 59 תל אביב

תשומת לב המציעים:

יש להגיש את ההצעה על גבי חוברת זו חתומה על ידי המציע בכל דף ובצירוף כל האסמכתאות הנדרשות.
יש לצרף גם עותק דיגיטלי סרוק (PDF) של ההצעה (חוברת המכרז וכן כל האסמכתאות הנדרשות) - בדיסק און קי.

בתוך מעטפת המכרז יונחו בניילונים/תיקייה נפרדת כתב הצעת המחיר, הערבות והדיסק און קי (באותה המעטפה, אך בנפרד משאר מסמכי ההצעה).

מועצה דתית תל אביב

בניה ושיפוץ מקווה כפיר - מכרז פומבי מספר 03/2026

1. המועצה הדתית תל אביב, שכתובתה: רח' לסר אורי 1, תל אביב יפו (להלן: "המועצה" / "המזמין") מזמינה בזה הצעות לבניה ושיפוץ מקווה טהרה "כפיר" שברח' הבושם 59 בתל אביב (להלן: "המקווה").
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ובו פרטים על המכרז ותנאיו בצירוף מסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה <https://rabanut.co.il> ו/או במשרדי המועצה, החל מיום 16.7.26 ועד ליום 29.7.26 בין השעות 12:00-15:00 בימים א'-ה' בלבד (יום שישי משרדי המועצה סגורים).
3. סיור מציעים יתקיים אי"ה ביום 29.7.26 בשעה 11:00 במקווה הטהרה שכתובתו: הבושם 59 תל אביב יפו. הנוכחות במפגש התדרוך הינה חובה, אי השתתפות במפגש תמנע את זכותו של מציע להציע הצעתו למכרז. **לא ישתתף במפגש ספק אשר לא עיין במסמכי המכרז מבעוד מועד. השתתפות בסיור קבלנים - חובה.**
4. את ההצעות יש להפקיד ידנית בלבד בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה ברח' לסר אורי 1, תל אביב יפו, במעטפות סגורות, נושאות ציון "מכרז לבניה ושיפוץ מקווה כפיר מס' 03/2026" בהתאם לתנאי המכרז. **המועד האחרון להגשת הצעות ומסמכי המכרז: 11.8.26 בשעה 12:00** מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון.
5. המועצה הדתית תל אביב אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה הדתית תל אביב רשאית, לפי שיקול דעתה, לפצל את ההזמנה בין מספר מציעים.

בכבוד רב,

המועצה הדתית תל אביב יפו

תוכן עניינים

4	לוח זמנים למכרז
5	שיפוץ מקווה כפיר - תנאים כלליים - נספח "א"
16	שיפוץ מקווה כפיר - תנאים כלליים מיוחדים - נספח "א1"
24	מפרט טכני מיוחד לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב"
24	1. עבודות הכשרת השטח
27	2. עבודות בטון יצוק באתר
32	3. עבודות איטום
33	מפרט טכני כללי לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב1"
33	1. תיאור כללי
33	2. דרישות כלליות לסיום הפרויקט
35	כתב כמויות לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב2"
36	רשימת תכניות לביצוע שיפוץ למקווה טהרה
37	הצהרת המציע - נספח "ג"
41	אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"
44	טופס המלצה ממזמין עבודה - נספח "ג2"
45	הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו - נספח "ג3"
46	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה - נספח "ג4"
47	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק - נספח "ג5"
49	תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע - נספח "ג6"
50	הוראות בטיחות לעבודות קבלנים - נספח "ג7"
52	ערבות בנקאית - נספח "ד"
53	כתב הגשת הצעה - נספח "ה"
54	הסכם התקשרות לבניה ושיפוץ מקווה טהרה - נספח "ו"
80	ערבות לקיום ההסכם - נספח ו1
81	ערבות אחריות בדק - נספח ו2
81	ערבות בדק לשנה ראשונה - נספח ו'2-א"
82	ערבות בדק לשנה שנייה - נספח ו'2-ב"
83	ערבות ביצוע - נספח ו'2ג"
85	הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור - נספח ו'3"
86	תעודת סיום חוזה - נספח ו'4"
86	נספח ביטוח - נספח ו'5"
89	אישור עריכת ביטוחי קבלן - נספח ו'5.1"

מועצה דתית תל אביב

לוח זמנים למכרז

1. לוח זמנים

מועד	פעילות
16/07/2026	פרסום מכרז
29/07/2026	מועד סיור קבלנים / מפגש מציעים באתר השיפוץ כפיר 4 תל אביב.
06/08/2026	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים.
09/08/2026	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר המועצה.
11/08/2026	המועד האחרון להגשת הצעות
17/08/2026	פרסום תוצאות המכרז
17/08/2028	תוקף ערבות הגשה למכרז

1.1. המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו במפגש המציעים וכן באתר האינטרנט של המועצה, באחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.

1.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

שיפוץ מקווה כפיר - תנאים כלליים - נספח "א"

1. מידע כללי

- 1.1 המועצה הדתית תל אביב (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר לבניה ושיפוץ מקווה כפיר.
- 1.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להתקשרות עם הזוכה. ההתקשרות עם הזוכה תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז), לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי המועצה.
- 1.3 ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

2. תנאי סף

- 2.1 רשאים להשתתף במכרז זה ולהציע הצעות אך ורק מציעים העונים על כל דרישות המכרז ואשר מתקיימים לגביהם במצטבר התנאים המפורטים כדלהלן:

- 2.1.1 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
- 2.1.2 המציע יחתום בתחתית כל עמוד בחוברת המכרז במקום המיועד לכך המכרז בחתימה וחותמת.
- 2.1.3 המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "1ג" המצורף.
- 2.1.4 המציע רשום בפנקס הקבלנים מסווג בענף העבודות מהמהות המקצועית של נושא ההצעה והינו רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969. אישור רישום בפנקס הקבלנים בענף ובסיווג 100 ג-1 וכן רישיון קבלן לעבודות הנדסה בנאיות בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח – 1988, על המציע לצרף למסמכי המכרז.

- 2.1.5 למציע ניסיון מוכח, של בניה/שיפוץ מקיף ומשמעותי של לפחות אחד מקווה טהרה במהלך חמש השנים האחרונות. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו, יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, עבור גופים ציבוריים, בעשר השנים האחרונות ורשימת 3 ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע, כאמור בנספח "1ג" המצורף.

- 2.1.5.1 "גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות מקומית, תאגיד שהוקם על פי חוק, מועצה דתית, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף שחלה עליו מכח הדין חובת פרסום מכרז פומבי.

- 2.1.6 היקף פעילות שנתית של 3,000,000 ₪, בתוספת מע"מ, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע).

- 2.1.7 צירוף ערבות בנקאית כנדרש בסעיף 7.1.5 להלן.

- 2.1.8 השתתפות בסיור הקבלנים שייערך כמפורט בסעיף 9.1 להלן.

2.1.9 חתימה על הצהרת המציע – **נספח ג'** להלן.

2.1.10 חתימת על הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – **נספח ג'3** להלן.

2.2 מציע אשר אינו ממלא אחר התנאים הנקובים בסעיף 2.1 על סעיפי המשנה שלו, תיפסל הצעתו על הסף.

2.3 בנוסף לתנאי הסף כאמור, נדרש כל מציע לעמוד בתנאים ולהמציא כל האישורים והאסמכתאות הנדרשות על פי סעיף 7 להלן.

3. הנחיות כלליות

3.1 "הסכם ההתקשרות" (**נספח ו'** למכרז) וכל מסמכיו ונספחיו וכן כל מסמכי המכרז שייחתמו, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעת הקבלן.

3.2 המועצה תבחר את ההצעה הזוכה בהתחשב במדדי האיכות כמפורט בסעיף 10 להלן.

3.3 למציע לא תהיה כל זכות או רשות לערער על שיקולי המועצה או לטעון כנגדם וכי רואים את המציע כמסכים מראש להחלטות המועצה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.

3.4 המועצה אינה מחויבת לנמק את ההחלטה לבחור במציע זה או אחר, אם ייבחר מציע, או שלא לבחור במציע כלשהו.

3.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות ומבחינת המחיר, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המפרט, שלדעת המועצה מונע אפשרות להערכה של ההצעה.

3.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מי מהם נתונים ו/או הבהרות ו/או פרטים נוספים בכל שלב. המועצה אינה חייבת לפסול על הסף מציע אשר לא קיים את הדרישות שבסעיף 7 להלן, והיא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, לדרוש מן המציע המצאת האישורים והאסמכתאות כאמור בסעיף 7 דלהלן בכל שלב – לאחר פתיחת ההצעות.

3.7 המועצה רשאית ללא כל הודעה מוקדמת לבטל את המכרז או חלקים ממנו, או לפרסם מכרז חדש על פי החלטתה בכל שלב ומכל סיבה שהיא וללא מתן הסברים כלשהם או תשלום פיצוי כלשהו למציעים.

3.8 המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, כמו כן רשאית המועצה לפצל הזכייה בין מספר משתתפים.

3.9 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות במכרז, לבקש פרטים נוספים מהמציעים שעשויים לסייע למועצה בבחירת הזוכה, וכן לבקש פרטים מ-3 ממליצים ששמותיהם יפורטו בהצעות.

3.10 המציעים שיגישו הצעה לא יוכלו לעיין במסמכים שהוגשו על ידי מציעים אחרים, למעט עיון בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, ובהצעת הזוכה במכרז. ועדת המכרזים רשאית לאסור

את העיון בחלקים של ההחלטה או ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעתה, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי.

4. מסמכי המכרז

4.1 מסמכי המכרז, אשר יהוו חלק ממסמכי החוזה, אם תתקבל ההצעה, הינם כמפורט להלן:

נספח א':	שיפוץ מקווה כפיר – תנאים כלליים.
נספח א'1:	שיפוץ מקווה כפיר – תנאים מיוחדים.
נספח ב':	המפרט טכני מיוחד.
נספח ב'1:	מפרט טכני כללי.
נספח ב'2:	כתב כמויות.
נספח ב'3:	רשימת תוכניות.
נספח ג':	הצהרת המציע.
נספח ג'1:	אישור בדבר עמידה בתנאי סף.
נספח ג'2:	טופס המלצה ממזמין עבודה.
נספח ג'3:	הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו.
נספח ג'4:	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה.
נספח ג'5:	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק.
נספח ג'6:	תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע.
נספח ג'7:	הוראות בטיחות לעבודות קבלנים.
נספח ד':	ערבות בנקאית ו/או המחאה בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז.
נספח ה':	כתב הגשת ההצעה.
נספח ו':	הסכם התקשרות.
נספח ו'1:	ערבות לקיום הסכם.
נספח ו'2:	ערבות אחריות ובדק.
נספח ו'2א':	ערבות בדק שנה ראשונה.
נספח ו'2ב':	ערבות בדק שנה שנייה.
נספח ו'2ג':	ערבות ביצוע
נספח ו'3:	הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור.
נספח ו'4:	תעודת סיום חוזה
נספח ו'5:	נספח ביטוח
נספח ו'5.1:	אישור עריכת ביטוח קבלן.

מעטפה להגשת ההצעה.

5. ההצעה

- 5.1 המציע ימלא בקפדנות את כתב הגשת ההצעה המצורף **כנספח "ה"** ויצרף להצעתו את כל הנדרש על פי סעיף 7 להלן.
- 5.2 בכתב הגשת ההצעה מפורט כתב הכמויות, כפי הרצ"ב **כנספח ב'2**, על המציע לרשום ליד כל פריט מחיר ליחידה המפורט.
- 5.3 להסרת ספק כל המחירים במכרז/מחירון יהיו בבחינת מחירי "קבלן משנה".
- 5.4 כתב ההצעה יהיה חתום בידי המציע, בשלושה עותקים, המציע יציין הסכומים בשקלים חדשים אשר לא יכללו מס ערך מוסף.

- 5.5 המחר המוצע יכלול עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרי עבודה, חלקי חילוף לכלים וציוד, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה.
- 5.6 למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי כל השמטה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת לא יהיו ברי תוקף ועלולים לגרום לפסילת ההצעה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.7 על המציע להקפיד ולמלא את מלוא הנתונים כנדרש בכתב ההצעה (נספח "ה"). במקרה בו לא ימולא כתב ההצעה באופן מלא, ויחסר בו פירוט מחיר, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, להשלים המחיר החסר באופן שירשם בו המחיר הנמוך ביותר שהוצע על ידי מי מהמתחרים האחרים, ביחס לאותו מבנה, והכל מבלי שתישמע דעתו של המציע ומבלי שתהיה למציע זכות להתנגד לכך.
- 5.8 שאלות הבהרה יישאלו עד המועד הנקוב לעיל בהודעת דוא"ל לכתובת הבאה: doronm@rabanut.co.il בכתורת הודעת הדוא"ל יש לציין את מספר המכרז, את שם הפונה ואת העובדה כי מדובר בשאלות הבהרה. תשובות בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) תישלחנה למשתתפי מפגש המציעים ותפורסמנה באתר המועצה והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. ככל שלא ישלחו תשובות כאמור למי מהמציעים ו/או ככל שישלחו במועד מאוחר ובסמוך למועד הגשת ההצעות לא יהיו למציעים טענות בקשר לכך.
- 5.9 מובהר כי ככל שיפורסמו באופן פומבי לרבות באתר המועצה תשובות ו/או הבהרות כאמור הרי שהן תחייבנה את המציעים גם ככל שלא נשלחו אליהם ובאחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.
- 5.10 למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק הבהרות או שינויים שניתנו במכתב רשמי של המועצה יחייבו את המועצה.
- 5.11 המציע שיזכה במכרז יהיה חייב בביצוע כל ההזמנות וההתחייבויות שעליו לבצע על פי הסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז).
- 5.12 על המציע למלא את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 4 לעיל, לחתום על כל מסמכי ההצעה בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך, לצרף את כל האישורים כמפורט בסעיף 7 להלן, להכניס את כל המסמכים כאמור למעטפה המצורפת בזה ולסגור אותה. על המעטפה עצמה אין לחתום ואין לסמן אותה בכל דרך שהיא.
- 5.13 את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה לא יאוחר מיום כפי המפורט בלוח הזמנים. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון. משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת אין בו כדי לענות על דרישות המכרז.
- 5.14 פתיחת תיבת המכרזים תתקיים שעה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות באולם הישיבות שבמשרדי המועצה. מציע רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים, פתיחת ההצעות ורישום מסמכי המכרז.

6. תוקף הצעה

6.1 ההצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את הקבלן החל ממועד בו תוכנס לתיבת ההצעות ועד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו, עד תום התקופה הנקובה בסעיף זה.

7. ערבות ואישורים

7.1 המציע יצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים:

7.1.1 אישור תקף מאת שלטונות מע"מ המאשר כי הקבלן הינו עוסק מורשה, בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.1.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

7.1.3 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

7.1.4 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור **בנספח "ג2"** המצורף.

7.1.5 ערבות בנקאית אוטונומית על סך של 25,000 ₪ לפקודת מועצה דתית תל אביב שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המשתתף, צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) (להלן - "המדד") אשר תוקפה הוא עד ליום כפי המופיע בלוח הזמנים וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז (נוסח הערבות מפורט **בנספח "ד"** למכרז). אי המצאת הערבות הבנקאית כמבוקש תביא לפסילת ההצעה. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לגביה כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויות על פי תנאי המכרז לרבות במקרה שהמציע יזכה במכרז ולא יממש את זכיותו.

7.1.6 הסכם התקשרות (**נספח "ו"** למכרז) - חתום בשולי כל דף ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על ידי המציע.

7.1.7 הצהרת המציע בדבר קיום חובות המציע בעניין זכויות עובדים (**נספח "ג2"** למכרז).

7.1.8 הצהרת המציע (**נספח "ג"** למכרז) - ממולאת כדבעי וחתומה על ידי המציע.

7.1.9 אישור בדבר עמידה בתנאי סף (**נספח "ג1"** למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי רואה החשבון המשמש כרואה חשבון של המציע.

7.1.10 התנאים הכללים של המכרז (**נספח א'**) - חתומים בשולי כל דף על ידי המציע.

7.1.11 כתב הגשת ההצעה (**נספח "ה"** למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי המציע.

7.1.12 אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

7.1.13 שאלות ההבהרה שפורסמו על ידי המועצה כשהן חתומות על ידי המציע.

7.2 מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ממציעים שונים להוסיף פרטים במידה ויהיו חסרים.

8. הוצאות המכרז

8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המשתתף.

9. הבהרות ושינויים

9.1 פגישה וסיוור משתתפים לצורכי הבהרות, יתקיים אי"ה במועד כמפורט בלוח הזמנים בסעיף 1 לעיל. המציעים מתבקשים שלא לאחר. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לדחות את מועד הפגישה ו/או לבצע מספר סיורים.

9.2 השתתפות בסיור זה, הינה תנאי מוקדם להגשת ההצעה, קבלן שלא ישתתף בסיור זה, הצעתו תיפסל על הסף.

9.3 לאור השתתפותו בסיור מצהיר הקבלן שהוא ראה וזיהה באופן מפורש את המתחמים ושטחי פעולתו, ולא תהיינה לו טענות של טעות או הסתייגות של כמות, סוג, טיב, תקינות, גיל, גודל וכד'.

9.4 המועצה רשאית בכל עת, עד חמישה (5) ימים, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים, תיקונים ותוספות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז בדואר אלקטרוני (E-MAIL).

9.5 למועצה שמורה הזכות לבטל חלק מהפריטים שצוינו במפרט.

9.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים השונים.

9.7 המועצה רשאית לפצל את הזכייה ו/או לשלב בין מספר זוכים ו/או לבטל את המכרז ו/או חלקים ממנו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

9.8 תתאפשר הגשה במשותף של מציעים ובלבד שאחד מהמציעים בעל הניסיון בביצוע בניה/שיפוץ כאמור.

10. בחינת ההצעות

10.1 ועדת המכרזים של המועצה, אשר תבחן את ההצעות ותבחר את הקבלן/ים הזוכה/ים, תפעל על פי דיני המכרזים החלים על המועצה, ובכלל זה יחולו ההוראות הבאות:

10.2 ועדת המכרזים תעריך, לפי שיקול דעתה ובהתאם לפרמטרים שנקבעו להלן, את ההצעות, ובכלל זה (אך לא רק) את כושרם של המציעים לעמוד במטלות ביצוע העבודות על פי תנאי מכרז זה על כל נספחיו ו/או את מידת התאמתם לביצוע העבודות ו/או את ניסיונם בביצוע עבודות דומות בעבר, לרבות כישוריהם, מומחיותם, היקף פעילותם וכיו"ב, והכל כמובהר להלן. בעצם הגשת הצעתו, מסכים בזה כל מציע לקבל את שיקול דעתה של ועדת המכרזים.

10.3. ועדת המכרזים תדרג את הצעות המשתתפים, אשר עמדו בתנאי הסף, הן על פי מחירי ההצעות והן על פי איכות ההצעות.

10.3.1. ציון איכות ההצעות (Q) –

משקלו של ציון האיכות (Q) [לכל הצעה] יהא 20% (עשרים אחוז) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שיינתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.

ציון האיכות שייקבע לכל הצעה (Q) יוכפל ב- 0.2 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב מחיר ההצעה, אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.3.3 להלן.

את איכות ההצעות תדרג ועדת המכרזים בהתאם לפרמטרים ולניקוד שנקבע לכל פרמטר, כמפורט בטבלה שלהלן, בהתחשב גם בשיקולים כאמור בסעיף 10.8 להלן:

ניקוד	פרמטר
35%	ניסיון בביצוע עבודות. *
35%	המלצות של מזמינים **
30%	התרשמות כללית - בין היתר (אך לא רק) לאור השיקולים המפורטים בסעיף 10.8 להלן.
100	

* ניסיון בביצוע בניה/שיפוץ מקיף ומשמעותי של מקווה טהרה אחד יזכה את המציע ב- 15 נקודות. ניסיון בביצוע בניה/שיפוץ של מקוואות נוספים בהיקף הנדרש יזכה את המציע ב- 10 נקודות נוספות לכל מקווה. מקסימום הנקודות הנצברות לא יעלה על 35 נקודות.

** במקרה של המלצות שליליות רשאית המועצה הדתית להפחית עד 20 נקודות לסעיף זה.

10.3.2. ציון מחיר ההצעה (P)

משקלו של ציון מחיר ההצעה (P) [לכל הצעה] יהא 80% (שמונים אחוז) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שיינתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי - 100. הניקוד של כל יתר ההצעות ייקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר. ההצעה הזולה ביותר /ההצעה הנבחרת במכפלת 0.8.

ציון המחיר שייקבע לכל הצעה (P) יוכפל ב- 0.8 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב איכות ההצעה (Q), אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.3.3 להלן.

10.3.3. קביעת הניקוד הכללי (T)

הניקוד הכללי (T) שתקבל כל הצעה ייחושב על ידי חיבור של הציון שניתן למחיר ההצעה (לאחר הכפלתו ב-0.8, על פי משקלו), עם הציון שניתן לאיכות ההצעה (לאחר הכפלתו ב-0.2, על פי משקלו).

$$T = 0.8P + 0.2Q$$

10.4. לאחר קביעת הניקוד הכללי לכל הצעה, כאמור לעיל, תדרג ועדת המכרזים את כלל ההצעות (שעמדו בתנאי הסף) - על פי הניקוד הכללי שנקבע להם ובכפוף לכל הוראות הזמנה זו – ההצעה/ות שזכתה/זכו לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, **תיקבע/נה כהצעה/ות הזוכה/ות במכרז**, הכל לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ובהתאם ובכפוף לכל תנאי מכרז זה.

10.5. במקרה של אי הגשת הצעת מחיר (המקדם/המכפיל) ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או ביצוע כל שינוי, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה.

10.6. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות (אך לא רק) בשל המחירים המוצעים ו/או בשל תנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי ו/או שיש בהם כדי להצביע על תכסיסנות ו/או שיש בהם כדי להצביע על אי הבנת העבודה על ידי המשתתף.

10.7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במסגרת בחינת הצעת המחיר של המשתתפים, וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר המקדם המוצע בה גבוה מן המקדם המקסימאלי האמור בסעיף יש לבדוק את הסעיף הזה כי לדעתי לא תיקנו את הסעיף והשאירו את ההערה הזאת של השגיאה לעיל או הצעה אשר משמעות המקדם המוצע בה הנה תוספת למחירי מחירון המכרז. יובהר, כי פסילת ההצעה כאמור תיעשה ללא צורך בשימוע למשתתף.

10.8. במסגרת בחינת רכיב "איכות" ההצעות, בכלל, ובתת-רכיב "התרשמות כללית", בפרט, כאמור בסעיף 10.3.1 לעיל, תהא הוועדה רשאית לשקול, בין היתר, את השיקולים הבאים:

10.8.1. ניסיון המזמין ו/או המועצה ו/או נסיון גופים אחרים בביצוע עבודות בעבר עם המשתתף או, ככל שמדובר בתאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו או הפועלים מטעמו.

10.8.2. אמינות המשתתף.

10.8.3. איתנות פיננסית של המשתתף.

10.8.4. כושר הביצוע של המשתתף, ציוד וכח אדם הנמצא ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים ולתקופה המיועדת לביצוע העבודות על פי המכרז.

10.8.5. יכולת עמידתו של המשתתף בדרישות המכרז לאור התחייבויות נוספות שלו.

10.8.6. סכסוכים משפטיים שהיו למשתתף עם המועצה ו/או עם רשויות מקומיות אחרות שעניינם הפרת חוזה על ידי המשתתף ו/או ביצוע עבודות בצורה לקויה או כל סכסוך משפטי המתקיים בפועל ביום סגירת המכרז.

10.9. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, וכן תהא רשאית לערוך בדיקות וחקירות בקשר למשתתפים, לרבות בקשר לאיתנותם הפיננסית, הכל על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.

10.10. המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, יחשב כאילו לא נכתב.

10.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לפסול כל הצעה הכוללת תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף ההזמנה ובין אם במכתב לוואי.

11. הודעה לזוכה והתקשרות

11.1. המועצה תודיע לזוכה, בכתב, על הזכייה במכרז.

11.2. הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות (**נספח ו'**) ולהמציא את הערבויות וכן את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למכרז ונספחיו תוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז.

11.3. הזוכה יחל בביצוע עבודות השיפוץ בהתאם לצו התחלת עבודה שיקבל מהמועצה.

11.4. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום במועד על החוזה ו/או לא ימציא למזמין ערבות בנקאית לקיום החוזה, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות כולה לכיסוי ההפסדים והנזקים שייגרמו לו עקב מסירת השירות למציע אחר, מבלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם, ומבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתרים וגבוהים מגובה הערבות הנ"ל.

11.5. המועצה תיתן הודעה, בכתב, ליתר המשתתפים במכרז, להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

12. התחייבויות ואישורים, שיידרשו מהקבלן עם זכייתו במכרז

12.1. ערבות ביצוע, צמודה למדד המחירים לצרכן, בגובה חמישה אחוזים (5%) מערך ההצעה כולל מע"מ, כאמור ב**נספח ו'ג'** - הסכם התקשרות, שתוקפה יהיה עד 120 יום לאחר תום מועד סיום תקופת השיפוץ.

12.2. הקבלן יחתום על הסכם התקשרות, במתכונת ובנוסח, המצורפים בזה (**נספח ו'**) למסמכי ההצעה.

12.3. כל מסמכי המכרז (כולל הנספחים) והצעת הקבלן, על נספחיה, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם עם הקבלן.

12.4. הקבלן יבטיח, כי העובדים שיתנו את השירות מטעמו, ישמרו על כל הכללים הבטיחותיים, על התנהגות ההולמת את המקום, ועל לבוש הולם. ככל שתתעורר שאלה בעניין שמירת הכללים, ינהג הקבלן על פי הנחיות המועצה.

12.5 הקבלן לא יהיה זכאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב מהמועצה.

12.6 הקבלן יבצע את השירותים בהתאם לנדרש ע"י המועצה בהתאם לכל מסמכי המכרז.

12.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ידאג לגידור האתר על חשבונו לפי הוראות גורמי הבטיחות של עיריית תל אביב ו/או המועצה, על מנת לשמור על ביטחונם של העוברים ושבים ועובדי האתר ומניעת כניסה של גורמים לא מורשים אל האתר.

13. בעלות על מסמכי המכרז

13.1 כל מסמכי מכרז זה הינם רכוש המועצה המועברים לקבלן לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

13.2 הצעת הקבלן והמידע שבה, הינם רכוש המועצה ולקבלן לא תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנת הצעות אחרות.

14. ביצוע העבודות

14.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם ושאר מסמכי המכרז, באיכות וברמה מקצועית מעולה, תוך שימוש בכלים, במתקנים ובציוד חדיש, בהתאם להוראות הדין והוראות המועצה.

14.2 העבודות יבוצעו בתאום מלא ובפיקוח המועצה וכל מי שיוסמך מטעמה.

14.3 הקבלן מתחייב כי כל החומרים והמוצרים שיופקו על ידו לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים מהמין המשובח, בהתאם למפרט ומהסוג המאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, והשימוש בהם יהא על-פי הוראות השימוש המדויקות של היצרן.

14.4 הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים, המכונות והמכשירים הדרושים לביצוע העבודות.

14.5 הקבלן מתחייב למלא בדייקנות תוך עמידה בלוח זמנים את המפורט בהסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז) ובנספחיו.

15. כמויות ושינויים בהיקף העבודה

15.1 המועצה רשאית להגדיל או להקטין (לרבות ביטול סעיפים במפרט) את היקף העבודה ו/או למסור חלק מהעבודות לביצוע ע"י קבלן אחר ו/או לפצל את העבודה בין מספר קבלנים, ואין הקבלן רשאי לדרוש בגינם שינויים במחירי היחידה ו/או פיצוי כלשהו, ובלבד שהיקף השינויים כאמור לא יעלה על 50% מהיקף הפרויקט

16. מחירי העבודות ותנאי התשלום

16.1 הקבלן יגיש בתום כל חודש קלנדרי חשבון חלקי על העבודות אותן ביצע מתוך המפרט הטכני, במהלך החודש המדובר.

16.2 הדו"ח יועבר לאישור המהנדס/המפקח (המהנדס/המפקח אשר המזמין ימנה כדי לייצג את המזמין בכל העניינים הקשורים בביצוע העבודות לפי החוזה, וכדי לנהל ולפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה (להלן: "**המהנדס**") לאחר, ובכפוף לקבלת אישורו, תשולם התמורה לפי אותו החלק של החשבון החלקי שאושר.

16.3 במקרה של חילוקי דעות בעניין אישור הדו"ח. תהא המועצה רשאית להוסיף ולעדכן את הנחיותיה באשר לדרך ביצוע העבודות, למניעת מחלוקות דומות בעתיד. במקרים בהם לא ניתן יהיה לגשר על הפערים, תהא המועצה רשאית, גם מסיבה זו, להפסיק את ההתקשרות, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה עקב כך.

16.4 התמורה, כפי שאושרה על ידי המפקח תשולם שוטף + 30 יום מיום הגשת הדו"ח ובתמורה להגשת חשבונית מס.

בכבוד רב,

המועצה הדתית תל אביב יפו

שיפוץ מקווה כפיר - תנאים מיוחדים - נספח "א"1

1. מוקדמות ותנאים מיוחדים לביצוע העבודה

1.1. תאור עבודות - כללי

העבודה נשוא מכרז / חוזה זה כוללת עבודות הכשרה, בניה, מים, ניקוז, חשמל, עבודות גמר, חימום, עבודות פיתוח וגידור וכל הנדרש בהתאם לתוכניות וכתב הכמויות.

1.2. תקופת הביצוע

על הקבלן לסיים את כל העבודה לשביעות רצון המזמינה, המתכננים והמפקח לא יאוחר מאשר **10 חודשים מהמועד שנמסר לקבלן צו התחלת עבודה**. הקבלן יבצע עבודות הכנה ויתקין את הציוד באתר.

1.3. התארגנות באתר

על הקבלן להכין תוכנית מפורטת להעמדת הציוד בשטח לאחר בחינת התוכניות ולאשרה אצל המזמינה וכן אצל המתכננים. התוכנית תכלול גם שלביות ביצוע מפורטות.

1.4. שלט זמני

על הקבלן, בהתאם לדרישת המועצה, לספק ולהתקין באתר העבודה, מיד עם תחילת העבודה, על חשבונו, שלט מפה צבוע בעובי 2 מ"מ ובגודל של 3X4 מטר בהתאם לתסריט שיקבל מהמפקח. השלט יכלול את שם הבניין, פרטי המזמין, המתכננים, ומבצעי העבודה והוא יובא לאישור המפקח לפני ביצועו בהתאם להנחיות המועצה.

מיקום התקנת השלט יקבע על ידי המפקח ונציג המזמינה, ויפורק ויסולק בסיום העבודה.

1.5. שמירה על איכות הסביבה

הקבלן ינקוט על חשבונו בכל האמצעים שנקבעו על ידי הרשויות המוסמכות ו/או יקבעו על ידי המפקח, כדי למנוע זיהום הסביבה ומטרדי רעש, לשביעות רצון המפקח.

1.6. אחריות למבנים ומתקנים קיימים.

1.6.1. הקבלן יהיה אחראי לשלמות מבנים ומתקנים קיימים במבנה המקווה ובסביבתו ובכלל זה מתקנים תת-קרקעיים באתר העבודה ובדרכי הגישה אליו ויתקן כל נזק העלול להיגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה, נזקים אלה יתוקנו מיד לאחר היווצרותם. עם גילוי מתקן תת קרקעי שלא צוין בתוכניות על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו על אופן הטיפול בו.

1.6.2. לפני ביצוע חפירה, בידיים או בכלי מכני, יש להודיע למפקח על פרטי הכלי והמפעיל ולוודא כי אין כבלים או צינורות בתוואי החפירה בהתאם לפירוט הבא: כבלי חשמל, כבלי תקשורת, קווי ביוב, קווי מים, כבלים או צנרת אחרת.

1.6.3. אם נמצאו בתוואי כבלי תקשורת ו/או חשמל, תיעשה החפירה בנוכחות ואישור חברת התקשורת ו/או חברת החשמל. על הקבלן לדווח מידית למפקח על כל נזק שנגרם.

1.6.4. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מקבל על עצמו אחריות מלאה לנזק שייגרם לאותם מבנים ו/או מתקנים קיימים ומתחייב לתקן על חשבונו לשביעות רצון המפקח ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.

1.7. סדר קדימויות בבצוע העבודה

ביצוע העבודה יעשה לפי סדר קדימויות שיקבע המפקח, לפי ראות עיניו. הביצוע לפי סדר העדיפויות כנ"ל לא יזכה את הקבלן בתוספת תשלום ולא ישמש כעילה להארכת תקופת הביצוע.

1.8. מנהל עבודה באתר.

הקבלן יעסיק מנהל עבודה, בעל ניסיון בסוג העבודות המבוצעות לפי חוזה זה. מינוי מנהל העבודה טעון אישור מוקדם של המפקח. הקבלן לא יחליף את מנהל העבודה בלי אישור או דרישת של המפקח. מנהל העבודה ינכח באתר ויפקח על העבודה באופן אישי בכל עת שהעבודות מתבצעות.

1.9. מעקב לוח זמנים ממוכן. (על פי דרישת המועצה/המפקח)

- 1.9.1. לפני מתן צו התחלת עבודה יגיש הקבלן לאישור המפקח לוח זמנים ממוכן לפי שיטת "גנט".
- 1.9.2. בהכנת לוח הזמנים חייב הקבלן להתחשב בנקודות הציון של לוח הזמנים הסכימטי שיימסר לו ביחד עם צו התחלת העבודה ע"י המפקח. כמו כן יקיף לו"ז את כל תהליכי ושלבי התכנון והביצוע, הן של העבודות המבוצעות על ידי הקבלן ישירות והן של אלו שנעשו על ידי קבלני משנה או גורמים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין לעבודה.
- 1.9.3. הקבלן רשאי להציע שינויים לנקודות הציון של לוח הזמנים הסכימטי, שינויים מוצעים אלה טעונים אישורו של המפקח.
- 1.9.4. הקבלן יגיש לוח זמנים כאמור, לרבות כל ההסברים הדרושים לאישור המפקח. שינויים ותוספות שידרשו על ידי המפקח יעודכנו מידית על ידי הקבלן והתוצאות של ההרצה המעודכנת יוגשו לעיונו, הערותיו ואישורו של המפקח.
- 1.9.5. לוח זמנים מאושר יימסר למפקח בשני עותקים.
- 1.9.6. הקבלן מתחייב לעדכן את לוח הזמנים אחת לחודש קלנדרי ולהפיק 2 עותקים שימסרו למפקח.

1.10. מוצר שווה ערך

- בכל מקום שבו תואר פריט בשם המסחרי של היצרן, הדגם ו/או המספר הקטלוגי, רשאי המפקח לאשר לקבלן שימוש במוצר שווה ערך במסגרת המפרט הכללי. בזמן הצגת המוצר על הקבלן להגיש תעודת המפרט תכונות טכניות של הפריט לפי דרישת היועצים.
- במידה שיאושר המוצר שווה הערך, תיקבע תמורתו הכספית כדלהלן:
- אם המחיר של מוצר שווה הערך גבוה יותר מזה הנקוב בכתב הכמויות, לא ישולם ההפרש.
 - אם המחיר של מוצר שווה הערך נמוך יותר מזה הנקוב בכתב הכמויות יקוזז ההפרש הכספי מהחשבון הסופי של הקבלן.

1.11. תגבור קצב העבודה

- החליט המפקח כי קצב העבודה אינו מספיק כדי לעמוד בלוח הזמנים, יוכל המפקח, על ידי הוראה בכתב, להורות לקבלן להגביר את קצב העבודה על ידי:
- הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגים לפי קביעת המפקח.
 - הגדלת כמות העובדים לסוגיהם השונים.
 - עבודה בשעות נוספות ובלילות. (למניעת ספק מודגש כי לא יותר ביצוע יסודות בלילה)
- רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות האמור לעיל. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח אדם, עבודה בשעות נוספות וכד'.
- במקרה של צורך בעבודה בשעות נוספות ו/או שעות לילה, יהיה על הקבלן לדאוג בעצמו ועל חשבון להשגת ההיתרים הנדרשים בהקשר לעבודות בשעות מיוחדות אלו.

1.12. ניקיון

העבודה מתבצעת בתוך שכונת מגורים. על הקבלן לשמור על ניקיון "אבסולוטי" בסביבה הקרובה למבנה, כולל שמירת ניקיון ברחוב. בגין האמור בסעיף זה לא תשולם כל תוספת ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון בהצעתו.

1.13. סילוק עודפים ופסולת

1.13.1. לצורך סעיף זה יוגדרו כפסולת:

- עודפי חפירה ו/או חציבה ועודפי חומרים של הקבלן.
- פסולת הנוצרת בשטח עקב עבודות הקבלן והתארגנותו בשטח.
- כל עפר ו/או חומר שהובא לאתר וניפסל על ידי המפקח.
- כל חומר זר או פסולת ואשפה אחרת.

1.13.2. כל הפסולת כמפורט לעיל תסולק על ידי הקבלן ועל חשבונו אל אתר שפיכה מאושר על ידי הרשויות. הובלת הפסולת והעודפים תבוצע לכל מרחק ההובלה הדרוש, על הקבלן לבדוק מהו אתר הפסולת הקרוב לאתר העבודות. לא תשולם כל תוספת עבור מרחקי ההובלה.

1.13.3. המקום אליו תסולק הפסולת, הדרכים המובילות למקום זה, הרשות להשתמש במקום ובדרכים הנ"ל (כולל תשלום אגרות), כל אלו יתואמו על ידי הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו. לעניין זה רואים את הפסולת כרכוש הקבלן.

1.13.4. סילוק הפסולת כפי שתואר הינו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה, בין אם נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לא, בכל מקרה לא ישולם עבורו בנפרד.

1.14. קבלני משנה

1.14.1. הקבלן יגיש לאישור המפקח רשימה של קבלני משנה שיש בדעתו להעסיק בעבודה זו. המפקח רשאי לפסול כל קבלן משנה שלדעתו לא יעמוד בסטנדרט הנדרש ללא מתן כל הסבר ו/או נימוק והדבר לא יישמש כעילה לתביעה כל שהיא מצד הקבלן.

1.14.2. אין באישור המפקח כדי לפטור את הקבלן מאחריותו היחידה והבלעדית לעבודות קבלני המשנה.

1.15. סעיפים המסומנים "למידה"

במידה ויהיו שינויים בכתב הכמויות, שיביאו להגדלת הסעיפים הקיימים או לסעיפים חדשים, ייקבע המחיר לתוספת כדלקמן:

1.15.1. במקרה של הקטנת כמויות לא תהיה לקבלן זכות לפיצוי כל שהוא הנובע מקיטון בהיקף העבודות.

1.15.2. במקרה של הגדלת כמויות ו/או הוספת פריטים חדשים לכתב הכמויות, המחיר יקבע על פי הסדר הבא:

1.15.2.1. מחיר בחוזה.

1.15.2.2. מחיר על פי מאגר מחירים לענף הבנייה של דקל שיפוצים התקף בעת הכנת ההגדלה ובהנחה של 10%.

1.15.2.3. במקרים בהן השינוי או התוספת אינם מצויים במאגר המחירים של "דקל" - ע"פ הצעות מחיר שיבדקו על ידי המפקח.

1.15.2.4. ע"פ עלויות בפועל ובתוספת רווח קבלני של 12%.

1.16. מסמכי ההתקשרות, סתירות בין מסמכים ועדיפות בין מסמכים.

- 1.16.1. הקבלן יעביר את כל מסמכי ההתקשרות הנדרשים על ידי המועצה לצורך הכנת החוזה, כגון: ביטוחים, ערבויות, תעודות אישורים התחייבויות וכד', לא יאוחר מאשר 7 ימים מהמועד שהמועצה תודיע לו בכתב כי זכה במכרז.
- 1.16.2. כל איחור במסירת כל המסמכים, מעבר למועד הנ"ל, יחשב כאילו הקבלן פיגר בביצוע העבודה והקבלן יחוייב בקנס הקבוע בחוזה לאיחור בעבודה.
- 1.16.3. הקנס ינוכה מהקבלן מיד בתשלום הראשון שיהיה על המועצה לשלם לקבלן. הקבלן יחוייב בקנס גם אם בסופו של דבר יעמוד בלוח הזמנים הכללי של הפרויקט.
- 1.16.4. בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות החוזה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים הנספחים לחוזה, תגבר ההוראה הקובעת סטנדרטים מחמירים יותר, ואשר מטיבה עם המזמין, והיא זו שתחול על הקבלן.

1.17. עיכוב במסירת צו התחלת עבודה או ביטול ההתקשרות

המזמין רשאי לעכב את מועד הוצאת צו החלת עבודה ב – 120 יום מהמועד שנמסרה לקבלן הודעה בכתב כי זכה במכרז והדבר לא ישמש כעילה לתביעה כל שהיא מצד הקבלן. כמו כן, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את ההתקשרות לפני הוצאת צו התחלת עבודה.

1.18. תוכנית עדות (As Made)

- 1.18.1. במסגרת מכרז/חוזה זה, על הקבלן לספק תוכנית (As Made) כללית למבנה (לאחר השלמתו) בהתאם לכללים במחלקת ה – GIS בעיריית תל אביב ובנוסף לפרקי כתב הכמויות המצורפים למכרז זה.
- 1.18.2. התוכניות תתארנה במעודכן את ביצוע המתקן על כל חלקיו, ויסומנו בהן כל השינויים והסטיות שנעשו בביצוע ביחס לתוכניות המקוריות.
- 1.18.3. התוכניות תתארנה את כל המתקנים הן הגלויים לעין והן הסמויים מן העין. התוכניות תוכנה ותיחתמנה על ידי המודד מטעם הקבלן אשר יאשר את נכונותן וכן ע"י הקבלן המבצע.
- 1.18.4. תוכניות העדות תאושרנה על ידי המתכנן הרלוונטי, בחתימתו.
- 1.18.5. הקבלן יספק 4 מערכות של העתקים רגילים מהתוכניות.
- 1.18.6. תוכניות העדות לעבודה כולה תחשבנה כלולות במחירי היחידה.

1.19. סטיות מתחום מידה

סטיות של עד 2% בגובה, רוחב, אורך, עומק כפי שמפורט בכתב הכמויות בתיאור הסעיפים השונים – לא ייחשב כסטייה ולא יהווה עילה לתוספת בתשלום. הערה זו אינה חלה על סעיפים שהם מתומחרים כקומפלט לביצוע.

1.20. מחירי יחידה

מחירי יחידה בכל סוגי העבודות המפורטים להלן כוללים כל אביזר, חלק, פרט ו/או הוראה הנדרשים להשלמת העבודות על פי התכנון וברוח הדברים על פי כל חוקי המקצוע הטובים ולשביעות רצונם המלאה של המתכננים והמזמין, כאלה שלא נמדדו בסעיף נפרד בכתב הכמויות – אך מצוינים במפרט ו/או ברשימות הנגרות והמסגרות ו/או בפרטים בתוכניות, וכן כל אביזר, חלק, פרט ו/או הוראה הנדרשים כנ"ל אך אינם מפורטים או מופיעים ברשימות, בפרטים ובהוראות בכל סוגי העבודות המפורטות להלן. המחירים כוללים את המוצר על כל חלקיו כשהוא מושלם מוגמר ומורכב במקומו ובכלל זה: יצור, אספקה, הובלה, שמירה, הרכבה והתקנה באתר כולל התאמה לכל הקיים באתר בסביבת העבודה וכן

לכל העבודות האחרות המתוכננות בסביבת העבודה או הקשורות בה – הכל קומפלט – גם אם לא פורטו הוראות, פרטים, רשימות וכו' כל שהם בעניין זה.

1.21. רכיבים הנכללים במחיר

המחירים כוללים פיגומים, רכישת חומר לבן, שחור, אספקת כלים דרושים, הובלה, אחסנה, חיתוכים, ריתוכים, התאמת ליטושים, התאמות בזמן ביצוע לבעלי מקצועות אחרים, הגנה על חלקי עבודות או עבודות גמורות מפני פגיעות אפשריות עקב המשך העבודות באתר, מדידות, מהנדס מאשר מטעם הקבלן וכל הנדרש לביצוע מושלם של העבודה על פי התוכניות, ת"י והמפרט הטכני.

1.22. דיוק בביצוע

הקבלן אחראי לקחת מידות ולוודא התאמת התכנון למידות. זאת – לפני התחלת העבודה, ובמהלכה. כמו כן בסעיפים בהם הוא חייב לתת הנחיות או לתאם – ידאג לעשות זאת ויהיה בקשר עם מי שאמור להכין את העבודות המכונות ו/או המשלימות. לפני ביצוע עבודות ההכנה המהוות בסיס לעבודות אחרות ולגמר – ייקח מידות מדויקות במקום, ועל כל סטייה ו/או אי התאמה או בעיה הנראית לו בביצוע מושלם של הנדרש, גם אם הטעות היא בשרטוט האדריכלי יודיע לאדריכל טרם הביצוע ויקבל אישורו בכתב לכל שינוי.

1.23. ביצוע מקצועי

כל העבודה תבוצע בהתאם להסכם ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו של המפקח. אישורו של המפקח לביצועה של עבודה או מטלה מכוח הסכם זה, לא ישחרר את הקבלן מחובתו ואחריותו האמורה לעיל. בוצעה עבודה שלא באורח מקצועי נכון, לדעת המפקח, יחויב הקבלן על פי דרישת המהנדס לתקן ו/או להחליף את הטעון תיקון על חשבון הקבלן, לשביעת רצונו של המפקח. נתגלה פגם בעבודה, בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידו. היה הפגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המזמין. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו על פי חוזה – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא חייב לתקן על חשבונו הוא את הפגם וכל הכרוך בו. למפקח שמורה הזכות לגבות מהקבלן, בכל דרך, את הסכומים הנדרשים על פי שיקול דעתו לתיקון עבודה שהיא טעונת תיקון או פגומה לדעתו, וזאת במקום לדרוש מהקבלן לתקנה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסעדים נוספים או חילופיים על פי כל דין או הסכם.

1.24. טיב החומרים

כל החומרים יהיו באיכות מעולה ומהסוגים והמינים כפי שנקבעו במפרט הטכני או/ו ע"פ מפרט הספר הכחול (ו/או בכתבי הכמויות ו/או על-פי קביעת המפקח ולשביעות רצונם המלאה של המתכנן ו/או המפקח). חומרים לגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי ירכשו אלו מבניהם המאושרים ממפעלים ויצרנים בעלי תו תקן. הקבלן יגיש לאישורו של המפקח – מלבד רכיבי המערכת הראשיים המפורטים לעיל – דוגמאות של כל החומרים האחרים קודם שישתמש בהם ויתקנים במסגרת העבודה. הוצאות הבדיקה לרבות בדיקה על ידי מכון התקנים ו/או מכונים אחרים מוסמכים על פי דין תחולנה על הקבלן הראשי. כל החומרים שישופקו לצורך המשך העבודה יתאימו בדיוק לדוגמאות שאושרו. עלות בדיקת דוגמאות שיפסלו לא יספרו במסגרת הוצאות הבדיקה המותרות. נוכח המפקח כי חומר כל שהוא שסופק על ידי הקבלן אינו מתאים לדוגמא שאושרה ו/או אינו תואם את הדרישות כקבוע בסעיף זה ירחיק הקבלן את החומר ממקום העבודה, תוך 24 שעות מקבלת הוראה מטעם מהנדס לעשות כן. סרב הקבלן לעשות כן, רשאי המהנדס להרחיק את החומרים הפסולים בעצמו. עלות פעולתו זו של המהנדס תהא על חשבון הקבלן. לחילופין המזמין שומר לעצמו הזכות לשלוח הדגימות ולבצע הבדיקות בעצמו ולחייב את הקבלן בעלויות.

פרוט הבדיקות – הבדיקות יכללו גם :
בדיקת חוזק בטונים של יציקות שמבוצעות על ידי הקבלן.
בדיקת צנרת מים ואינסטלציה.
בודק מוסמך למערכות חשמל המטופלות על ידי הקבלן.
כל הבדיקות יבוצעו על ידי מכון התקנים או מעבדה מוסמכת שאושרה על ידי המפקח והמתכננים.
כל העבודות יבוצעו ע"פ המפרטים הטכניים המצורפים להסכם ואם לא צורפו, המפרט של הספר הכחול יהיה הקובע לגביהן.

1.25. מסירת העבודה

עם סיום העבודה כולה או חלקה (במידה והעבודה מתבצעת בשלבים), ידווח הקבלן למפקח על סיומה בכתב. המפקח יבדוק את ביצועו של אותו שלב ויפרט בפני הקבלן בכתב, ברשימה שתיחתם על ידו ועל ידי הקבלן את הליקויים והפגמים שמצא בעבודה ושיש לתקנם ו/או השינויים שהינו מעוניין שיבוצעו בעבודה.
תאריך הבדיקה שתיערך על ידי המפקח כאמור יימסר לקבלן לא יאוחר מ – 15 יום מיום קבלת הודעת הקבלן.
במעמד הבדיקה, כאמור לעיל, יבדקו המפקח והמתכנן במעמד הקבלן, את העבודות ויערכו דו"ח בו ירשמו כל הפרטים המתייחסים לבדיקה ויחתמו עליו.
הקבלן יהיה חייב לתקן את הליקויים והפגמים ולבצע את כל השינויים כמפורט ברשימה, לשביעות רצונו של המפקח, נציג המועצה והמתכננים.
לאחר שיתוקנו הליקויים והפגמים ובוצעו השינויים לשביעות רצונו של המפקח ו/או המתכנן, ייתן המהנדס אישור בכתב על סיום ביצוע כל העבודות ובמעמד זה ימסור הקבלן לאחריותו של המזמין את עבודותיו הנדונות. במעמד המסירה יערכו הצדדים דו"ח ויחתמו עליו.
מסירת העבודה תיחשב לאחר השלמת כל המסמכים הנדרשים לרשויות השונות כולל אישורים הנדרשים לרישוי עסקים.

1.26. תקופת האחריות ועבודות הבדק

בסעיף זה ולעניין ההסכם "תקופת האחריות" מוגדרת כתקופה שתחילתה ממתן תעודת הגמר וסיומה 12 חודש לאחר מכן.
בסעיף זה ולעניין ההסכם "תקופת הבדק" מוגדרת כתקופה שתחילתה מסיום תקופת האחריות וסיומה 24 חודשים לאחר מכן.
כל ליקוי, קלקול או חסר, שיתגלו בעבודה המוגדרת במכרז/חוזה זה, במהלך כל תקופת האחריות והבדק, הנובעים לדעת המפקח, משימוש בחומרים ירודים ו/או בלתי מתאימים או מביצוע שלא על פי ההסכם, או מפגם בתכנון/ביצוע או הנובעים מכל סיבה שהמפקח יראה את הקבלן כאחראי לה, יתוקנו ו/או יושלמו ו/או יוחלפו על ידי הקבלן ועל חשבונו, תוך 30 שעות לכל היותר מקבלת ההודעה על ידי המזמין על תקלה במערכת. תקלות שיתגלו בחג או בשבת יטופלו לא יאוחר מ – 18 שעות מצאת החג או השבת. תקלות אשר מונעים את פתיחת המקווה לשימוש מידי, יטופלו בתוך 10 שעות מקבלת ההודעה לקבלן.
לעניין סעיף זה הודעה טלפונית למשרדי הקבלן תחשב כהודעה על תקלה.
מובהר בזה כי במידה ותוקן חלק פגום או לקוי שלוש פעמים בתקופת האחריות על ידי הקבלן, יחויב הקבלן להחליפו בחלק חדש ולא יורשה לתקנו עוד.
להסרת ספק מובהר בזה כי התיקון יבוצע באתר בו מופעל, מותקן או מאוחסן הפריט הלקוי.
לחילופין – עקב אי הענות הקבלן בזמן או בכלל לקריאת המזמין, יוכל המזמין לבצע עבודות תיקון בעצמו, על חשבון הקבלן ולגבות את הסכומים מהקבלן או לנכותם מסכומים שונים המגיעים לקבלן מהמזמין על פי דין או הסכם.
המזמין רשאי גם לוותר על התיקונים האמורים, ולחייב את הקבלן בסכום שיקבע על פי שיקול דעת המפקח כשווה לערך התיקונים הדרושים.
בחלוף 36 החודשים של תקופת האחריות ותקופת הבדק ולאחר שמילא הקבלן את כל דרישות המפקח שהועברו אליו במהלך תקופה זו, יוציא המפקח לקבלן אישור על כך שהקבלן עמד בעבודות הבדק הנ"ל

הנדרשות במהלך 36 החודשים הנ"ל. האישור יהווה אסמכתא להחזרת הערבות לתקופת האחריות ועבודות הבדק.

מובהר בזאת כי אין באישור כאמור לעיל, בכדי לשחרר את הקבלן מכל אחריות המוטלת עליו מכוח ההסכם או על פי כל דין או נוהג.

נתגלה פגם בעבודה תוך 3 שנים אחר גמר תקופת האחריות והבדק, הנובע מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו תוך פרק זמן קצוב כפי שיקבע המנהל ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים למזמין.

1.27. עמידה בדרישות הבטיחות

כל החומרים והאלמנטים בהם יעשה שימוש בעבודות הכלולות במכרז/חוזה זה ללא יוצא מן הכלל דורשים אישור יועץ בטיחות לעמידתם בת"י ודרישות מכבי אש.

הקבלן אחראי לאספקת דוגמאות החומרים ליועץ הבטיחות, לאספקת כל האישורים הבדיקות וכו' שידרוש היועץ ולקבלת אישור היועץ בכתב לפני הביצוע.

1.28. כתב ההצעה

1.28.1. מובהר כי המועצה **רשאית לשקול** כי ביצוע העבודות יהיה פאושלי ולא ימדדו כמויות הביצוע, הכמויות שבמסמכי המכרז הינן – למידע בלבד.

1.28.2. באחריות הקבלן לבדוק את היקפי העבודה במהלך סיור הקבלנים וטרם הגשת הצעתו. במידה ולדעת קבלן ישנן סתירות בין הרשום בכתב הכמויות לביצוע המתוכנן יודיע על כך בטרם יגיש הצעתו, לא יתקיים דיון כל שהוא בנושא הכמויות לאחר הסכם ביצוע עם הקבלן שייבחר אך ייתכן ולצורך ההתחשבות יידרשו הצגתם של מדידות וחישובים. **כל מסמכי המכרז משלימים אחד את השני ולקבלן לא תהיה טענה כלשהיא אם חסר אלמנט כלשהוא באחד המסמכים אך מופיע במסמך אחר.**

1.28.3. במקרה של הסכם פאושלי יקבע המפקח את התשלומים לפי התקדמות הפרויקט.

1.28.4. כל רכישות הקרמיקה כלים סניטרים וכדומה יבוצעו אך ורק לאחר אישור האדריכלית ואישור נציג המועצה הדתית.

1.28.5. כל העבודות תתבצענה בפיקוח המפקח כמפורט להלן ובפיקוחו של הרב המקומי אשר יפקח על העבודות בפן ההלכתי אשר יתן את אישורו בכתב לתכנון והאדריכלות. הזוכה יהיה כפוף להכרעת הרב בכל הקשור לעניין זה ולשיפוץ המבנה.

1.28.6. היה והמזמין יגיש למכרז את כתב הכמויות כולל מחירים, ההצעה תכלול מסגרת קבועה של אחוזי הנחה ע"פ הצעת הקבלן כאמור לעיל בהתייחס למחירון בכתב הכמויות שצורף למסמכי המכרז וזו תעמוד בתוקפה בגין ביצוע כל עבודה שתוזמן מאת הזוכה על ידי המזמין.

1.28.7. בהמשך לסעיף קודם, מובהר בזאת, כי מסגרת ההנחה על המחירון, המצורף למסמכי המכרז כאמור לעיל, שיציע המציע בהצעתו תכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע העבודות על פי כל מסמכי המכרז/החוזה וכן, על פי כל עבודה שתוזמן על ידי המזמין מהזוכה.

-
- 1.28.8. כאמור בסעיף 1.28.6 לעיל, כתב הכמויות שיעביר הזוכה למזמין עם קבלת הזמנת העבודה כאמור, יכלול את אחוזי הנחה להם התחייב הקבלן בהצעתו למכרז זה, בהתאם לאמור לעיל.
- 1.28.9. כל הכמויות שינקבו בכתב הכמויות יהיו אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין. הקבלן הזוכה מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שידרש בפועל על ידי המזמין ובהתאם למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות לאחר הנחה.
- 1.28.10. למען הסר ספק מובהר בזאת כי במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהוא מסעיפי כתב הכמויות, אזי יחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות ביצוע סעיף זה במחירי יתר סעיפי כתב הכמויות.
- 1.28.11. בנוסף, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל, לצמצם, להגדיל או לשנות סעיפים מסוימים של כתב הכמויות שיועברו על ידי הזוכה עם קבלת הזמנת העבודה וכן, להכניס שינויים בתוכניות תוך כדי מהלך העבודה, מבלי שדבר זה יגרום לשינוי במחירי היחידה.
- 1.28.12. כאמור לעיל בסעיף 1.28.6, הצעה למכרז, תציע הנחה בהתייחס למחירון שצורף למסמכי המכרז, וזו תחול על כל סעיף מסעיפי כתב הכמויות שיועברו עם קבלת הזמנת העבודה על ידי הזוכה למזמין, לרבות על תוספות ו/או שינויים עתידיים, אם יהיו. כל הוראות החוזה תתייחסנה לסכום לאחר הנחה כאמור לעיל. מובהר ומודגש בזאת, כי כל צורה אחרת של מתן הנחה אשר אינה כתובה במסמכי המכרז עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

**מפרט טכני מיוחד לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב" בנוסף למפרט הטכני
בהתאם לספר הכחול**

1. עבודות הכשרת השטח

1.1. כללי

מיד עם קבלת צו התחלת עבודה יהיה על הקבלן לבצע מדידה של המצב הקיים ולספק למפקח 2 העתקים של המדידה (על ידי מודד מוסמך).
המדידה תכלול את כל הנדרש בהיקף המגרש, בתוך המבנה וכולל רום קיים של משטחי ריצוף קיימים מחוץ למבנה.
בגין הדרישה הזו לא תשולם תוספת מחיר משום סוג והמחיר בגין הביצוע הנ"ל נכלל במחירי היחידה.

1.2. חפירות כלליות

- 1.2.1. המונח חפירה הנזכר במכרז/חווזה זה מתייחס בכל מקרה גם לחציבה בכפיר אף אם לא נזכרת החציבה במפורש, המונח חפירה מתייחס גם לחציבה ידנית עם קומפרסורים בעבודה בשטח מצומצם.
- 1.2.2. המונחים "אדמה" או "עפר" מתייחסים גם לאבנים ו/או כפירים.
- 1.2.3. מחירי עבודות עפר המתייחסים לעבודה באדמה יבשה ו/או אדמת בוץ כפי שיידרש בכל מקרה וכן צורת חפירה ו/או חציבה מכנית ו/או ידנית עם פטישי אויר לרבות עבודות ידיים, לפי בחירת הקבלן.
- 1.2.4. על הקבלן לטפל גם במפלסי הריצוף על מנת למנוע מפולות, לשם ביצוע דרכי גישה למפלסים נמוכים.

1.3. חפירה מתחת לעומק הנדרש

בוצעה חפירה ע"י הקבלן לעומק גדול מהנדרש, ימלא הקבלן את החפירה עד למפלסים הנכונים במילוי מהודק בבקרה מלאה בהתאם ליועץ הקרקע.

1.4. הנחיות לסוגי חומר מילוי ולשיטות ביצוע מתחת למרצפי חוץ ומסביב לקירות ולקורות.

- 1.4.1. לפני ביצוע מילוי כלשהו, יש ליישר למשטחים אופקיים.
- 1.4.2. חומר המילוי יהיה ממיטב עודפי חפירה/חציבה גיריים, גיריים דולומיטיים, אשר יענו לדרישות הבאות:
- 1.4.2.1. גודל אבן מקסי': 5".
- 1.4.2.2. % עובר נפה #200 עד 25 ס"מ.
- 1.4.2.3. עובי שכבה מהודקת, לאחר ההידוק 15 ס"מ.
- 1.4.3. ההידוק בשכבות, כך שכל הנפח יגיע לצפיפות של 97% לפחות מהמקסי' של חומר המילוי, לפי תקני ASTM1556/7.

1.5. מצעים

המצע למשטחי בטון יהיה מצע סוג א'.
עובי שכבה מהודקת לאחר ההידוק 20 ס"מ.
ההידוק בשכבות, כך שכל הנפח יגיע לצפיפות של 98% לפחות מהמקסי של חומר המילוי, לפי תקני ASTM1556/7.

1.6. סילוק עפר שאינו ראוי למילוי

אדמת החפירה לאחר מיונה לפי הוראות המפקח, כגון: כורכר, חומר אחר ראוי למילוי חוזר וחומר שאינו ראוי למילוי חוזר יורחקו על ידי הקבלן למקומות לפי הוראות המפקח מחוץ לאתר, למקומות שפך מותרים.

1.7. גבהים

על הקבלן לבדוק באתר את הגבהים הקיימים ויבדוק הגבהים הנדרשים על ידי הממונה וכל ערעור על הגבהים ייעשה לא יאוחר משבוע ימים מיום הוצאת צו התחלת עבודה.
הבדיקות והמדידה לפני ואחרי ביצוע העבודה ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו. אין להתחיל בעבודות העפר לפני אישור המדידה על ידי המפקח.

1.8. הסרת צמחיה וניקוי השטח.

תשומת לב הקבלן מופנית לכך כי בהתאם לנאמר ב**נספח א' 1** "תנאים כלליים מיוחדים" כלולים הסרת הצמחייה וניקוי השטח במחירי הקבלן באופן שאין מודדים עבודות אלו ואין משלמים בעדן בנפרד אלא אם מופיע בכתב הכמויות סעיף נפרד לעבודות אלה.

1.9. מדידות

כל המדידות והסימונים, כולל הגבהים, רשתות, קואורדינטות וכו', יבוצעו על ידי מודדים מוסמכים של הקבלן ולא תשולם כל תמורה כספית בגין ביצוע המדידות ו/או הסימונים. הקבלן גם יספק, על חשבונו, את כל המכשירים וחומרי העזר לביצוע המדידות כנדרש.

1.10. דיוק חפירה

במשטחים אופקיים, דיוק החפירה יהיה ± 2 ס"מ.
במשטחים אנכיים, לא ימצאו בהם גושים חופשיים ורופפים, או חומר בלתי יציב.

1.11. מילוי

על הקבלן להביא בחשבון שלצורך ביצוע עבודות המילוי, יהיה עליו להשתמש בחומרים החפורים, תוך התאמתם לדרישות איכות חומרי המילוי לפי המפרט.

1.12. שטח מוגבל

לא תשולם תוספת עבור עבודה בשטחים מוגבלים, המחייבים עבודת ידיים, או ציוד מיוחד.

1.13. מרחקי העברה

מחירי העבודות יתייחסו לכל מרחק העברה של חומרי חפירה או מילוי בתחום האתר, ללא הגבלה של מספר העברות.
לא תשולם תוספת מחיר להוצאת החומר החפור ו/או כל פסולת בנין מכל סוג לאתר שפיכה מרוחק ומאושר על ידי הרשויות.

1.14. שינויים במהלך העבודה

על הקבלן לקחת בחשבון, בהגשת הצעתו, כי תוך ביצוע העבודה יחולו שינויים בתוכניות או בהוראות המפקח. שינויים ותוספות אלו בחפירה/חציבה, לא ישמשו עילה לקבלן לתביעות שינוי מחירים.

1.15. אופני מדידה מיוחדים

בנוסף למתואר והנדרש במפרט הכללי ובמפרט המיוחד המחירים כוללים:

- 1.15.1. מדידות ההיטל האופקי של תחתית החפירה, בהתאם לתוכנית היסודות של המהנדס מוכפל בהפרש הגובה שבין תחתית החפירה לפני הקרקע כי שנמסרו לקבלן בתחילת העבודה.
- 1.15.2. לא ימדדו שיפועי דפנות, מדרונות, דרכי גישה לאתר או למפלסי החפירה השונים.
- 1.15.3. עבודות חפירה בקומפרסור, ידני, ו/או כלים קטנים אחרים לגילוי צנרת ומתקנים תת קרקעיים אחרים – לא ימדדו והם כלולים בחפירה הכללית.
- 1.15.4. המחירים כוללים גידור מסביב לאתר ושילוט מתאים, כפי שיוזר המפקח במקום ובהתאם לנדרש בתקנות משרד העבודה.
- 1.15.5. מחיר עבודות עפר יהיה אחיד לחפירה ו/או לחציבה בכל סוגי הקרקע הקיימים ובכל עומק שהוא.
- 1.15.6. כל הובלה הנדרשת בתחום האתר ומחוץ לאתר תהיה כלולה במחיר עבודות החפירה.
- 1.15.7. התקנת דרכים זמניות, לצורך הובלת העפר בתחום האתר, ופירוקן עם גמר העבודה, לפי הוראות המפקח, יהיו כלולים במחיר העבודה.
- 1.15.8. לא תשולם לקבלן כל תוספת עבור ביצוע חפירה בסוגי עפר שונים, הפרדת הסוגים בהתאם לטיבם, לפי הדרישות והוראות המפקח, ואחסון זמני של חלק מהחור הנ"ל. (DOUBLE HANDLING)
- 1.15.9. העברת החומר החפור לצורכי מילוי, העמסתו והובלתו, פיזורו והידוקו, יהיו כלולים במחיר החפירה ולא ימדדו בנפרד.
- 1.15.10. חפירה ברוחב מעל 1.00 מ' תימדד כחפירה כללית.
- 1.15.11. כמו כן כלולים במחירי החפירה העבודות הבאות:
 - 1.15.11.1. הסרת צמחיה והעברת פסולת לאתר שפיכה מאושר.
 - 1.15.11.2. סימון חוזר ומדידות בכל שלב ושלב במשך ביצוע העבודה.
 - 1.15.11.3. ניקוי כל הדרכים באזור ביצוע העבודות מכל פסולת, לכלוך חומרים ועפר.
 - 1.15.11.4. כל מרחבי העבודה הדרושים לקבלן לעבודתו ואשר אינם נמדדים בנפרד.

- 1.15.11.5. תיקון כל הנזקים שייגרמו לכבישים ומדרכות בסביבה, כגון: מבנים, מערכות, חומרים וציוד של אחרים, כתוצאה מביצוע העבודות.
- 1.15.11.6. הגנה ואבטחה של כבלים, צינורות ומובילים לסוגיהם במהלך העבודה, בדרך ובשיטה שתידרש על ידי המפקח (זאת מבלי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן למניעת נזקים ותיקונים).
- 1.15.11.7. גידור שטחים שבהם קיימת סכנת נפילה לעובדים ומטיילים.
- 1.15.11.8. הגנה מפני שיטפונות וניקוז מקום ביצוע העבודות לרבות טיפול ב"השפלת" מפלס מי התאום.
- 1.15.11.9. תמיכה יעילה ודיפון יעיל של כל החפירות והמילוי.
- 1.15.12. מחירי היחידות כוללים בכל מקרה, הידוק תשתית החפירה, מילוי בחזרה לאחר יציקת הבטונים בחומר בראוי למילוי.
- 1.15.13. בגמר עבודות החישוף והורדת הצמחייה ולאחר מדידת המצב הקיים ולפני תחילת החפירה יבוצעו סיור בשטח שבמהלכו יאותרו כיסי עפר, הראויים לשמש אדמה חקלאית. העפר שמקורו בכיסים אלה ייחפר וירוכז בערמות במקומות שיוורה המפקח.
- 1.15.14. מילוי חוזר גרנולי מובא מחוץ לאתר, בין על פי בחירת הקבלן או החלטת המפקח כלול במחירי עבודות החפירה.

2. עבודות בטון יצוק באתר

2.1 מוקדמות

- 2.1.1. לפני תחילת העבודות יבצע מודד מוסמך מטעם הקבלן מדידת המצב הקיים ויוודא כי גובה עבודות עפר תואם את התכנון.
- 2.1.2. הקבלן יבצע בדיקת חוזק בטונים ליציקות המבוצעות.
- 2.1.3. בנוסף למפורט להלן, ביצוע עבודות ביטון יצוק באתר בכללותן כפוף לדרישות המפרט הכללי.
- 2.1.4. תבניות לביצוע קירות בטון שונים או כל אלמנט בטון אחר בעבודת הבטון בין שהם מתחייבות לפי דרישת המכרז ובין שיחליט עליהן הקבלן או המפקח, מחירו כלול במחירי היחידה.
- 2.1.5. לפני התחלת ביצוע של כל אלמנט על הקבלן לוודא עם המפקח שהתוכניות שבידיו הן מהמהדורה העדכנית במהדורה לביצוע.
- 2.1.6. אחריות לביצוע – מהנדס הקבלן יחתום בטפסי ההיתר במקום הנדרש כמהנדס אחראי לביצוע השלד.
- 2.1.7. יציקת הבטון בכל הרכיבים תעשה בנוכחותו של המהנדס האחראי לביצוע השלד.

2.2 סוגי הבטון

סוג הבטון לכל חלקי המבנה יהיה ב-30. תנאי הבקרה הנדרשים לגבי כל סוגי הבטונים בכל חלקי המבנה יהיו תנאי בקרה טובים.

2.3 סיבולת

2.3.1. דיוק

הסיבולת בבניה תתאים להגדרות ת"י 789 חלק 1 2003.
על מנת להבטיח דיוק מקסימלי בעבודות השונות, יש להיעזר בשירותיו של מודד מוסמך.
במידה ותתגלה סטייה גדולה מאלה שהוגדרו לעיל, יהיה על הקבלן לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון כולל הריסה ובניה מחדש.

2.4. יציקת הבטון

- 2.4.1. הבטון יהיה ב-30 בסומך 7", בדורג "משאבה", יכיל לפחות 400 ק"ג צמנט למ"ק ויתאים לדרישות ת"י 466 חלק 1 לבטון יצוק במים בשיטת טרמי.
2.4.2. לבטון יוספו מוספים כך שיובטח הסומך הנדרש, אחוז החללים יהיה בין 4% ל-6% והתקשרות הבטון תעוכב לפחות 3 שעות לאחר גמר היציקה.
2.4.3. מרכיבי התערובת, המוספים ואופן הוספתם לבטון יובאו לאישור מוקדם של המפקח.

2.5. פקוח ובקרה

- 2.5.1. על הקבלן לאפשר ולסייע למפקח להגיע לכל נקודה באתר ולמקורות החומרים כדי לבדוק את החומרים, הציוד והמלאכה. על הקבלן להעמיד לרשות המפקח עזרה לצורך לקיחת דוגמאות וביצוע בדיקות לפי הדרישות.
2.5.2. הבדיקות תעשה על ידי מעבדה מנוסה שתאושר על ידי המפקח. תוצאות הבדיקות של מעבדה זו, לאחר אישורן על ידי המפקח, יחייבו את הקבלן בכל המשמעויות הנובעות מהן. קביעת המפקח לגבי המעבדה הנבחרת ולגבי אישור תוצאות הבדיקות תהיה סופית.
2.5.3. מועד ביצוע הבדיקות והחלטה על היקפן, יקבע באופן בלעדי על ידי המפקח. מתן תוצאות בדיקות שליליות בשלבים מאוחרים של העבודה לא יזכו את הקבלן בשום תוספת פיצוי.
2.5.4. בכל מקרה יהיה המפקח הקובע לגבי היקף ביצוע הבדיקות והוא רשאי לשנות את ההיקף בכל סוג בדיקה ללא הגבלה כולל ביטול הבדיקות לגמרי.
2.5.5. על הקבלן לקחת דוגמאות מאצוות הבטון ולהעבירן למעבדה מוסמכת לבדיקת חוזק. מספר המדגמים והבדיקות יקבע על ידי המפקח במקום ולא יפחת מבדיקה תקנית אחת לכל כלונס.

2.6. טפסים לבטונים

- 2.6.1. הטפסים יבוצעו בהתאם לדרישות התקן הישראלי מס' 904.
2.6.2. יש לקטום את הפינות. עיצוב התבניות יעשה כמפורט במפרט הכללי וסגירת התבניות לקירות תבוצע על ידי עוגני פלדה כמפורט במפרט הכללי.
2.6.3. הקבלן והמהנדס מטעמו יהיו אחראים לתכנון מערכות הטפסים הדרושה לשם קבלת הבטון בצורה ובממדים הנתונים בתכניות.
2.6.4. מחירי הבטון יכללו את הוצאות הקבלן עבור כל הסידורים של הטפסים וכן את הוצאותיו בגין שלבי פירוקם.

2.6.5. תבניות לתקרות בשיפוע אנכי ו/או רוחבי תהיינה מעובדות לשיפועים הנ"ל בהתאם לתבניות, כל זאת יהיה כלול במחירי הבטון המתוארים בכתב הכמויות.

2.7. כיסוי בטון על הברזל.

- 2.7.1. כיסוי הבטון בסעיף זה מתייחס לעובי הבטון עד קצה הברזל הקרוב בין לפני הבטון. העובי המינימאלי של כיסוי הבטון יהיה כדלקמן:
- 2.7.1.1. 2.00 ס"מ בכל רכיבי הבטון.
- 2.7.1.2. 3.00 ס"מ – רכיב בטון במגע עם הקרקע.

2.8. מרצפי בטון

- 2.8.1. המרצפים יהיו כפופים למפרט הכללי.
- 2.8.2. המחיר כולל באם יידרש ביצוע תפרי דמה ותפרי התפשטות וכולל מילוי בחומר אוטם וסרגלי גיבוי.
- 2.8.3. לא תשולם תוספת מחיר בגין תוספת בטון להסדרת השיפועים ו/או בגין בטון נוסף למילוי תעלות לצנרות השונות.
- 2.8.4. המחיר כולל את כל הסרגלים, החלקה בהליקופטר ספים וכל הנדרש לביצוע מושלם על ידי המזמין.

2.9. חורים, חריצים, שרוולים, אלמנטים וכד'

- 2.9.1. לפני יציקת הבטונים יהיה על הקבלן לברר ולוודא את מיקומם המדויק של ההכנות הנדרשות בבטונים לאביזרים או פתחים בתכניות היועצים וקבלני מערכות אחרים, לספק ולהרכיב אביזרים אלו.
- 2.9.2. מודגש בזאת שאין מן ההכרח שכל ההכנות יופיעו בתכניות ועל הקבלן לבדוק גם את המערכות של המתכננים האחרים.
- 2.9.3. לפני יציקת הבטונים יכין הקבלן תוכניות של כל החורים, שרוולים, חריצים, וכו' כדי שיוכל לעצבם מראש, ויברר עם הנגעים בדבר את כל הפרטים הקשורים בעבודתם כדי להכין עבורם את הנדרש.

2.10. אשפרה

- 2.10.1. בנוסף לאמור במפרט הכללי על הקבלן לבצע את האשפרה המתאימה לתנאי האקלים ולתנאי הבטון וכמפורט להלן:
- 2.10.1.1. על פני האלמנטים יותז מיד לאחר התייבשות הבטון, חומר החוסם התאדות המים בתוך הבטון, CURING-COMPOUND תוצרת "כרמית" או ש"ע בכמות 0.25 ליטר למ"ר.

2.10.1.2. על משטח הפסקת היציקה אין להתזי CURING-COMPOUND. עליהם יש לפרוס

יריעות יוטה בשתי שכבות להחזיק את משטח הבטון רטוב למשך 7 ימים.

2.11. תיקון אלמנט בטון סדוקים או עם "סגרגציה"

2.11.1. הורדת חלקי הבטון הרופפים וגילוי אזור הברזל.

2.11.2. ניקוי הברזל החלוד על ידי מברשת פלדה מכנית ו/או החלפתו בברזל חדש.

2.11.3. מריחת פני הבטון על ידי דבק אפוקסי מסוג "סיקדור 31" של גילאר או ש"ע "סיקאמונוטופ

610" תוצרת Sika.

2.11.4. תיקון עם מערכת סיקא-ראפ או שווה ערך על ידי הקבלן מורשה בעל ציוד מתאים.

2.11.5. התיקון יבוצע גם באלמנטים שונים ויימדד במ"א ברצועות שרוחבן עד 30 ס"מ.

2.12. בטונים הבאים במגע עם מים:

2.12.1. צפיפות הבטון – לגבי אלמנטים הבאים במגע עם מים (כגון גגות) יש להקפיד על צפיפות הבטון

ואטימותו כנגד חדירת רטיבות. אטימות הבטון תיבדק באמצעות התזה על קירות או יצירת

"בריקה" על גגות, במים במשך 24 שעות, לפני ביצוע עבודות הבידוד. במקרה של חדירת מים,

יהיה על הקבלן לתקן את הטעון תיקון ו/או לטייח את המקום בטיט צמנט להבטחת אטימותו.

הקבלן רשאי להוסיף על חשבון ערבים מתאימים להבטחת אטימות הבטון. עם זאת אין תוספת

ערב כמפורט לעיל פותרת את הקבלן מאחריות מלאה ובלעדית לאטימות המבנה לפני ביצוע

עבודות הבידוד.

2.13. הגבהות בטון, ביטון מעברים ברצפות, יציקות בטון שונות, משטחי בטון שונים:

2.13.1. לגבי כל האלמנטים הבאים במגע עם מים (כגון גגות) יש להקפיד על צפיפות הבטון ואטימותו

כנגד חדירת רטיבות. אטימות הבטון תיבדק באמצעות התזה על קירות או יצירת "בריקה" על

גגות, במים במשך 24 שעות, לפני ביצוע עבודות הבידוד.

2.13.2. סוג הבטון ב-30 שקיעה 5" וגמר בטון חשוף וחלק ומוכן לצבע.

2.13.3. המחיר כולל את כל הזיון הנדרש, חישוקים ושומרי מרחק לקבלת אלמנט מושלם.

2.13.4. משטחי הבטון למיניהם כוללים החלקה, ניסור, מילוי מישקים בחומר אוטם וכולל פרופילי

גיבוי, תפר קונסטרוקטיבי וכל הנדרש בהתאם לתוכניות ודרישות המתכנן.

2.13.5. גג המבנה היצוק על גבי תבנית פח, יהיה יצוק על גבי פח גלי בעובי 1.5 מ"מ מגולוון.

2.13.6. הבטון יהיה בתוספת ערב אטימות מסוג "פלסטרוקט N" ו/או ש"ע בהתאם להנחיות היצרן.

2.13.7. הגג יהיה מוחלק ידנית למניעת סדיקה ולמניעת נזילות וחדירת מים.

2.13.8. בגין הדרישות הנ"ל והנחיות הביצוע בטרם היציקה הקבלן לא יקבל תוספת מחיר משום סוג.

2.13.9. יציקת בטון לבורות טבילה רגילים או בור חב"ד או אוצרות או מאגר מים, יוצקו בפעם אחת

רצפה וקירות ללא הפסקת יציקה ולקבלן לא תהיה טענה או דרישת תשלום עבור עבודה

מיוחדת.

2.14. פלדת הזיון

- 2.14.1. מוטות הזיון יהיו מוטות פלדה עגולים רגילים לפי ת"י 893, או פלדה מצולעת לפי ת"י 739, או רשת מרותכת, המוטות והרשת יתאימו לדרישות ת"י 580, המוטות יהיו משוכים מברזל מצולע או מברזל משוך במתיחה קרה.
- 2.14.2. על הקבלן להקפיד במיוחד על מיקום מוטות הזיון המשמשים "קוצים" העולים מעל מפלסי היציקות.
- 2.14.3. עבודות הזיון כוללות גם ניקוי, יישור, כיפוף וטיפול בקוצי זיון קיימים ו/או בהתאם להנחיות המתכנן.
- 2.14.4. עבודות הזיון כוללות גם הכנת רשימות ברזל אשר יוגשו לבדיקת המהנדס עד 2 שבועות לפני ביצוע ההזמנה.

2.15. הפסקות יציקה

- 2.15.1. באם תורשינה על ידי המהנדס הפסקות יציקה הן תעשינה רק במקומות ובאופן המאושרים על ידו. כל העבודות הקשורות להפסקת יציקה חומרי העזר, תמיכות לקוצים וכל הקשור להפסקת היציקה, אינם נמדדים בנפרד והם כלולים במחיר הכללי של ההצעה. הקבלן יגיש 3 שבועות מראש הדרישה להפסקות יציקה עם תכנון מפורט לגבי הפרטים הנ"ל.
- 2.15.1.1. בתפרים יש לבצע כל "אגף" ביציקה נפרדת ובין היציקות יש להכניס אביזרים שונים (כגון: קלקר, יתדות מתכת וכו') בהתאם למפרטי המהנדס.
- 2.15.1.2. קורות שאינן יצוקות בשלמותן יש לתמוך באמצעות מגדל תמיכה לעומס הפועל עד החתך המלא, עד 7 ימים לפחות לאחר השלמת החתך.

2.16. אופני מדידה מיוחדים לעבודות בטון יצוק באתר.

- 2.16.1. המדידה לפי אופני המדידה במפרט הכללי מפרט מיוחד/סעיפי כתב הכמויות מתייחסים לכל המקומות ללא הבדל במיקום שלהם, המפלסים גבהים וכו"ב, מחירי הבטון כוללים (בנוסף לאמור במפרט הכללי ובמפרט המיוחד), גם את המפורט להלן:
- 2.16.1.1. הובלה ויציקת בטון בטפסים בכל הגבהים.
- 2.16.1.2. כל הפעולות הדרושות להפסקת היציקה בין האלמנטים השונים כולל זיון, ערבים ותוספות שונות לבטונים, עיבוד הבטון וכד'.
- 2.16.1.3. ביצוע בטונים בחתכים ו/או תכנית מעגלית בתבניות מתכת.
- 2.16.1.4. עיצוב חריצים, קיטומים אפי מים, שקעים, רולקות, שרוולים וכו' בכל האלמנטים.
- 2.16.1.5. עיצוב פתחים, מעברים וכו' בכל צורה שהיא (מלבנית, עגולה, דפנות משופעות וכו') בכל האלמנטים.
- 2.16.1.6. עיצוב שקעים, חריצים, הוצאות קוצים כתושבות ליציקות אלמנטים שונים בעתיד.

- 2.16.1.7. מדידות ושירותיו של מודד מוסמך. לרבות אספקת אינפורמציה ממוחשבת למתכננים בתצורת DXF. (למעט מדידת המבנה הקיים ותיעודו).
- 2.16.1.8. שימוש במגדלי תמיכה מסוג "אקרו" או שווה ערך, בכל מקום שיידרש, במהלך העבודה לפי התכנון.
- 2.16.1.9. הכנת רשימות ברזל ורשימות רשתות בהתאם לתוכניות המהנדס תבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו ותועבר לאישור מהנדס שבועיים לפני הזמנת הברזל בפועל.
- 2.16.1.10. לא תשולם כל תוספת עבור בטון "עדיס", בטון "מייקו" או כל תערובת אחרת הדרושה ליציקת אלמנטים מיוחדים.
- 2.16.1.11. לא תשולם כל תוספת עבור שניים בצמיגות תערובת הבטון שבין 4 אינצ' ובין 7 אינצ'.
- 2.16.1.12. תיקוני בטונים סדוקים/סרגציה אשר הקבלן ביצע לא ימדדו.
- 2.16.1.13. בניסור הרצפה להחדרת צנרות מכול סוג לא תשולם לקבלן תוספת מחיר ונקבע שמחירי היחידה לעבודות הנ"ל כללות בעבודות החשמל ואינסטלציה. המחיר כולל גם החזרת השטח לקדמותו וכולל ברזל זיון כנדרש על ידי המפקח.

3. עבודות איטום

- 3.1. הקדמה:
- 3.1.1. כל עבודות האיטום לבורות הטבילה, לאוצרות ולמאגר מים, דרושות את אישורו של הרב ההלכתי בלבד.
- 3.1.2. כל חומרי עבודות האיטום האחרות, דורשות את אישורו של המפקח לפני ביצוע העבודה.
- 3.2. איטום חדריים רטובים רצפות: מריחת 2 שכבות כדוגמת סיקה טופ 107 בשני גוונים, בסיום מריחת נאפופלקס עד גובה 5 ס"מ מקו הריצוף.
- 3.3. איטום חדריים רטובים קירות: מריחת 3 שכבות כדוגמת סיקה טופ 107 בשני גוונים. חומר האיטום יהיה מאותה החברה של דבק לחיפוי הקירות.
- 3.4. איטום מפתני דלתות בקירות חיצוניים: מריחת נאפופלקס עד גובה 10 ס"מ מקו הריצוף. העבודה תכלול ביצוע הגבהות בטון ורולקות במפתני הפתחים.
- 3.5. איטום סביב מעברי צנרת: יציקת קוביית בטון במידות 30/30/30 וביצוע רולקות סביבה.
- 3.6. איטום גגות: בהתאם להחלטת הרב ההלכתי.
- 3.7. איטום ספי חלונות: מריחת חומר אטימה צמנטי כדוגמת סיקה טופ 107 אלסטיק ב- 2 שכבות לכל היקף החלון מארבעת צדדיו, הדבקת יריעה בוטילית בין מהמשקוף העיוור לקיר ב- 3 פאות של הפתח (2 צדדים וסף תחתון) והתקנת סף החלון והשלמת טיח חוץ.
- 3.8. מרזבים וצלחות מרזבים: אספקה והתקנת מרזבים וצלחות לניקוז מרזבים בגגות של חברת "דלמר"
- 3.9. בדיקות ההצפה לבורות, אוצרות, מאגר מים וחדרים רטובים – 72 שעות. לא ניתן להוציא את המים ללא אישור המפקח/היועץ ההלכתי.

מפרט טכני כללי לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב1"

1. תיאור כללי

1.1. המפרט הסטנדרטי והמפרט המיוחד

עבודות הבינוי והשיפוץ תבוצענה בהתאם לתנאים ולדרישות הנקובים בפרקים של המפרט הכללי לעבודות בנין של הועדה הבין משרדית, פרט לשינויים ולתוספות שפורטו במפרט המיוחד. המפרט הכללי, המפרט המיוחד, כתב הכמויות והתוכניות – מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה עם הקבלן. בכל מקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הנאמר במפרט הכללי לבין הנאמר במפרט המיוחד, או בכתב הכמויות או בתוכניות – ייקבעו הדרישות והתיאורים של האחרונים ולא של המפרט הכללי. כל העבודות המפורטות להלן אשר לא הוזכרו בכתב הכמויות, אך נכללו במסגרת הנחיות כלליות לגבי טיב העבודה, צביעה וניקוי, שילוט, אספקת תוכניות עבודה, וכד' – מחייבות בבצוע, מהוות חלק בלתי נפרד ומשלימות את הסעיפים שפורטו בכתב הכמויות.

1.2. תחליפים

על הקבלן להגיש הצעתו בהתאם לציוד ולחומרים שצוינו במפרט ובתוכניות, בכל מקום בו צוינו המילים "שווה ערך" (ש"ע) או "כדוגמת" – רשאי הקבלן להציע ציוד דומה של יצרן אחר, אך שווה ערך מבחינת טיבו, צורת פעולתו והתאמתו למקום. על הקבלן לצרף נתונים מלאים של התחליף עם הגשת הצעתו, בכל מקרה יהיה המפקח הקובע הסופי אם הציוד המוצע אמנם שווה ערך. על הקבלן לבקר באתר ללימוד המצב הקיים.

1.3. תאום

על הקבלן לתאם קצב בצוע עבודתו ללוח הזמנים שייקבע. תוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודה יש לספק לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות. על הקבלן לתאם עם הרשויות סוג הציוד המבוקש ליד שעוני המים במידה ויידרש.

1.4. הנחיות היצרנים

כל ציוד שיסופק, יותקן, יחובר, יופעל ויוחזק, בהתאם להנחיות יצרן הציוד. הציוד יסופק עם כל אביזרי ההבטחה הנדרשים לפעולתו התקינה, בהתאם להנחיות היצרן ויכללו במחיר הציוד, גם אם לא הוזכרו במפרט ובכתב הכמויות.

2. דרישות כלליות לסיום הפרויקט

1.5. אחריות

1.5.1. תחילת תקופת האחריות תקבע מתאריך קבלת המבנה הן ע"י הרשויות והן ע"י המתכנן והמפקח.

1.5.2. תקופת האחריות והבדק היא כמפורט בסעיף 1.26 לנספח א1

- 1.5.3. הקבלן יהיה אחראי לפעולה תקינה של כל המערכות שהקים לרבות ציוד אביזרים וכד'
1.5.4. כל חלק שימצא לקוי במשך תקופת האחריות יוחלף על ידי הקבלן מייד ועל חשבונו. תקופת האחריות, לגבי חלקים שהוחלפו, תתחיל מחדש.
1.5.5. הקבלן יישא בכל ההוצאות והתיקונים שיגרמו עקב ליקויים במבנה במשך תקופת האחריות.

1.6. אופני מדידה

- 1.6.1. רואים את הקבלן כאילו התחשב עם הצגת המחירים המוצגים בכל התנאים המפורטים במפרט ובתוכניות. המחירים המוצגים להלן יחשבו ככוללים גם את ערך כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים באותם המסמכים, על כל פרטיהם. אי הבנת תנאי כלשהו או אי התחשבות בו לא תוכר על ידי המזמין כסיבה מספקת לשינוי מחיר הנקוב בכתב הכמויות ו/או כעילה לתשלום נוסף כל שהוא.
1.6.2. כמו כן רואים את הקבלן כאילו ביסס את הצעתו על סמך הנתונים של אזור העבודה הכלולה במסגרת חוזה זה. כל התנאים הכללים המצוינים במסמך זה, באים להשלים האמור בפרקים המתאימים במפרטים הכללים בהוצאת הועדה הבין משרדית, המתאימים לאופני המדידה והמחירים.
1.6.3. בכל סעיף "קומפלט" נכללים במחיר היחידה כל עבודות הלוואי והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, פרט לציוד או חומרים שצוינו במפורש באותו סעיף שהם באספקת המזמין.
1.6.4. מחירי העבודות כוללים את ערך כל הייצור, האספקה, הובלה, התקנה, חיבור וכו' וגם את הוצאות הבדיקה והתיקונים, השילוט, הסימון, הכנת חישובים כמפורט ותוכניות על סוגיהן.
1.6.5. מחירי היחידה בכתב הכמויות להלן ייראו כמתאימים לפרטים המתאימים בכל המקרים ובכל התנאים, בין אם העבודות נעשות ברציפות ו/או בשלבים, באורכים ניכרים ו/או בקטעים קצרים, בכמויות גדולות ו/או בחתיכות בודדות.
1.6.6. רואים את הקבלן כמי שהביא בחשבון במחירי היחידה שהציג את הנושאים הבאים:
1.6.6.1. כל הבדיקות לרבות: מכשירי בדיקה ומדידה, יומן בדיקות, הפעלת המתקנים, כולל גם בדיקות על ידי נציגי מכון התקנים או הטכניון.
1.6.6.2. התקנות עזר ואמצעים למיניהם הדרושים לאבטחת העבודה השוטפת.
1.6.6.3. סימון זיהוי ושלטים לכל האביזרים, הלוחות, תיבות המעבר והסתעפות, סימון לכבלים.
1.6.6.4. פיזור הציוד ואיסוף עודפים, סגירת מכסי תעלות תיבות מעבר ותיבות הסתעפות.
1.6.7. הכמויות שבכתב הכמויות ניתנות בכמות יחידה, המחיר ליחידה נכון לכל כמות שתבוצע בפועל.
1.6.8. העבודה תימדד עם השלמתה, נטו ללא כל תוספת עבור פחת, שאריות או חומרים שנפסלו. מחירי העבודה המפורטים ברשימת הכמויות כוללים גם את כל חומרי העזר ולא ישולם עבורם בנפרד.
1.6.9. מחירי עבודות חריגות יחושבו על בסיס מחירי חוזה. על הקבלן להגיש ניתוח מחירים מפורט לכל דרישת תשלום חריגה. המהנדס או המפקח הם הקובעים את המחירים הסופיים לעבודות חריגות.

כתב כמויות לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב2" –

מצורף בסוף חוברת זו

רשימת תכניות לביצוע עבודות שיפוץ למקווה טהרה - נספח "ב3" –

מצורף בסוף חוברת זו

הצהרת המציע - נספח "ג"

תאריך _____

לכבוד
מועצה דתית תל אביב

הנדון: הצהרת המציע במכרז לאספקת שירותי בניה/שיפוץ למקווה טהרה.

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים בזאת, כי בדקנו לפני הגשת הצעתנו זו את הנתונים המתייחסים לבניה ושיפוץ מקווה כפיר שבחזקת מועצה דתית תל אביב, היקף ההזמנה והאמצעים הדרושים לביצוע אספקת שירותי הבניה ושיפוץ. אנו מצהירים כי ביקרנו בכל אתר, בחנו את התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה, תנאי העבודה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו ו/או התחייבותנו, וכי אין ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות בעניין, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה או תביעה או דרישה כאמור.

3. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, לרבות בתנאי הסף, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההזמנה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים (נספח ג1).

4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

6. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.

7. ערבות בנקאית:

7.1. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ובהתאם לנוסח **שנספח "ד"** למכרז, על סך של 25,000 ₪ שקלים חדשים, אשר תוקפה יהיה כמפורט בלוח הזמנים.

7.2. הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומעורר מראש למקרה בו המציע יזכה בהליך ולא יעמוד בדרישות המפורטות ו/או לא יממש את זכויותו.

7.3. המועצה תהא רשאית להורות על חילוט הערבות של המציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע להשמיע את טענותיו אם התקיים בו אחד מהנסיבות הבאות:

7.3.1. המציע נהג במהלך ההליך בעורמה.

7.3.2. המציע מסר מידע מטעה או בלתי מדויק.

7.3.3. המציע חזר בו מההצעה שהגיש לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות.

7.3.4. המציע, אחר שנבחר כזוכה, לא פעל לפי הוראות הקבועות במסמכי המכרז כתנאים מוקדמים ליצירת התקשרות.

8. היה והצעתנו נתקבל, אנו מתחייבים כי תוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה נמציא את כל הערבויות וכל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא, ונחתום על מסמכי הסכם ההתקשרות.

9. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים, כי הערבות הבנקאית תמומש על ידכם בתור פיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מצהירים, כי יש לנו את היכולת, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן, והציוד הנדרש כדי לספק את שירותי הבניה והשיפוץ למועצה בהתאם להוראות ההסכם.
11. אנו מצהירים: כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצהרה זו. עוד אנו מצהירים, כי בחתימה על הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
12. א. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו לא הוגש נגדנו ו/או נגד מי מנהלנו כתב אישום לבית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון ו/או מצהירים כי אם יוגש כתב אישום אנו נודיע על כך למועצה בטופס הצהרת המציע (**נספח ג'** למכרז) שנכלל במעטפת המכרז בה יגיש הצעתו למכרז.
- ב. אנו מצהירים בזאת כי לא הורשענו בעבר ולמיטב ידיעתנו לא הורשע בעבר מנהל ממנהלינו- על ידי בית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון.
13. אנו מצהירים, כי יש בידנו את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין בכדי לעסוק במתן שירותי תחזוקת מזגנים.
14. אנו מצהירים, כי החומרים בהם נשתמש לצורך מתן שירותי הבניה/שיפוץ עומדים בדרישות התקן הישראלי כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953.
15. אנו מצהירים, כי אנו עוסקים בבניה ושיפוץ ויש לנו ניסיון מוכח של שלוש שנים בביצוע עבודות בניה/שיפוץ מקואות.
16. אנו מצהירים כי חברתנו דואגת לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה לרבות כל החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 וכן בהתאם לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995 וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עלינו. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים. (**נספח ג3**)
17. אנו מצהירים כי חברתנו ו/או מי מבעלי השליטה בחברתנו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה (הפרה לעניין זה – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987) ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר מ-2 קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
18. למען הסר ספק, הרינו מצהירים, כי ידוע לנו שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.
19. אנו מצהירים, כי ידוע לנו שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן, בכל עת, עם המציעים השונים ו/או חלקם ו/או אחד מהם. אנו מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן, כאמור.
20. אנו מצרפים בזה להצעתנו את המסמכים הבאים כשהם חתומים בכל דף (סמן X ליד המסמכים המצורפים):

_____	התנאים הכלליים והמיוחדים (נספח א' ו-א1)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	המפרט (נספח ב', ב1, ב2, ב3)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	הצהרת המציע (נספח ג')	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור בדבר עמידה בתנאי סף (נספח ג1)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו (נספח ג3)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)

_____	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או
_____	לחבר המועצה (נספח ג4)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק (נספח ג5)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע (נספח ג6)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	הצהרה והתחייבות לעניין הוראות בטיחות
_____	לעבודות קבלניות (נספח ג7)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	ערבות בנקאית בסך 25,000 ₪ (נספח ד')
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	כתב הגשת הצעה (נספח ה')
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	החוזה (נספח ו' על נספחיו) (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד) (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור על קיום ביטוחים (נספח ו'5, ו'5.1)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור תקף משלטונות מע"מ
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	העתק נאמן למקור של רישום בפנקס הקבלנים
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	רישיון עסק
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור עו"ד - זכויות חתימה בתאגיד (לגבי תאגיד)
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים
_____	עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	רשימת 3 ממליצים שקיבלו שירותי שיפוץ מאתנו
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	רשימת פרויקטים שביצענו בשלוש השנים האחרונות
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
_____	אישור רואה החשבון על היקף הפעילות השנתית בכל
_____	אחת משלוש השנים האחרונות
_____	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)

17. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, אזי למועצה קיימת הסמכות לפסול את הצעתנו ולנו לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

מציע פרטי:

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה: _____

כתובת פרטית: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____
חתימת המציע

מציע שהוא תאגיד:

שם התאגיד: _____

כתובת התאגיד: _____

מספר תאגיד: _____ מספר עוסק מורשה: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

חתימת מורשי החתימה של המציע:

שמות מורשי החתימה של המציע:

תאריך: _____

אישור

אני החתום מטה _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה _____ וכן _____ אשר
חתמו בפני על מסמכי המכרז, לרבות על החוזה המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, בצירוף חותמת התאגיד,
מוסמכים לחייב את התאגיד בהתקשרות עם מועצה דתית תל אביב לכל דבר ועניין, וכי החברה רשאית
להתקשר בהסכם זה בהתאם למסמכי ההתאגדות של החברה.

חותמת וחתימת עו"ד: _____

תאריך: _____

אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"

סעיף 2 ו/או סעיף 7 לתנאים כלליים – נספח "א" קובע כדלקמן:

"המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "ג1".

למציע ניסיון מוכח, בביצוע עבודות בניה ושיפוץ עבור רשויות מקומיות ו/או מוסדות. אשר ביצע עבודות בניה/שיפוץ של מבנה טהרה - מקווה. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז ורשימת 3 ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע, כאמור בנספח "ג1".

למציע היקף פעילות שנתית של לפחות 3,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל אחת משלוש השנים האחרונות. (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע, כמפורט בנספח "ג1").

בהתאם לדרישה הנ"ל, אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, המשימש כ- _____ במציע, ומהווה בעל שליטה במציע, אחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. המציע דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
2. המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
3. למציע ניסיון מוכח, בביצוע עבודות בניה ושיפוץ. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז, ורשימת 3 ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע.
4. למציע היקף פעילות שנתית של לפחות 3,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
5. רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות הינם כדלקמן:

שנה	הגוף עבודו בוצע עבודה	היקף כספי של העבודה	פירוט העבודה שבוצעה	פרטי איש קשר של מזמין השירות	טלפון של איש הקשר	מצורפת המלצה כן/לא

אנו מצרפים לזה המלצות של 3 ממליצים שונים לפחות. כל המלצה תפרט את פרטי הממליץ, לרבות: שמו, כתובתו, מספר הטלפון, מספר טלפון נייד וכתובת דואר - אלקטרוני.

6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות עורך - דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מרח' _____, משמש כעו"ד של המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לבניה ושיפוץ מקווה כפיר, מכרז מספר 03/2026. הריני מאשר בזאת כי היום, _____, הופיע בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, שמשמש כ- _____ במציע, ומהווה בעל שליטה במציע, אשר מוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע, ואחר שהזהרתני כי עליו לומר אמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות תצהירו בחתימת ידו.

חתימת עו"ד + חותמת

אישור רו"ח של המציע (מסמך זה יש לצרף על נייר פירמה של רואה החשבון)

אני הח"מ _____, רו"ח, שמשרדי ברחוב _____ משמש כרו"ח של
המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לבניה ושיפוץ מקווה כפיר, מכרז מספר 03/2026.

במסגרת תפקידי זה אני מאשר כי הפרטים המפורטים לעיל תואמים את הרשום בספרי הנהלת החשבונות של
המציע.

כמו כן אני מאשר כי היקף פעילותו הכספית אינה פחותה מ- 3,000,000 ₪ לא כולל מע"מ לשנה בכל אחת משלוש
השנים האחרונות.

אני מאשר כי המציע מעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין, כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר
מינימום, התשמ"ז-1987 וכי המציע מקיים ומיישם הלכה למעשה את כל חוקי העבודה ושמירת זכויות העובדים
הכוללים הסכמי העבודה הקיבוציים וצווי ההרחבה.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

טופס המלצה ממזמין עבודה – נספח "ג2"
(מיועד למילוי עבור כל אחד מ-3 הממליצים)

	שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה
	שם הפרויקט
	תיאור הפרויקט לרבות עבודות שבוצעו
	סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר
	מועד תחילת העבודה
	מועד סיום העבודה
	שם איש הקשר של הגוף הציבורי
	טלפון ישיר לאיש הקשר
הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצוננו. ידוע לי כי מסמך זה ישמש את וועדת המכרזים של המועצה הדתית תל אביב תאריך: _____ חתימה: _____	אישור נציג מוסמך מטעם מזמין העבודה מטעם הגוף הציבורי

הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – נספח ג'3"

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס': _____ לאחר שהוזהרתי כי
עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה
דתית תל אביב, אני משמש כ- _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

ככל שהצעתו של המציע תבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות,
מתחייב המציע, כי במהלך כל תקופת הסכם ההתקשרות (כולל הארכות), להעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין,
ולקיים אחר כל החיקוקים המפורטים להלן (ואחרים, ככל שיתווספו), וכן צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים
החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים במהלך כל תקופת ההסכם, בנוסח המצ"ב כנספח "ב" לתנאי
הסף:

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת
נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק הביטוח
הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996;
חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001; חוק
הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002; החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011; ההסכם
הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 4.12.2012 בין מדינת ישראל לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה בדבר שיפור
תנאי העסקתם של עובדי קבלני השירותים בתחום הניקיון והשמירה בהתקשרויות עם המדינה; ההסכם הקיבוצי
המיוחד שנחתם ביום 11.7.2013 בין ארגון חברות הניקיון בישראל ע"ר 580561926 לבין הסתדרות העובדים
הכללית החדשה – האגף לאיגוד מקצועי – האיגוד הארצי של עובדי הניקיון; צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק
הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 מיום 5.2.2014.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____
(להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____
ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם
לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

חתימה/חותמת

תאריך

שם, עו"ד

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה – נספח "ג4"

אני הח"מ מבקש להודיע ולהצהיר בשם המציע כי :

1. אינני נמנה על אחד מאלה :
 - 1.1. קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ת המועצה הדתית.
 - 1.2. סוכנו או שותפו של חבר/ת המועצה הדתית.
 - 1.3. בן /בת זוגו של עובד /ת המועצה הדתית.
 - 1.4. סוכנו או שותפו של עובד /ת המועצה הדתית.
 - 1.5. תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)–(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1)–(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.
2. אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי מקרבה ראשונה או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה של מועצה דתית לרבות לראש המועצה.
3. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בן התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או פעילות אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
4. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות פקודת העיריות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין העירייה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף 1 לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף 1 לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה הדתית על פי החלטתה, ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.
5. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
6. הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו אמת.
7. ידוע לי כי ועדת מכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת מציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה שאינה נכונה מטעם המציע.

_____ חתימה :

_____ שם המציע :

הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק – נספח "ג5"

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי
כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם
המועצה הדתית תל אביב, אני משמש כ _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע, בעל שליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או
חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" – בהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

הנני מצהיר כי אני וכל בעל זיקה לקבלן: (מחק את המיותר)

____ לא הורשעו בפסק-דין מוחלט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים
הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

____ הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו
שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי וחתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____
(להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____
ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא
יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

_____, עו"ד
שם תאריך חתימה/חותמת

תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע – נספח "ג6"

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ בעל זכות חתימה
במציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן,
מצהיר בזאת כדלקמן:

כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, לרבות המציע בעצמו, אשר יועסקו במתן השירותים נשוא מכרז זה,
במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פסיקאליות ו/או בעבירות שיש
קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

שם המצהיר: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) מאשר/ת בזאת כי ביום
_____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר
שהזרתיו כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן
תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

שם _____, עו"ד _____ תאריך _____ חתימה/חותמת _____

הוראות בטיחות לעבודות קבלנים – נספח "ג7"

הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.

הקבלן מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד – 1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף) התשנ"ח – 1998, וכן כל והצווים והתקנות שפורסמו לפיהם; הוא מתחייב לנהוג על פיהם ועל פי הוראות כל דין כפי שיהיו בתוקף מעת לעת בקפדנות והוא לוקח על עצמו את האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד המועצה הדתית תל אביב וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה והמועצה. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.

הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם, ואחראים לעבודתם. כמו כן יעסיק הקבלן רק קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות, שמכירים את נוהלי הבטיחות (שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה). בשום אופן לא יהיה הקבלן רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.

מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם רשאית תהיה המועצה הדתית תל אביב לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידיו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכאניים או חשמליים וכו' תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.

הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, התקנות, הצווים והנהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

הקבלן מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו.

כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר בו מתקיימת העבודה, כולל הצבת ציוד מגן – אזהרה עפ"י החוק כגון: מחסומים, מחזירי אור, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, ידאג לתאורה במשך הלילה, יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת הכל בהתאם לתוכנית הסדרי תנועה המאושרת ע"י משטרת ישראל והרשויות המוסמכות.

בעת ביצוע עבודות ברשות הרבים יינקטו אמצעי בטיחות להגנת הולכי רגל ותנועת כלי רכב על פי חוקים ותקנות משרד התחבורה ומשטרת ישראל.

הצהרה והתחייבות

תאריך: _____

**לכבוד ,
המועצה הדתית תל אביב**

א.נ.,

הנני מאשר בזה שקראתי בעיון את הוראות הבטיחות לעבודות קבלנים, הבנתי היטב את משמעות האמור בהן ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלה.

הנני מאשר, כי אני מעסיק "ממונה בטיחות מורשה" אשר אחראי על יישום הוראות הבטיחות ומתן הדרכת בטיחות לי ולעובדים והבנתי את תוכנה.

הנני מתחייב להקפיד על קיום כל ההוראות, ההנחיות והדרישות להבטחת תנאי הבטיחות והגהות בכל הקשור לביצוע העבודה נשוא ההסכם.

הנני מתחייב להעביר את כללי הבטיחות לכל המועסקים אצלי ישירות ובעקיפין ולדאוג לכך שיבצעו את ההוראות כלשונן.

הנני מתחייב בזאת להקפיד על קיום הוראות הדין, הכללים, ההוראות וההנחיות לרבות הוראות והנחיות הגורמים המוסמכים למען שמירת בטיחותי האישית, בטיחות העובדים וכל הבא מטעמי וכל צד שלישי על מנת למנוע פגיעה בהם, באחרים ובציוד.

הריני מתחייב לאחר סיום ביצוע העבודות, לספק למועצה הדתית את כל האישורים הנדרשים לרשויות השונות ובהתאם לדרישות רישוי עסקים.

בלי לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי הנני מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי מתאים, להנחת דעתו של יועץ הביטוח המועצה הדתית תל אביב, שיכסה כל נזק שייגרם למועצה הדתית, לעובדיה ולצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה מביצוע העבודה על ידי ו/או מטעמי.

העתקים מאישורי הביטוח ופוליסת ביטוח העבודות ימסרו ויבדקו ע"י יועץ הביטוח של המועצה הדתית עוד בטרם התחלת ביצוע העבודות.

שם הקבלן: _____

מהות העבודה: בניה/שיפוץ מקווה כפיר תל אביב

מנהל העבודה מטעם הקבלן:

שם: _____, ת.ז. _____,

כתובת: _____ מספר נייד: _____

כתובת דוא"ל: _____

שם חתימה וחותמת הקבלן: _____

שם וחתימת מנהל העבודה: _____

ערבות בנקאית - נספח "ד"

לכבוד
מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 25,000 (להלן: "הסכום היסודי") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפות במכרז מספר 03/2026 לשיפוץ מקווה כפיר ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין המדד שיהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן תתייחס לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, ובצירוף הפרשי הצמדה כמפורט לעיל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, והיא אינה ניתנת לביטול.

תוקף כתב ערבות זה יהיה עד ליום כמפורט בלוח הזמנים וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על-ידינו על פי פנייתכם לתקופה של 90 ימים נוספים. אנו מתחייבים להאריך את הערבות לתקופה הנוספת הנ"ל ככל שתדרשו מאתנו כאמור.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.
דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

תאריך: _____

בנק: _____

סניף: _____

כתב הגשת הצעה - נספח "ה"

לכבוד

המועצה הדתית תל אביב

המחיר המוצע על ידינו לבניה ושיפוץ מקווה טהרה "כפיר", בהתאם להוראות המכרז ונספחיו והסכם ההתקשרות
(נספח "ו") הינו כמפורט להלן בכתב הכמויות המצורף: **הסכומים הנקובים הינם מחיר ליחידה לא כוללים מע"מ**

למען הסר ספק יובהר, כי המחירים המוצעים להלן הינם לאחר שביקרנו במתקנים ראינו את מצבם והם כוללים
כל השירותים הניתנים על ידינו לרבות עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים,
העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרים מתכלים, פינוי פסולת לאתר
מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה כמפורט במפרט לבניה ושיפוץ
מקווה כפיר **(נספח ב')**.

מעבר למחירים הנ"ל אנו מתחייבים שלא לדרוש מהמועצה ו/או מי מטעמה מכל סיבה שהיא תוספת מחיר כלשהי
במשך כל תקופת ההתקשרות.

שמות מורשי החתימה של המציע:

חתימת מורשי החתימה של המציע:

הסכם התקשרות לבניה ושיפוץ מקווה טהרה - נספח "ו"

חוזה לעבודות קבלנים ותנאים כלליים מכרז מספר: 03/2026

**נספח ו'
חוזה**

שנכרת בתל אביב ביום _____

ב ין:

המועצה הדתית לתל-אביב - יפו
רחוב לסר אורי 1 תל אביב
(להלן - המועצה או המזמין)

- מצד אחד -

ל ב ין:

ח.פ.:

מרח':

על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום
ולהתחייב בשמה כדין

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן - הקבלן)

- מצד שני -

הואיל:

והמזמין חפץ בביצוע עבודות קבלניות כמצוין במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן - העבודות), והכל
כפי שיפורט להלן בחוזה זה;

והואיל:

והמזמין פרסם את מכרז פומבי מס' 03/2026 לביצוע העבודות (להלן - המכרז) והצעת הקבלן
זכתה במכרז;

והואיל:

וברצון הקבלן לבצע את העבודות, עבור המועצה כמפורט בחוזה זה;
והמזמין, על סמך הצעת והצהרות הקבלן במכרז מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות,
בכפוף להוראות חוזה זה;

והואיל:

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא והנספחים לחוזה

1.1. המבוא לחוזה, על כל האמור בו, הינו חלק בלתי נפרד הימנו ומהווה את הבסיס להתקשרות זו.

1.2. חוזה זה אינו גורע מהוראות המכרז, אלא מוסיף עליהן.

1.3. הנספחים לחוזה זה כוללים את כלל מסמכי המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, והם מהווים
חלק בלתי נפרד הימנו.

2. סתירות / אי-התאמות

2.1. הוראות מסמכי המכרז הינן הוראות משלימות זו לזו.

2.2. הקבלן, בטרם תחילת ביצוע העבודות, יבדוק אם ישנה התאמה בין נספחי המכרז השונים, בינם לבין עצמם או ביחס לתנאי אתר העבודות וככל שקיימת סתירה/אי התאמה - יודיע על-כך מיד ובכתב למזמין.

2.3. במקרה של סתירה/ אי התאמה/ דו משמעות או רב משמעות שיתגלו, סדר העדיפויות בין המסמכים השונים יהיה כמפורט להלן (אלא אם יצוין במכרז במפורש אחרת, כאשר הוראות מסמך המופיע ברשימה שלהלן תגברנה על הוראות סותרות הנכללות במסמך שבא אחריו ברשימה, כדלקמן:

בנושאים מקצועיים הקשורים לביצוע העבודות:

2.3.1. הוראות המזמין ו/או המפקח ומנהל הפרויקט;

2.3.2. תכניות העבודה;

2.3.3. כתבי כמויות;

2.3.4. חוזה המכרז.

בנושאים כספיים/משפטיים:

2.3.1. הצעת הקבלן במכרז;

2.3.2. חוזה המכרז;

2.3.3. יתר נספחי המכרז;

2.4. במקרה של מחלוקת בדבר פרשנות הוראות המסמכים או במקרה של סתירה/אי התאמה בין הנספחים השונים או בין הוראות מקבילות הנכללות באותו נספח - יכריע בהן המפקח ומנהל הפרויקט. החלטת המפקח ומנהל הפרויקט תינתן לפי שיקול דעתו הבלעדי והיא תהיה סופית ומחייבת.

2.5. היה ויתברר, כי הקבלן לא קיים הוראה כלשהי מהוראות החוזה או לא גילה סתירה או אי התאמה שהיה עליו לגלות ושכתוצאה ממנה בוצעה עבודה כלשהי, יהיה על הקבלן לשאת בכל ההוצאות שתידרשנה לצורך תיקון הטעות והקבלן לא יהיה זכאי לקבל תשלום נוסף בגין כך.

3. הגדרות

לצורכי קריאת חוזה זה ייעשה שימוש בהגדרות הבאות:

"חוזה" - חוזה זה על נספחיו, בין אם צורפו ובין אם לאו.

"המכרז" – המכרז הפומבי מס' 03/2026 לביצוע העבודות, על נספחיו, ובין אלה: הוראות המכרז, התנאים והדרישות לביצוע העבודות, המפרטים, כתבי הכמויות, התשריטים, המפות וכל מסמך שצוין, צורף או יצורף לחוזה בעתיד.

"אתר העבודות" - מקרקעין ומקומות אחרים שבהם, עליהם, דרכם או מתחתם מבוצעות העבודות ברח' הבושם 59 בתל אביב, הידועים כגוש _____ חלקה _____ או מקומות שהוקצו על-ידי המזמין לצורך קיום החוזה וסביבתם.

"הקבלן" - הקבלן עמו נחתם החוזה, לרבות מנהליו, באופן אישי, ודינם יהיה כדין הקבלן לעניין מסירת ההוראות לעובדיו ו/או שליחיו של הקבלן באתר העבודות ומחוצה לו וכן כל מנהל עבודה או גורם שהמזמין יכול לראות בו מנהל עבודה. הקבלן, לצורכי החוזה, כולל גם את יורשיו ונציגיו המוסמכים.

"ביצוע העבודות" - ביצוען והשלמתן של העבודות, לרבות קבלת טופס 4, ומסירתן לידי המזמין, כשהן מושלמות בהתאם להוראות החוזה, להנחת דעתו של המפקח ומנהל הפרויקט, בהתאם להוראות כל דין ולאחר שהתקבלו כל האישורים הנדרשים מאת הרשויות המוסמכות הנוגעות בדבר.

"מסירת/קבלת העבודות" - ביצוע העבודות בשלמותן לידי המפקח ומנהל הפרויקט/המזמין, לאחר שהמפקח ומנהל הפרויקט וצוות התכנון נתנו אישורם בכתב כי העבודות בוצעו בהתאם לתנאי החוזה ולשביעות רצונם ונתקבלו כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות בגין העבודות.

"ציוד" - החומרים, חומרי העזר, המוצרים, הכלים, האביזרים, המתקנים, המבנים, המכשירים, חלקים של העבודות, מושלמים או מושלמים בחלקם וכן כל ציוד אחר מכל סוג, טיב וכמות הדרושים מידי פעם לשם ביצוע העבודות וכל חלק מהן. כל החומרים שבהם ישתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות יישאו תו תקן או סימן השגחה מחייב ותקף.

"המפקח ומנהל הפרויקט" - המפקח ומנהל הפרויקט אשר מונה על ידי המזמין לפיקוח על ביצוע העבודות, ואשר תפקידו לפקח ולתאם את ביצוע העבודות. למפקח אין סמכות בענייני כספים, תמורה ותקציב, המסורים לאישור גזבר המזמין בלבד. אין בעבודות המפקח ומנהל הפרויקט כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע העבודות כנדרש;

"צו התחלת עבודות" - הודעה בכתב מאת המזמין - לפיה הקבלן נדרש להתחיל בביצוע העבודות, כולן או חלקן - בהתאם למצוין בהודעה.

"יועצים" - כל מי שיבצע פעולות יעוץ/תכנון וכיו"ב בקשר עם ביצוע העבודות, לרבות יועצים, מהנדסים, מתכננים, מומחים ובעלי מקצוע אחרים.

"רשויות" - רשויות התכנון, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, משרת ישראל, חב' חשמל, מע"צ, חב' בזק, חב' מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, איגודי ערים, חברות התקשורת והסלולר, מפעל המים, הג"א, כיבוי אש וכו' וכן מהנדס/ת הרשות המקומית.

"ספק/ים" - ספק/ים שעומדים יתקשר הקבלן לשם אספקת הציוד הדרוש לביצוע העבודות.

"על-חשבון" - הגדרה זו כוללת את כלל העלויות שהקבלן מתחייב לשאת בהן לבדו - מבלי שיהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין כך מאת המזמין - ובין אלה: עלות הציוד, החומרים, כלי העבודה, העובדים, הקבלנים, היועצים, תשלומי החובה וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך ביצוע העבודות, לרבות העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות בהן.

למען הסר ספק, על-אף קיומה של הגדרה זו, כל העבודות/העלויות/ההוצאות/תשלומי חובה/שכר עובדים, הנדרשים במסגרת החוזה והמכרז כלולות כבר במסגרת התשלום "על-חשבון", אלא אם כן נאמר בחוזה במפורש אחרת.

"שווה ערך" - בכל מקום בחוזה, במכרז לרבות נספחיו, או במפרטים הטכניים בו נעשה שימוש במונח זה - הכוונה היא לכל מוצר/רכיב/פרט וכו' אשר הקבלן יציע כחלופה לפרט הנדרש על-ידי המזמין במסגרת מסמכי המכרז/כתב הכמויות (להלן - הפרט הנדרש), כאשר אלה נדרשים להיות זהים או עולים על הפרט הנדרש (מבחינה תפקודית ומבחינה מחיר - על-פי החלטת המזמין/המפקח ומנהל הפרויקט). המפקח ומנהל הפרויקט/המזמין רשאי לדחות כל הצעה לשימוש בפרט שווה ערך - ללא מתן נימוק לכך. אושר השימוש בפרט שווה ערך והמפקח ומנהל הפרויקט סבר כי מחירו של פרט זה יקר מדי, רשאי הוא לדרוש מהקבלן להפחית את מחירו. מכל מקום, לא תאושר כל תוספת כספית בגין שימוש בפרט שווה ערך ולא יתאפשר שימוש בפרט שווה ערך שתפקודו טוב פחות מתפקוד הפרט הנדרש - על-פי קביעת המפקח ומנהל הפרויקט.

תיאור העבודות

4.

4.1. חוזה זה הינו לביצוע העבודות הקבלניות לבניה/שיפוץ מקווה טהרה ברחוב הבושם 59 בתל אביב, והכל כמפורט במכרז ובחוזה.

4.2. העבודות תבוצענה על-ידי הקבלן במקום בו קיימות תשתיות, כגון: מים, ביוב, ניקוז, חשמל, טלפון, כבלים וכיו"ב. כמו כן, בצמוד למקום שיפוץ המקווה ישנו בית כנסת, בית ספר ומגורים פעיל. על הקבלן יהיה להקפיד הקפדה יתרה, בין השאר, בכל הנוגע למניעת הפרעות ומטרדים לתושבים, להיבטים בטיחותיים ותעבורתיים, שמירה על כללי הבטיחות בכל הקשור למעבר הולכי רגל ולשמירה על התשתיות הקיימות כאמור, הכל על-פי דרישות המזמין והמפקח ומנהל הפרויקט ועל-פי שיקול דעתם הבלעדי.

4.3. הקבלן יידרש לזהות ולהסיט תשתיות קיימות באתר העבודות, לפני ביצוע עבודות קידוח וחפירה, וכן לקבל את כלל האישורים הנדרשים לשם כך מהרשויות השונות. כן יידרש הקבלן לקבל אישורי חפירה מחברת החשמל, בזק וטל"כ.

- 4.4. הקבלן יידרש לבצע את כל התיאומים הנדרשים, בין השאר, על-פי הוראות תכנית הסדרי התנועה הזמניים (כהגדרתה להלן בהסכם) בנוגע להעברת משאיות נושאות חומרי תשתית, למעבר כלים מכניים, לניתוק מים, ביוב, חשמל, הצבת שילוט מתאים, הזמנת פיקוח משטרת, גידור אתר העבודות.
- 4.5. במהלך ביצוע העבודות יהיה על הקבלן לדאוג להסדרת דרכים חלופיות, הן להולכי רגל והן לכלי רכב, תוך הצבת שילוט ואמצעי אזהרה ראויים.
- 4.6. לפני מועד התחלת ביצוע העבודות על הקבלן לקבל מהרשויות את כל המידע הנדרש לו ביחס למיקום ולמפלס המתקנים וקווי התשתית באתר העבודות וכן ימציא למפקח, לפי הצורך, את כל הרישיונות והאישורים לביצוע העבודות לפי התכניות. הקבלן יקבל מהרשויות השונות ובהן הרשות העירונית את הנחיותיהן ואישוריהן לביצוע העבודות, לרבות הרישיונות הדרושים ותשלום כלל התשלומים, המיסים וההיטלים בגין ביצוע העבודות, לרבות אלה הנוגעים לשפיכת פסולת, שימוש במדרכה, מים, הצבת גדרות זמניות וכיו"ב. מובהר כי קבלת כלל האישורים וביצוע כלל התשלומים לרשויות, בין שפורטו בהסכם זה ובין שלא פורטו בו, הינם באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו וכל ההוצאות הכרוכות בכך כלולות בתמורה.
- 4.7. במקרה של עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מהוראות נציגי הרשויות - לא תהיה לקבלן כל טענה, תביעה או דרישה כנגד המזמין לתשלום נוסף בגין כך.
- 4.8. במועד סיום ביצוע העבודות יהיה הקבלן אחראי להשיב את המצב באתר העבודות לקדמותו, כפי שהיה בטרם התחלת ביצוע העבודות, לרבות תיקון כל הנזקים שייגרמו לאתר העבודות ולסביבתו כפועל יוצא מביצוע העבודות, ובין השאר, לצמחיה, למתקני הרחוב ולכל רכוש אחר באתר העבודות או בסביבתו - על-פי הנחיות המפקח ומנהל הפרויקט ועל פי המפורט במפרט הטכני.
- 4.9. היקף העבודות, כמצוין במסמכי המכרז הינו בגדר אומדן בלבד והמזמין יהיה רשאי להפחית או להגדיל מהיקף העבודות – בשיעור של עד 50% - וללא שינוי כלפי מעלה במחירי היחידות או העבודות.
- 4.10. המפרט כולל ציון המיקום הספציפי בו עתידות להתבצע העבודות (לדוגמה: קומת קרקע, קומה ראשונה וכדומה). מובהר כי ציון מיקום זה נעשה לשם הנוחות בלבד והמזמין רשאי להורות לקבלן על ביצוע העבודות המיקומים שונים מאלה המצוינים במפרט ואין בכך כדי להביא שלילוי כלשהו בתמורה ו/או לדרישה ו/או טענה כלשהי מצד הקבלן.

5. לוח זמנים לביצוע העבודות

- 5.1. הקבלן מתחייב לסיים את ביצוע העבודות, לרבות קבלת טופס 4, תוך לא יאוחר מ-10 חודשים ממועד מסירת צו התחלת העבודות או בהתאם להוראות המפקח ומנהל הפרויקט בכתב.
- 5.2. הקבלן, או מי מטעמו לא יורשו לבצע עבודות בימי שבת וחג, אלא אם הותר הדבר במפורש, מראש ובכתב על-ידי המזמין.
- 5.3. הקבלן ימציא לאישור המפקח ומנהל הפרויקט, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד קבלת צו תחילת העבודות, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח זמנים מלא לביצוע הפרויקט עד לגמר מושלם בתוכנת MS PROJECT, לרבות בדבר הסדרים, השיטות ודרכי הביצוע, שלפיהם יש בדעתו לבצע את העבודות וכן רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעתו להשתמש בהם. המצאת ההצעה האמורה על-ידי הקבלן למפקח, בין שאישר אותו המפקח ומנהל הפרויקט במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי. לא המציא הקבלן הצעת לוח זמנים כאמור, או שלוח הזמנים שהומצא על ידי הקבלן לא אושר על ידי המפקח ומנהל הפרויקט, רשאי המפקח ומנהל הפרויקט לקבוע את לוח הזמנים והוא יחייב את הקבלן לכל דבר ועניין. הצעת הקבלן תכלול, בין היתר, התייחסות לנושאים שלהלן:
- 5.3.1. קבלת אישורי כלל הגורמים והרשויות הנדרשים לצורך ביצוע הפרויקט, לרבות מכון התקנים, רשות העתיקות, צוות המהנדסים והמתכננים הממונים, מחלקות העיריה

השונות, טיפול מלא בקבלת טופס 4, חח"י, בזק, מי אביבים, רשות הכבאות וכל רשות רלוונטית אחרת עד לגמר מושלם.

5.3.2. תכניות התארגנות באתר לרבות שטחי אחסנה, שטחי עבודה, הכנת חומרים, אחסנה זמנית, גישה לאתר וכד'. תכניות אלה תוגשנה לאישור מנהל הפרויקט ונציג המזמין.

5.4. מובהר בזאת כי הקבלן יהיה האחראי הבלעדי במידה ויחולו קנסות ועיכובים בעבודה כתוצאה מפעולות שבוצעו בניגוד להנחיות הפיקוח ו/או הרשויות העירוניות ו/או משטרת ישראל ו/או מכל סיבה שהיא.

5.5. הקבלן ישמש כ"מבצע הבניה" כהגדרתו בחוק וכן ישמש כקבלן ראשי בפרויקט לענייני בטיחות בעבודה. כמו כן יספק הקבלן שרותי קבלן ראשי באתר לקבלני משנה / ממונים כמפורט בהסכם זה.

5.6. הקבלן מתחייב להזמין את הציוד הדרוש לביצוע העבודות עם קבלת הצו להתחלת העבודות, לבצע, לסיים ולמסור את כל העבודות בהתאם ללוח הזמנים הקבוע להשלמת ביצוע העבודות.

5.7. הקבלן יגיש למפקח רשימת ציוד וספקים, תכנית עקרונית להתארגנותו במהלך ביצוע העבודות, לשלבי הביצוע ולמבנה הצוות באתר העבודות, אשר תאושר על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט והרשויות. התכנית תיקח בחשבון את המשך התנועה השוטפת באתר העבודות במהלך כל ביצוע העבודות.

5.8. כל הציוד וכוח האדם של הקבלן, הצורה והקצב בהם מבוצעות העבודות יהיו כאלה שיניחו את דעת המפקח ומנהל הפרויקט. אם קצב ביצוע העבודות, כולן או חלקן, הינו איטי מדי, לדעת המפקח ומנהל הפרויקט, מכדי להבטיח את גמר העבודות בזמן, יודיע על כך המפקח ומנהל הפרויקט לקבלן בכתב וזה ינקוט באמצעים מתאימים לשם החשת העבודה, כפי שאישר המפקח ומנהל הפרויקט, ללא קבלת תשלום נוסף בגין כך.

5.9. כל חשבון לתשלום שיוגש למועצה על-ידי הקבלן, ילווה בלוח זמנים מעודכן לביצוע העבודות.

5.10. לא סיים הקבלן את העבודות ולא מסרן למזמין בזמן יהיה על הקבלן לשלם פיצויים קבועים ומוערכים מראש לכל יום פיגור – בסך של 5,000 ₪ ובתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית שנתית בשיעור 9% ובתוספת מע"מ בגין כל יום איחור - וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים של המזמין על-פי החוזה ועל-פי דין. המזמין יהיה רשאי לנכות או לקזז סכום זה מכל סכום המגיע או שגיע ממנו לקבלן - וזאת ללא כל צורך וחובה ליתן הודעת קיזוז. המזמין רשאי לחייב את הקבלן בפיצויים גם במהלך תקופת העבודות.

5.11. סכום הפיצוי המוסכם כאמור יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הינו מדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בנוסף, לסכום הפיצוי תצורף ריבית שנתית בשיעור של 9%.

5.12. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שעמידה בלוח הזמנים מהווה תנאי עיקרי ויסודי בחוזה.

5.13. הקבלן לא יהיה אחראי לאיחור שייגרם בהשלמת ביצוע העבודות בגין "כוח עליון", מלחמה כוללת או שביתה ארצית בעלת רלבנטיות ישירה לביצוע העבודות. אינתיפאדה ו/או עימות לוחמתי שאינם בתחום סביבתו של אתר פרויקט הבניה ו/או עוצר בשטחים לא ייחשבו כ"כוח עליון" ו/או למלחמה כוללת לצורך החוזה. ההחלטה אם אירוע נופל בגדר "כוח עליון" מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המפקח ומנהל הפרויקט.

6. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומאשר בזאת, כדלקמן:

- 6.1. כי הוא ביקר ובדק את אתר העבודות ואת סביבתו, לרבות דרכי הגישה, דרכי הובלת הציוד וכן את כל הסיכונים והנסיבות העשויות להשפיע על אופן ביצוע העבודות ועל עלותן.
- 6.2. כי לא יעלה כל תביעה על יסוד טענת אי-ידיעה של אחד או יותר מהגורמים המנויים לעיל וכי הוא שוכנע, על יסוד בדיקותיו המוקדמות, כי התמורה המוצעת בחוזה מהווה תמורה הוגנת, מלאה וסופית לכל התחייבויותיו לפי החוזה.
- 6.3. כי נהירים לו היטב כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לביצוע העבודות.
- 6.4. כי הוא קיבל את כל המידע הקשור בביצוע העבודות וכי אין מבחינתו כל מניעה או מגבלה לבצע את העבודות באופן מעולה, כנדרש בחוזה זה.
- 6.5. כי הוא וכל קבלני המשנה מטעמו רשומים כדין בפנקס הקבלנים שעל-פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, בענף ובסיווג הכספי הנכון והמתאים על-פי החוק הנ"ל לגבי העבודות והיקפן הכספי כנדרש במכרז, וכי הוא מתחייב להמציא למזמין את כל האישורים הנדרשים להוכחת נכונות הצהרתו זו.
- 6.6. כי הוא בעל ותק, ניסיון, ומיומנות מוכחים בכל הקשור לביצוע העבודות.
- 6.7. כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כדין ומתחייב להמציא למזמין אישורים להוכחת האמור.
- 6.8. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 6.9. כי הוא בעל אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף וכי הוא מנהל ספרים כדין.
- 6.10. כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת, המונעת את קיום התחייבויותיו בחוזה.
- 6.11. כי ככל שהקבלן הינו תאגיד או גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 6.12. כי הוא עומד בכל ההצהרות שנתן במסגרת המכרז, לרבות בנושא תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים כחוק - לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 6.13. כי הוא יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך תקופת ההתקשרות כולה וידווח למועצה באופן מיידי, אם יחול שינוי כלשהו בנכונותן.

7. התחייבויות הקבלן

הקבלן מתחייב בזאת, כדלקמן:

- 7.1. לבצע באופן מושלם את כל העבודות (כולל השגת האישורים הנדרשים מהרשויות הנוגעות בדבר), בהתאם לחוזה, ללוח מחירי היחידות, למפרטים, לכתבי הכמויות, ליתר הנספחים לחוזה, על-פי הוראות המפקח ומנהל הפרויקט, בהתאם להוראות והנחיות כל רשות מוסמכת ובשים לב להוראות כל דין.
- 7.2. לקיים השגחה מלאה על ביצוע העבודות באמצעות מהנדס ו/או מודד ו/או מנהל עבודה מטעמו ו/או מהנדס בטיחות במשך כל תקופת ביצוע העבודות, כפי שיראה הדבר למפקח כדרוש לצורך מילוי התחייבויות הקבלן.
- הקבלן או נציגו המוסמך, שאושר בכתב על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט, יימצא בקביעות באתר העבודות במשך כל שעות העבודה ויקיים השגחה מלאה. אם יבטל המפקח ומנהל הפרויקט את הסכמתו לנציג המוסמך, אזי, בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ-7 ימים לאחר קבלת הודעה בעניין - יסלק הקבלן את הנציג האמור ויחליפו בנציג אחר שאושר המפקח ומנהל הפרויקט בכתב.
- הנציג המוסמך יקבל בשמו של הקבלן הוראות מהמפקח ומנהל הפרויקט.

- 7.3. לבצע את העבודות באופן שלא יפריע שלא לצורך או בצורה לא נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
- 7.4. להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים וכן להחזיק ולספק את הציוד הנדרש לצורך ביצוע נאות של העבודות. בצוות העבודה מטעם הקבלן ייכללו גם גורמים בעלי הכשרה מתאימה - כדלקמן:
- 7.4.1. מנהל עבודה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות (לרבות בהקמת מבני מקוואות) - יימצא באופן קבוע באתר בכל שעות העבודה. מנהל העבודה יהיה מורשה ורשום במשרד העבודה וישמש גם כממונה בטיחות לפרויקט באופן בלעדי לכל משך תקופת ביצוע העבודות;
- 7.4.2. מהנדס בטיחות מוסמך - יימצא באתר כפי שיידרש על-פי דין ולא פחות מפעמיים בחודש, ויהיה אחראי להפקת דו"ח מפורט על המצב הקיים, המלצות לשיפור, תמונות יעוד וכד' וכן על-פי דרישות המפקח ומנהל הפרויקט;
- 7.4.3. מודד מוסמך - יימצא באתר, כפי שיידרש, ועל-פי דרישות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 7.4.4. מהנדס תנועה בעל ניסיון - יימצא באתר כפי שיידרש ועל-פי דרישות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 7.5. להעסיק בביצוע העבודות עובדים ישראלים ו/או זרים בעלי כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לשם עבודתם.
- 7.6. למנוע לינה של פועלים באתר.
- 7.7. להתקשר על חשבונו עם חברה מקצועית חיצונית המתמחה בבקרה ובטיחות בעבודה, אשר תבצע, בין היתר, ביקורים שבועיים באתר ותנהל שגרת דו"חות פיקוח שבועיים. זהות חברה זו תאושר על ידי מנהל הפרויקט בטרם התקשרות הקבלן עמה.
- 7.8. להתחבר למקורות מים, חשמל וכיו"ב רק לאחר קבלת אישור מתאים לכך בכתב מהמפקח ומנהל הפרויקט והרשויות הרלוונטיות, ולשאת במלוא ההוצאות בגין צריכתם וכן בהוצאות התקנת המונים המתאימים לפני תחילת העבודות, ופירוקם והחזרת המצב לקדמותו בסיום העבודות.
- 7.9. לנהל יומן עבודה שבועי מפורט בהתאם להוראות המפקח ומנהל הפרויקט וכל דין, שבמסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות החומרים בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכן כל נתון/פרט נוסף שידרוש המפקח ומנהל הפרויקט (להלן - **יומן העבודה**). יומן העבודה ייחתם כל יום על-ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח מדי יום. יומן העבודה לא יהווה מקור או אמצעי לבקשת אישור עבודות נוספות ו/או תשלומים נוספים ו/או חריגים.
- 7.10. להמציא לאישור המפקח ומנהל הפרויקט תכניות "AS MADE" חתומות ומאושרות על-ידי מודד מוסמך, המהוות צילום מצב עדכני של העבודות נכון למועד סיומן וקבלתן, כמבואר בחוזה.
- 7.11. לספק את כל המסכמים הדרושים לשם הוצאת טופס 4.
- 7.12. לספק למזמין במהלך תקופת הבדק והאחריות, שירות מקצועי, תומך ומלווה.
8. **המפקח ומנהל הפרויקט וסמכויותיו**
- 8.1. המזמין ממנה בזה את המפקח ומנהל הפרויקט לניהול ופיקוח על ביצוע העבודות.
- 8.2. הנחיות המפקח ומנהל הפרויקט לא תהוונה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו לקבלן.
- 8.3. המפקח ומנהל הפרויקט רשאי ליתן לקבלן, לעובדיו, לשליחיו או למי מטעמם, הנחיות בכל הקשור לביצוע העבודות והם מתחייבים למלא אחריהן.
- 8.4. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המפקח ומנהל הפרויקט את כל המידע, המסמכים והציוד - לבדיקתו ואישורו.

- 8.5. המפקח ומנהל הפרויקט יהיה רשאי לבקר את אופן מילוי התחייבויות הקבלן וקביעתו תהא מכרעת.
- 8.6. המפקח ומנהל הפרויקט רשאי לקבוע את סדר העדיפויות לביצוע העבודות - לפי שיקול דעתו הבלעדי ובתיאום עם המזמין והקבלן מתחייב לפעול בהתאם לכך. ביצוע בהתאם לעדיפויות שיקבע המפקח ומנהל הפרויקט לא יזכה את הקבלן בתוספת תשלום ולא ישמש עילה לקבלן לעיכוב בביצוע העבודות.
- 8.7. הקבלן מתחייב לדווח למפקח, בכתב, על כל תקלה בביצוע העבודות מיד עם היוודע לו עליה.
- 8.8. המפקח ומנהל הפרויקט הוא הפוסק הבלעדי ביחס לאיכות חומרים ומקורם וביחס לעבודות שבוצעו או צריכות להתבצע.
- 8.9. במשך ביצוע העבודות תהא הסמכות למפקח להורות על ביצוע עבודות שונות על-ידי הקבלן בהתאם לתנאי המכרז ו/או על תיקון עבודות שנעשו ו/או על החלפת ציוד ו/או על החלפת עובדים וכן כל דבר אחר הנחוץ, לדעתו, לשם ביצוע העבודות בהתאם לחוזה, לרבות:
- 8.9.1. סילוק מאתר העבודות תוך פרק זמן שייקבע על-ידו של ציוד שלפי דעתו אינו תואם את הוראות החוזה והחלפתו בציוד טוב ומתאים יותר.
- 8.9.2. ביצוע מחדש של כל עבודה שלא בוצעה כראוי - לדעת המפקח ומנהל הפרויקט.
- 8.9.3. החלפת עובדים ו/או בעלי תפקיד ו/או קבלן/ני משנה ו/או כל גורם אחר מצוות העובדים, אשר לדעת המפקח ומנהל הפרויקט אינם כשירים/ראויים לבצע את העבודות.
- 8.9.4. הוראות נוספות הדרושות לצורך ביצוע נאות של העבודות, בכפוף למגבלות החוזה.
- 8.10. למפקח אין סמכות להורות על ביצוע עבודות כלשהן הכרוכות בתשלום נוסף כלשהו, החורג מסכום התמורה הנקובה בחוזה (כקבוע בסעיף 1 לנספח ה' להסכם). הוראה זו חלה גם ביחס לעבודות נוספות/חדשות ותנאי לתקפות הוראת ביצוע של עבודות מעבר לסכום התמורה בהסכם כאמור הינו קבלת אישור מראש ובכתב של גזבר המזמין.
- בהתאם לכך, ידוע ומוסכם כי לא ישולם לקבלן כל תשלום נוסף בגין עבודה נוספת שהקבלן ביצע מעבר לסכום התמורה הכוללת, ללא קבלת אישור גזבר המזמין כאמור.
- 8.11. דבר האמור בפרק זה לחוזה לא ישמש כגורע או מפחית מכל התחייבות של הקבלן כלפי המזמין על-פי החוזה.
- אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח, אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה ואין בהוראות המפקח ומנהל הפרויקט כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לביצוע התחייבויותיו.
- 8.12. לא קיים הקבלן הוראה של המפקח ומנהל הפרויקט, יהיה המזמין רשאי להעסיק גורמים אחרים ולשלם להם בעד ביצוע אותה הוראה. ההוצאות בגין כך תחולנה על הקבלן והמזמין יהא רשאי לקזזן מהתמורה המגיעה לקבלן - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למזמין על-פי הוראות החוזה והדין.
- 8.13. המפקח ומנהל הפרויקט רשאי לדרוש את החלפתו של כל אחד מעובדי הקבלן ו/או קבלני המשנה שלו, לפי שיקול דעתו ו/או שיקול דעת המזמין, ובמקרה כזה ידאג הקבלן להחלפת הגורם הרלוונטי, לשביעות רצון מנהל הפרויקט, וזאת בתוך 14 יום מקבלת דרישת מנהל הפרויקט.

9. יועץ הלכה

- 9.1. הקבלן מודע לכך שהעבודות הן לבניית מבנה ציבור אשר ישמש כמקווה טהרה וכי בניית מבנה זה כפופה להוראות הלכתיות אשר יש להקפיד עליהם בביצוע העבודות.
- 9.2. הקבלן ימנה יועץ הלכתי מטעמו אשר ילווה את ביצוע העבודות.

9.3. הקבלן מודע לכך שגם המזמין ימנה יועץ הלכתי לפיקוח על התאמת העבודות להלכה היהודית. הקבלן והיועץ ההלכתי מטעמו יישמעו להוראות יועץ ההלכה מטעם המזמין בביצוע העבודות. בכל מקרה של מחלוקות, דעת יועץ ההלכה מטעם המזמין תהיה הקובעת.

9.4. כל שינוי/ פירוק/ תיקון/ ביצוע מחדש של איזה חלק מהעבודות עקב חוסר התאמה לדרישות ההלכתיות, כפי שיובאו על ידי היועץ ההלכתי, יבוצעו על חשבון הקבלן ובהתאמה מושלמת להוראותיו של יועץ ההלכה.

10. שילוט

10.1. הקבלן יכין על-חשבונו ויציב באתר העבודות שילוט מתאים והולם, לפי דרישת המזמין. השילוט יוצב בהתאם להנחיות ותקנות המוסד לבטיחות ולגהות ובהתאם לכל דין.

10.2. אם לא נדרש אחרת על-ידי המזמין - יתקין הקבלן 2 שלטים במידות שלא יקטנו מ- 3 מ' x 4 מ', על-גבי קונסטרוקציית עץ או פלדה - המכילים את הכיתוב שיימסר לקבלן על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט. השלטים יכללו את פרטי המזמין, היועצים, הקבלן, מנהל העבודה ומעניהם וכן כל פרט אחר שיידרש על-ידי המזמין או על-פי דין. כן יוצב שילוט שיכלול תמונת הדמיה צבעונית של הפרויקט.

10.3. השילוט יובא לאישור המזמין בטרם הצבתו ויוצב באתר העבודות בתוך 10 ימים ממועד קבלת צו התחלת העבודות במיקום שיקבע לכך המפקח ומנהל הפרויקט.

10.4. המזמין רשאי, מידי פעם בפעם, ליתן הוראות לקבלן בקשר לשילוט ותוכנו.

10.5. עם סיום ביצוע העבודות נדרש הקבלן להציב שילוט קבוע, במקום, באופן, בצורה, בכמות, בטיב ועל-פי התוכן שידרוש המזמין. למען הסר ספק, הוראה זו כלולה במחירי התמורה והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין כך.

10.6. הקבלן אינו רשאי להציב שילוט נוסף/שונה ללא הסכמה מראש ובכתב מהמזמין.

11. הסדרת התנועה השוטפת בזמן ביצוע העבודות

11.1. בטרם תחילת ביצוע העבודות, הקבלן יכין, על-חשבונו, באמצעות מהנדס תנועה, תכנית הסדרי תנועה זמניים ביחס לאתר העבודות. תכנית זו תאושר על-ידי משטרת ישראל וכן על-ידי כל גורם מוסמך נדרש אחר. (להלן: "תכנית הסדרי תנועה זמניים")

11.2. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לתכנית הסדרי התנועה הזמניים (המאושרת), בהתאם להוראות משטרת ישראל וכפי שייקבע מעת לעת.

11.3. הקבלן יאפשר במהלך תקופת העבודות את המשך התנועה השוטפת באתר ולאתר העבודות.

11.4. על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת הפרעות או תקלות לתנועת כלי הרכב השוטפת לרבות על-ידי ביצוע העבודות בשלבים או הסדרת דרכי גישה חלופיות זמניות ו/או הצבת מחסומים וסימונים בפנסים ו/או הצבת עובדים ושלטים קבועים ו/או הצבת שוטרים להכוונת התנועה.

11.5. במקרה בו תידרש הפרעה לתנועה השוטפת, הקבלן יהיה אחראי להשגת כל האישורים הדרושים מהרשויות לשם כך.

11.6. במקרה בו הקבלן לא יסיים את העבודות במשך היום, הוא יהיה אחראי להצבת שמירה באתר העבודות למשך כל הלילה.

11.7. למען הסר ספק, הקבלן לבדו יישא במלוא העלויות הכרוכות בביצוע הוראות סעיף 11 להסכם, לרבות בשל הכנה ויישום של תכנית הסדרי התנועה הזמניים. הקבלן מצהיר כי עלויות אלו נלקחו

על-ידו בחשבון והן כלולות כבר במחירי התמורה, לרבות במקרה של שינוי כלשהו (הגדלה/הקטנה) בהיקף ההסכם, ולקבלן לא תהיה כל טענה או דרישה לתשלום נוסף בגין כך.

12. נקודות קבע, סימון העבודות, אי התאמות בין תכניות

- 12.1. הקבלן יסתייע בשרותי מודד מוסמך, על-חשבונו, במשך כל זמן ביצוע העבודות. מובהר כי המודד יהיה זמין ויעמוד לרשות המפקח ומנהל הפרויקט במהלך כל תקופת ההתקשרות לצורך ביצוע מדידות בשטח, ללא כל תוספת תשלום לקבלן בגין כך.
- 12.2. מודד מטעם המזמין יעביר לקבלן נקודות ציון עם תחילת ביצוע העבודות והקבלן יהיה מחויב לעשות בהן שימוש בביצוע העבודות.
- 12.3. המודד מטעם הקבלן יקבע נקודות ציון ונקודות קבע בשטח העבודות או בקרבתו והקבלן ישמור על אותן הנקודות. המודד ימסור נקודות מוצא ונתונים להתוויית הכבישים והמגרשים. כלל המדידות תבוצענה בהתאם להנחיות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 12.4. הקבלן אחראי לסימון נאות של העבודות ולדיוק המיקום, המפלסים, המידות והתוויות חלקי העבודות ביחס לנקודות הציון ונקודות הקבע (להלן - **הסימון**), וכן להספקת הציוד וצוות העובדים והמומחים הדרושים לכך. המפקח ומנהל הפרויקט יקבל ויאשר את הסימון.
- 12.5. ככל שבעת מהלך העבודות תופיע או תתעורר טעות במיקום, במפלסים, במידות או בהתוויות חלק כלשהו מהעבודות, או אם יידרש על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט, אזי יתקן הקבלן על-חשבונו כל טעות כאמור, להנחת דעתו של המפקח ומנהל הפרויקט. אישור שניתן על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט לגבי סימון או לגבי כל קו או מפלס לא ישחרר את הקבלן מאחריותו לנכונותם של אלה והקבלן יקיים וישמור בקפדנות על כל נקודות הגובה, היתדות ושאר הפרטים המשמשים לסימון העבודות.
- 12.6. מצא הקבלן במהלך העבודות אי התאמה כלשהי בין התכניות ו/או כתב הכמויות ו/או המפרטים, בינם לבין עצמם ו/או בינם לבין המצב הפיזי של אתר העבודות, או טעויות או השמטות כלשהן במסמכים הנ"ל, כפי שסומנו בנקודות או על-ידי הוראות, יודיע על כך מיד למפקח בכתב והמפקח ומנהל הפרויקט יורה לקבלן על הפעולות הדרושות להמשך העבודות. כל עבודה שתעשה על-ידי הקבלן, ללא ידוע המפקח ומנהל הפרויקט, ללא הרשאה או בטרם קבלת אישור/הוראות מתאימות מהמפקח ומנהל הפרויקט מראש, תעשה על אחריותו הבלעדית של הקבלן ללא קבלת תשלום כלשהו בגין כך, ובמידת הצורך יידרש הקבלן להחזיר את המצב לקדמותו - הכל לפי דרישת המפקח ומנהל הפרויקט.

13. איכות העבודות

- 13.1. הקבלן יבצע, על חשבונו, כל פעולה במסגרת ביצוע העבודות על-ידי עבודה מטיב מעולה ובמומחיות ויספק את כל כוח האדם שיהיה דרוש לשם כך.
- 13.2. המפקח ומנהל הפרויקט רשאי, לפי שיקול דעתו, לפסול כל חלק של העבודות שבוצע על-ידי הקבלן, אם לדעת המפקח ומנהל הפרויקט אינו מהטיב הדרוש או לא בוצע במומחיות הראויה או אינו תואם את דרישות החוזה. הנפסלו העבודות או חלקן, יהיה הקבלן חייב למלא את הוראות המפקח ומנהל הפרויקט ביחס לתיקונים הנדרשים, בעצמו או על-ידי אחרים, על חשבון הקבלן. הקבלן יהיה חייב לשלם למזמין את מלוא ההוצאות שייגרמו למזמין כתוצאה מביצוע העבודות שנפסלו.
- 13.3. על הקבלן להקפיד בכל הנוגע לביצוע עבודות של מדרכות, כי הן תבוצענה תוך הקפדה על קיום תקן 1918, הכולל מפרט מדויק לביצוע הנמכת המדרכה.
- 13.4. דמי בדיקות: מוסכם, כי שיעור בגובה של עד 4% (ארבעה אחוזים) מתוך סך התמורה הסופי, לרבות התמורה בגין הגדלת החוזה על-פי ההסכם הינו לצורך ביצוע בדיקות ביחס לטיב החומרים ו/או העבודות (להלן ביחס לפרק זה - **הבדיקות** או **דמי הבדיקות** - לפי העניין) וכי הקבלן יבצע עבודות ככל הנדרש על ידי המזמין.

- 13.5. מבלי לגרוע מאחריות הבלעדית של הקבלן להזמנת הבדיקות, לטיב החומרים, למוצרים ולעבודות, לצורך ביצוע הבדיקות, יתקשר המזמין בחוזה עם מעבדה מאושרת ומורשה (מבדקה). שם המעבדה, כתובתה, אנשי הקשר וסדרי הבדיקות יימסרו לקבלן על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט/המזמין.
- 13.6. המזמין יסדיר את תשלום דמי הבדיקות מול המעבדה כאמור, כאשר עלות הבדיקות וביצוען תופחת בהתאמה מהתמורה המגיעה לקבלן בגין ביצוע העבודות (כולן או חלקן). למען הסר ספק, "עלות הבדיקות" כוללת את כל ההוצאות הנדרשות לצורך ביצוע הבדיקות, לרבות הוצאות התיאום וההזמנה בגין כך.
- 13.7. ההוצאות המפורטות להלן תחשבנה ככלולות במסגרת דמי הבדיקות הנ"ל, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין מאת המזמין:
- 13.7.1. לקיחת דגימות מחומרים ומוצרים, הובלתם למבדקה וממנה.
- 13.7.2. דמי בדיקות מוקדמות של חומרים או מוצרים המיועדים לקביעת מקורות אספקה, או סוג חומר או מוצר מסוים.
- 13.7.3. דמי בדיקות שהקבלן הזמין למטרותיו.
- 13.7.4. דמי בדיקות חוזרות של חומרים, מוצרים או עבודות שנמצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה וייפסלו על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט.
- 13.7.5. דמי בדיקות נוספות שתדרשנה על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט, עקב אי התאמה או אי ביצוע כמפורט בחוזה.
- 13.8. על הקבלן להביא בחשבון את כל העיכובים העלולים להיגרם בביצוע העבודות ובהשלמתן עקב ביצוע הבדיקות כאמור והמתנה לתוצאותיהן. עיכוב בשל ביצוע בדיקות ו/או בשל עיכוב בקבלת תוצאות הבדיקות לא יהווה עילה כלשהי לעיכוב בלוח הזמנים לביצוע העבודות.

14. מערכות תת קרקעיות

- 14.1. הקבלן יתאם את העבודות בכל הנוגע לפתיחת כבישים, מערכות תת קרקעיות ומעברים, עם המפקח ומנהל הפרויקט ועם מהנדס/ת המועצה ו/או עם הרשויות.
- 14.2. הקבלן אחראי לקבל מהרשויות את כל התכניות הקיימות למערכות התת קרקעיות, לשוחות ולקווים התת קרקעיים.
- 14.3. הקבלן אחראי לבדוק את מיקומם של המבנים העל קרקעיים והמערכות התת קרקעיות העשויים להימצא באתר העבודות, לרבות צינורות מים, ביוב, תיעול, קווי טלפון וחשמל ו/או גדרות, בין שהם מסומנים ובין שאינם מסומנים.
- 14.4. הקבלן אחראי להודיע למפקח על כל תקלה או אי התאמה שתתגלנה במהלך ביצוע העבודות.
- 14.5. בכל מקרה של עבודה בסמוך למתקן תת-קרקעי או בחצייתו, יבצע הקבלן חפירות גישוש בידיים לגילוי המתקן ועבודה בידיים בלבד עד למרחק של שני מטר מכל צד של המתקן, ידפן את החפירה (במידת הצורך ובאישור המפקח ומנהל הפרויקט), ויתמוך את המתקן התת-קרקעי בהתאם להוראות המפקח ומנהל הפרויקט מטעם הרשות הנוגעת למתקן.
- 14.6. קווי הביוב, התקשורת, החשמל והמים ייחשפו בעבודת ידיים ויסומנו בכדי למנוע כל פגיעה בהן.
- 14.7. למען הסר ספק, ביצוע כל העבודות כאמור כלול במחיר התמורה והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך, לרבות ביחס לעבודות החפירות לגילוי הצינורות/הכבלים/המבנים התת קרקעיים והעל קרקעיים ו/או השימוש במכשירים מיוחדים ו/או התיאום עם הרשויות.
- 14.8. על הקבלן חלה חובה לקבל מהרשויות, לפני התחלת ביצוע העבודות, אישורי מעבר ואת כל המידע הדרוש בקשר למיקום ולמפלס של מתקנים וקווי תשתית תת-קרקעיים ולדאוג להזמנת מפקח מטעמן, שיהיה נוכח במקום במשך כל זמן ביצוע העבודות בסמוך למתקן תת קרקעי, או

חצייתו. לא תבוצע כל עבודה סמוך למתקן תת-קרקעי, ללא נוכחות מפקח כנ"ל כאשר התיאום והתשלום עבור המפקח ומנהל הפרויקט הנ"ל יהיה על חשבון הקבלן.

14.9. נוכחות מפקח מטעם רשות מוסמכת אינה משחררת את הקבלן מאחריות לכל הנזקים הישירים והעקיפים שייגרמו עקב פגיעה במתקן תת-קרקעי.

14.10. על הקבלן להביא בחשבון כי יתכן וקיימות באתר מערכות תת קרקעיות נוספות, בלתי מסומנות והוא יהיה אחראי למנוע כל פגיעה בהן או לתקן במידת הצורך.

14.11. ביצוע הדרישות המפורטות לעיל לא יהווה עילה לעיכוב/להפסקה בביצוע העבודות.

15. רישיונות, אישורים, היתרים ועבודה בקרבת מתקנים קיימים

15.1. לפני תחילת ביצוע העבודות ימציא הקבלן למפקח את כל הרישיונות והאישורים לביצוע העבודות לפי התכניות. הקבלן מתחייב לטפל בכל הדרוש להשגת הרישיונות והאישורים כאמור ולשלם על-חשבונו לרשויות את כל ההוצאות והערבויות הדרושות לצורך כך.

15.2. במקרה של עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מביצוע הוראות נציגי הרשויות - לא תהינה לקבלן כל טענה, תביעה או דרישה כלפי המועצה לתשלום נוסף בגין כך.

16. ניהול יומן עבודה והגשת כתבי כמויות שבוצעו

16.1. הקבלן ינהל באתר העבודות יומן עבודה שבועי וירשום בו מדי יום ביומו פרטים בדבר :

16.1.1. מספר העובדים לסוגיהם המועסקים על-ידו בביצוע העבודות.

16.1.2. כמויות החומרים למיניהם המובאים לאתר העבודות או המוצאים ממנו.

16.1.3. כמויות החומרים שהושקעו על-ידי הקבלן בביצוע העבודות.

16.1.4. הצידוד המכני הנמצא באתר העבודות.

16.1.5. השימוש בצידוד מכני בביצוע העבודות.

16.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום ביצוע העבודות.

16.1.7. ההתקדמות בביצוע העבודות במשך היום.

16.1.8. תקלות והפרעות בביצוע העבודות.

16.1.9. הוראות שניתנו לקבלן על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט.

16.1.10. הערות המפקח ומנהל הפרויקט בדבר מהלך ביצוע העבודות.

16.1.11. אירועי תאונות ונזקי גוף ו/או ציוד.

16.2. הקבלן אחראי להודיע למפקח, לפחות 48 שעות מראש, על כוונתו להתחיל בשלב חדש של העבודות או לכסות שלב גמור כדי לאפשר למפקח לבדוק את השלב הקודם.

16.3. יומן העבודה ייחתם כל יום על-ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח אחת לשבוע.

16.4. הרישומים ביומן לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על-פי החוזה - וזאת גם במקרה שבו המזמין או המפקח לא ערער ו/או לא תיקן ו/או לא דרש לתקן רישומים ביומן.

17. שינויים, פיצולים וביצוע עבודות נוספות

17.1. בכל הקשור לעבודות (או שלביהן), יהיה המזמין זכאי להקטינן או להגדילן או לבצע שלבים מסוימים בלבד מהן, או לשנות את היקף העבודות ובלבד שהשינוי כאמור לא יעלה מבחינת היקפו הכספי על שיעור של 50% - וזאת בהתאם לאישור שיינתן לקבלן על-ידי המזמין מראש ובכתב.

ביצוע עבודות נוספות כאמור, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, לא יחייב את המזמין ולא תשולם כל תמורה בגינו.
דרש המזמין ביצוע עבודות נוספות כאמור בסעיף זה (סעיף 16), יהא הקבלן חייב לבצען בהתאם לדרישה זו ולהוראות ההסכם.

17.2. במקרה של ביצוע עבודות נוספות על-ידי הקבלן כאמור, אשר מחירן נקוב בחוזה, ייקבע המחיר לעבודות נוספות אלה על-פי המחיר הקיים בהצעת הקבלן למכרז או על-פי מחיר היחידה המתאימה שבמחירון דקל לשיפוצים ואחזקה המעודכן ליום הגשת החשבון, בהפחתה של 10% - הנמוך מבניהם.

במקרה של ביצוע עבודות נוספות על-ידי הקבלן, אשר מחירן אינו נקוב בחוזה, ייקבע המחיר ליחידה בגין עבודות נוספות אלה על-פי מחירי היחידה המתאימה שבמחירון ענף השיפוצים המעודכן ביותר בהוצאת ד.ק.ל, בהפחתה של 10%. עבודות נוספות או שינויים אשר אינם באים לידי ביטוי במחירון דקל יתומחרו ע"פ עלות הביצוע בפועל ובתוספת רווח קבלני 12%.

למען הסר ספק, מחיר היחידה במחירון ד.ק.ל (בהפחתה של 10% כאמור) יחושב באופן שלא תתווספה לו תוספות כלשהן, לרבות "רווח קבלני" או "קבלן ראשי" או כל תוספת אחרת.

17.3. למען הסר ספק, אישור וביצוע עבודות נוספות המביאות לחריגה מסכום התמורה בהסכם יהיו כפופים להוראות סעיף 8.10 להסכם.

17.4. במקרה של ביצוע עבודות נוספות, כמפורט לעיל, יקבע המפקח ומנהל הפרויקט אם יש צורך בדחיית מועד גמר ביצוע העבודות. מועד תחילת ביצוע העבודות הנוספות ייקבע על-ידי המזמין והוא יהיה רשאי להורות להפסיקן, כולן או חלקן, על-ידי הודעה של 24 שעות מראש. הקבלן יהיה חייב לפעול לפי קביעה זו והוא לא יהיה זכאי לתמורה נוספת כלשהי (לרבות בגין תקורה, הצמדות, התייקרויות וכיו"ב) בגין דחיית מועד הביצוע כאמור.

17.5. הקבלן מתחייב להעסיק לצרכי העבודות הנוספות את מספר העובדים הנדרשים לשם כך ולספק את הציוד הרלבנטי - לפי קביעת המפקח ומנהל הפרויקט.

17.6. המזמין זכאי למסור את ביצוע השינויים כאמור לכל גוף או לקבלן אחר, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המזמין בקשר לכך.

17.7. זכויות המזמין כמבואר בפרק זה לחוזה באות בנוסף לכל האמור בחוזה זה בכל הקשור להתניה בדבר עצם מסירת העבודות לקבלן ותשלום התמורה.

17.8. כל הוראות חוזה זה בנוגע לביצוע העבודות (למעט התמורה) יחולו, בשינויים המחויבים, גם לגבי ביצוע העבודות הנוספות כאמור בסעיף זה.

18. שמירה, מניעת גישה ואספקת משרד באתר העבודות

18.1. החל מיום קבלת צו התחלת העבודות יהיה הקבלן אחראי אחריות מלאה לשמירה על הציוד והוא יבצע על-חשבונו את כל סידורי השמירה הנחוצים להבטחת הציוד והעובדים ומניעת גישה לאתר העבודות מגורמים בלתי מורשים, לרבות נעילה מלאה של אתר העבודות בסוף כל יום עבודה והצבת שמירה על האתר בכל שעות היום, לרבות בשעות הלילה.

18.2. הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על האתר במשך כל תקופת ביצוע העבודות, לרבות לצורך מניעת נזק העלול להיגרם על-ידי מזג האוויר, מפולות, שיטפונות, רוח, גשם, מקור מים אחר כולל ביצוע חפירת תעלות זמניות להרחקת מים במידת הצורך.

18.3. בכל מקרה של נזק, אבדן או פגיעה, מכל סיבה שהיא (לרבות נסיבות ביטחוניות), לעבודות או לכל חלק מהן או לכל חלק מהמתקנים, יתקן הקבלן ויחזיר את הדברים לקדמותם על-חשבונו, כך שבעת השלמתן ומסירתן תהיינה כל העבודות במצב תקין ותתאמנה מכל הבחינות לדרישות החוזה והוראות המפקח ומנהל הפרויקט.

18.4. למזמין, למפקח ולכל אדם המוסמך על-ידם תהיה בכל עת גישה לאתר העבודות ולכל המקומות בהם נעשית עבודה או שמאוחסנים בהם חומרים או שמוצרים בהם פריטים לצורך העבודות, והקבלן יעשה הכל כדי לאפשר להם גישה זו.

18.5. הקבלן מתחייב לספק למזמין/למפקח, לפי דרישה, משרד יביל באתר הבניה בגודל שלא יפחת מ- 3 מ' X 4 מ' ובגובה - 2.2 מ' ושיכלול 2 חלונות שיצוידו במתקני סגירה נאותים ואטומים בפני מים ורוח, דלת, שולחן משרדי בגודל 80 x 160 עם מגירות המצוידות במנעולים ומפתחות, לוח שעם 1 x 0.8, לוח מחיק, כלי כתיבה וציוד משרדי, מדפסת A3+A4, קו רשת אינטרנט, מקרר, מיקרוגל, ארון פלדה מצויד במנעול ובמפתח, 8 כסאות, תאורה, מזגן ומכשיר פקסימיליה + טלפון קוי, כיבוד קל אחת לשבוע, מתקן ננעל + שביל גישה, מתקן שירותים ייעודי ובלעדי לשימוש המפקח והמזמין. מיקום המשרד יהיה לפי הנחיית מנהל הפרויקט. הקבלן ידאג לאחזקה וניקיון שוטף של המשרד ומתקן השירותים. יובהר כי כלל ההוצאות הכרוכות באספקת המשרד ו/או מתקן השירותים ו/או כלל האמור בסעיף זה ואחזקתם יחולו באופן בלעדי על הקבלן והוא לא יהיה זכאי לכל תמורה נפרדת בגינם.

19. הציוד ואספקתו

19.1. הקבלן מתחייב להוביל על-חשבונו מכל מקום ולכל מקום שיידרש ובכמויות מספיקות את כל הציוד הדרוש לביצוע העבודות, מלבד אם הוסכם בכתב אחרת. אחריות זו של הקבלן תכלול שירות שליוחיות מלא והעתקות של ציוד כפי שיידרש על ידי הפיקוח.

19.2. הקבלן מתחייב כי בכל עת יהיו באתר העבודות רזרבות של ציוד במידה שיאפשרו לו להתגבר על כל מחסור זמני או עונתי ועל כל ליקוי או פגם בציוד.

19.3. הקבלן יישא במלוא העלויות הכרוכות באספקת המים והחשמל הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

19.4. הקבלן יישא בכל תשלומי החובה החלים/שיחולו על הציוד וכל חלק ממנו.

19.5. על הקבלן להשתמש לצורך ביצוע העבודות בציוד בעל טיב מעולה ומתאים למפרט הטכני, למפרט הטכני המיוחד או כל דרישה אחרת ע"פ הספר הכחול ולהוראות המפקח ומנהל הפרויקט. המפקח ומנהל הפרויקט יהיה זכאי לבדוק את הציוד במקום הייצור של הקבלן או באתר העבודות. הקבלן מתחייב לסייע למפקח עזרה, מכשירים, מכונות, עובדים וחומרים הדרושים לשם בדיקה, מדידה ובחינה של איכות, משקל או כמות החומרים והציוד שמשתמשים בהם.

19.6. הקבלן יספק על חשבונו מידגמים של חומרים לפי דרישת המפקח ומנהל הפרויקט, לפני הכנסתם לעבודות.

הקבלן ימציא, אם יידרש לעשות כן, הוכחות מניחות את הדעת לגבי סוג ואיכות הציוד והתאמתו לתקנים המחייבים ולנוהג ההנדסי.

עלויות כל הבדיקות כאמור תהיינה על-חשבון הקבלן.

19.7. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות - שנועד להיות מכוסה או מוסתר - ללא הסכמתו של המפקח ומנהל הפרויקט מראש.

המפקח ומנהל הפרויקט יהיה רשאי להורות לקבלן על פתיחה של כל מקום אשר כוסה או הוסתר בו חלק כלשהו מהעבודות ללא קבלת הסכמתו של המפקח ומנהל הפרויקט כאמור ו/או באופן שלא מניח את דעתו של המפקח ומנהל הפרויקט.

הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור לפני כיסויו או הסתרתו.

האמור בסעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו על-ידי הקבלן הינה הפרה יסודית.

20. בעלות בחומרים ובציוד

- 20.1. כל הציוד שהקבלן יספק ייחשבו עם הגעתם לאתר העבודות כנתונים לבעלותו של המזמין, והקבלן לא יסיר דבר מכל אלה ללא הסכמתו בכתב של המפקח ומנהל הפרויקט. יראו את המזמין כמי שהרשה לקבלן להשתמש בכל הציוד לביצוע העבודות והשלמתן, פרט למקרים בהם תהיה למזמין הזכות לסלק את ידי הקבלן מאתר העבודות, או למקרה שהקבלן נטש את העבודות.
- ברם, אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמין חובות כלשהן ביחס לשמירה או שימוש בחומרים כאמור והאחריות בגין כך תהיה של הקבלן בלבד.
- 20.2. לא יוסר מאתר העבודות ציוד, ללא הסכמתו מראש ובכתב של המפקח ומנהל הפרויקט, אולם המפקח ומנהל הפרויקט רשאי להתיר או להורות לקבלן בכל עת במהלך ביצוע העבודות או עם גמירתן, לסלק מאתר העבודות ציוד שלא נעשה בו שימוש והקבלן ימלא אחר הוראות המפקח ומנהל הפרויקט כאמור לאלתר.
- עם סילוק הציוד שהמפקח ומנהל הפרויקט הורה - תחזור הבעלות בדברים שסופקו על-ידי הקבלן לקבלן, והדברים שסופקו על-ידי המזמין יוחזרו על-ידי הקבלן על-חשבונו לאותם מחסנים שמהם נלקחו או למקום אחר בתחום מתקני המזמין אשר בהם מתבצעות העבודות כפי שיוורה המפקח ומנהל הפרויקט.
- 20.3. לא יסלק הקבלן את הדברים שסופקו בשעתו על-ידי הקבלן, יהיה המזמין רשאי לסלקם, לטפל בהם או למכרם, לפי שיקול דעתו, כשהוא זכאי לנכות מפדיון מכירתם (אם היה כזה) את כל ההוצאות שנגרמו בקשר לכך.
- 20.4. הוראות סעיף זה לא תתפרשנה כמשנות או גורעות מחובות הקבלן, בכל הנוגע לתשלומי חובה שיש לשלם, או ביטוח, או רישוי, החל על העבודות, על ציוד ההקמה ועל המבנים.

21. שמירה על רכוש המועצה

- 21.1. הקבלן יהיה אחראי על רכוש המזמין או מי מטעמו המצוי באתר העבודות.
- 21.2. הקבלן יישא בכל העלויות במקרה של אובדן או גניבה או השחתה של רכוש המועצה.

22. בטיחות ונקיטה באמצעי זהירות

- 22.1. בטרם ובמהלך ביצוע העבודות, הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים באתר העבודות, בין השאר, בהתאם לתכנית בטיחות שתיערך על-ידי מהנדס בטיחות מטעמו. תכנית זו תשמש, בין השאר, לצורך מניעת תאונות עבודה, תאונות הקשורות בעבודות חפירה, הנחת תשתיות, הובלת חומרים וציוד, הפעלת ציוד וכלים וכן הלאה - וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות על-פי תקנים והנחיות של משרד העבודה והרווחה, והנחיות הבטיחות הרלבנטיות לכך.
- 22.2. הקבלן ידאג להתקין פיגומים, מעקות, גדרות זמניות, תאורה מיוחדת, נצנצים, מחסומים, שלטי אזהרה, הצבת השגחה וסימון על בורות פתוחים וכו' - לצורך אזהרה מפני הסכנות והנזקים העלולים להיגרם כתוצאה משהות באתר. הקבלן יגדר את האתר וישמור על תקינות הגדר לאורך כל תקופת ביצוע העבודות, הכל לפי הוראות המפקח ומנהל הפרויקט. הגדר תהיה בגובה שני מטרים לפחות, תהיה בנויה מעמודי ברזל מעוגנים באדמה אליהם יחוברו לוחות פח איסכורית בעיגון מכני קבוע. בשערי הכניסה לאתר העבודות יתקין הקבלן מנעולי מפתח.
- 22.3. עם סיום העבודות, באחריות הקבלן למלא את כל הבורות, ליישר את הערמות ולסלק את כל המכשולים שנותרו באתר כתוצאה מביצוע העבודות.
- 22.4. באחריות הקבלן לקבל את כל האישורים התקופתיים הנדרשים ביחס לשימוש ואחזקה בציוד/כלי עבודה מכאניים/חשמליים, ציוד הרמה, ציוד הגנה אישי, חומרים מסוכנים וכן הלאה.

- 22.5. במהלך ביצוע העבודות וכן בסיום כל יום עבודה בכל חלק של האתר, מתחייב הקבלן למנוע נגישות למפגעים בטיחותיים.
- 22.6. במקרה של ביצוע עבודות כלשהן בביבים או בשוחות קיימים, על הקבלן לבדוק תחילה את הביבים והשוחות להמצאות גזים רעילים ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנובעים מכך - על-פי הוראות כל דין והרשויות.
- 22.7. על הקבלן לספק לעובדיו ו/או לפועלים מטעמו את כל ציוד ההגנה הנדרש לשם דאגה לבטיחותם ושלושם, בהתאם לאופי העבודות שתבוצענה והסיכון הגלום בהם.
- 22.8. המזמין רשאי להפסיק את עבודת הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המפקח ומנהל הפרויקט. אולם, אין בכך כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו המלאה והבלעדית ביחס לבטיחות אתר העבודות.
- 22.9. על הקבלן להסתייע בשירותי מהנדס בטיחות כדי להבטיח קיומם של תנאים בטיחותיים נאותים של השוהים ו/או העובדים בו.
- 22.10. על מהנדס הבטיחות למלא ולחתום, בטרם יבצע העבודות, על ההצהרה המצורפת **כנספח ז'** להסכם.

23. מניעת פגיעה בנזכות הציבור ובזכויות

- 23.1. הקבלן מודע לכך שיכול והעבודות תתבצענה במקביל לפעילות השגרתית של המזמין ו/או צדדים שלישיים. לכן הוא מתחייב, כי תוך כדי ביצוע העבודות לא ייגרמו פגיעה או מטרד, שלא לצורך, בנזכות הציבור ולא תהא הפרעה שלא לצורך ציבורי כלשהו, וכי הוא ינקוט בכל האמצעים כדי להבטיח זאת.
- 23.2. הקבלן מתחייב לתאם לפחות 7 ימים מראש כל עבודה הדורשת הפרעה לפעילות השגרתית של המזמין ובכפוף לאישור המפקח ומנהל הפרויקט.
- 23.3. ניתוקי מים או פעולה שיש בה כדי לפגוע בצדדי ג' תבוצע רק לאחר תיאום מראש ובכתב עם המזמין.

24. סימון ומדידות

- 24.1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הינן בגדר אומדן ואין לראותן ככמויות הנכונות והסופיות בפועל של העבודות שעל הקבלן לבצען לפי החוזה.
- 24.2. ערך העבודות שבוצעו בהתאם לחוזה בזמן כלשהו ייקבע על-ידי מדידות או בשיטות שיקבע המפקח ומנהל הפרויקט. כל המדידות תעשנה על-ידי הקבלן באמצעות מודד מוסמך.
- 24.3. לפני מדידת העבודות, יודיע על כך הקבלן למפקח זמן סביר מראש.
- 24.4. מדידות שנעשו על-ידי הקבלן ללא הודעה למפקח, יכול המפקח ומנהל הפרויקט שלא לקבלן/לאשרן.
- 24.5. כל חשבון המוגש על-ידי הקבלן למפקח יהיה מלווה ברישומים של המדידות שנעשו כאמור לעיל בקשר לעבודה הכלולה באותו חשבון.
- אישור הכמויות לתשלום בחשבון חלקי איננו מהווה אישור סופי לטיב ו/או איכות ו/או כמות ו/או מחיר הכמויות, אלא בגדר אומדן לצרכי חשבון ביניים זה בלבד.

24.6. המפקח ומנהל הפרויקט יבדוק את המדידות שנעשו על-ידי הקבלן, יאשר אותן אם מצא אותן נכונות, יורה על תיקון, אם ראה זאת לנכון, או יעשה מדידות משלו, אם יהיה סבור שהדבר נחוץ.

24.7. כאשר ירצה המפקח ומנהל הפרויקט למדוד חלק מעבודות, יודיע על כך לקבלן אשר יבוא מיד או ישגר במקומו נציג מוסמך אחר לסייע למפקח במדידות, וימציא את כל הפרטים הנדרשים. לא נכח הקבלן או נציגו בעת המדידה, אזי המדידה שנעשתה על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט או שאושרה על-ידו תחשב כמדידה הנכונה של העבודות.

24.8. העבודות תמדדנה נטו, אלא אם ישנה על כך הוראה אחרת בחוזה.

24.9. מובהר כי ככל שמחירי היחידה שיציע הקבלן יהיו שונים ביחס לסעיפים זהים בהצעה - תחושב התמורה המגיעה לקבלן על-פי מחיר היחידה הנמוך מביניהם ביחס לכל אחד מהסעיפים, ולקבלן לא תהא כל טענה בגין כך.

25. הקבלן הינו קבלן עצמאי

25.1. הקבלן מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא מבצע את העבודות עבור המזמין.

25.2. כל העבודות תבוצענה באחריות הקבלן, כשהוא כפוף להוראות החוזה בלבד.

25.3. כל מי שיועסק על-ידי הקבלן ייחשב כעובדו בלבד ולקבלן לא תהיה כל סמכות להעסיק עובדים או להזמין שירותים בשם, מטעם או עבור המזמין.

25.4. שום דבר האמור בחוזה לא יתפרש כמסמין את הקבלן לקבל על עצמו, מטעם המזמין או בשמו, איזו שהיא חבות או התחייבות.

26. איסור העברת החוזה והעסקת קבלני משנה

26.1. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבותיו לפי החוזה וכן אינו רשאי להעביר חוזה זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הוסכם הדבר בכתב ובמפורש על-ידי המזמין, לרבות בתנאי המכרז.

26.2. אישור של המזמין לקבלן משנה, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו, מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול על הקבלן.

26.3. המזמין רשאי בכל זמן לחזור בו מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה, אם לדעתו האינטרס של המזמין מחייב זאת. במקרה כזה יפסיק הקבלן מיד את עבודתו של המועסק על-ידו.

26.4. למען הסר ספק, הקבלן לא זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה מטעמו.

27. העסקת עובדים

27.1. הקבלן מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו הם עובדיו שלו בלבד, וכי הוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם על-פי החוזה או על-פי כל דין.

27.2. הקבלן מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו הינם עובדים תושבי ו/או אזרחי מדינת ישראל (הנושאים תעודת זהות כחולה) בלבד ו/או עובדים אשר העסקתם בביצוע העבודות הינה מותרת על פי דין, אלא לפי התנאים להלן.

27.3. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953.

27.4. הקבלן יישא בכל התשלומים לעובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע העבודות וימלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.

27.5. המפקח ומנהל הפרויקט רשאי לדרוש מדי פעם מהקבלן, כי יפסיק את עבודתם של מי מעובדי הקבלן, אם לדעת המפקח ומנהל הפרויקט הם אינם מתאימים לביצוע העבודות. משרד המפקח ומנהל הפרויקט כאמור, חייב הקבלן להפסיק לאלתר את עבודתם ולהחליפם באחרים מתאימים. המפקח ומנהל הפרויקט יהיה רשאי לדרוש מהקבלן להוסיף, מדי פעם בפעם עובדים, אם לדעת המפקח ומנהל הפרויקט מספרם אינו מספיק, והקבלן מתחייב להוסיף את העובדים הנ"ל תוך פרק הזמן שייקבע על-ידי המפקח ומנהל הפרויקט.

28. העדר יחסי עובד-מעביד

28.1. הקבלן מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הקבלן ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמין (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי הקבלן לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי הקבלן בלבד ואין בינם לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

28.2. הקבלן מצהיר כי אין למזמין ו/או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמו.

28.3. כל התשלומים לעובדי הקבלן וכל המסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הקבלן - יחולו על הקבלן וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

28.4. הקבלן מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א, כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי החוזה.

28.5. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתופנה כנגד המועצה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהמועצה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה על-ידי הקבלן ו/או על-ידי עובד של הקבלן או על-ידי צד ג' או עובד או יורשם או כל גורם הקשור איתם.

28.6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.

29. העסקה ופיקוח על עובדים מהשטחים המוחזקים/עובדים זרים

29.1. הקבלן לא יעסיק עובדים זרים, אלא אם קיים היתר/ רשיון בר תוקף לעבודתם בישראל, ובכפוף לעמידתו בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

29.2. בכל מקרה שבו בין עובדי הקבלן נכללים עובדים תושבי השטחים/עובדים זרים המוחזקים שאינם אזרחי ישראל (להלן: "**עובדי השטחים**"), לפי אישור כתוב ומפורש שניתן מאת המזמין ו/או המפקח ומנהל הפרויקט, יחולו ההוראות המפורטות להלן:

29.2.1. הקבלן מתחייב כי עובדי השטחים שיועסקו על-ידו בביצוע העבודות יהיו בעלי היתר תקף לשהייה ועבודה בישראל בהתאם להוראות כל דין ודרישות הרשויות המוסמכות.

29.2.2. הקבלן יעביר למפקח ומנהל הפרויקט את רשימת עובדי השטחים שיועסקו בביצוע העבודות, לרבות זהותם, מספרם ותקופת עבודתם.

29.2.3. מבלי לגרוע מכלליות התחייבויות הקבלן בהסכם זה או בכלל, הקבלן מתחייב כי הוא נושא באחריות מלאה, אזרחית ופלילית, בכל הנוגע להעסקת עובדים זרים וכי ככל שתסבול המועצה נזקים כתוצאה מתנהלות הקבלן, הוא מתחייב לשלם לה מיד כל נזק שתסבול ממנו עם דרישה ראשונה של המועצה.

30. תאום עם קבלנים אחרים מטעם המזמין

- 30.1. במהלך העבודות יתכן שיועסקו קבלנים אחרים המועסקים ע"י המזמין בביצוע עבודה אחרת באתר העבודות או בקרבתו. הקבלן יתאם את ביצוע העבודות עם עבודתם של הקבלנים האחרים באופן שיורה לו המפקח ומנהל הפרויקט.
- 30.2. בהתאם לדרישות המפקח ומנהל הפרויקט, ייתן הקבלן את מלוא האפשרויות הסבירות לקבלנים אחרים המועסקים על-ידי המזמין ולעובדיהם לעשות את עבודתם. התאום עם קבלנים אחרים ייעשה באופן שלא יפגע בקצב עבודתו של הקבלן.
- 30.3. הקבלן מסכים לכך שאם ייגרם נזק לקבלן אחר הקשור או אשר יהיה קשור עם המזמין לביצוע עבודה באתר העבודות או בקרבתו עקב מעשה או מחדל מצד הקבלן, כי אז יהיה על הקבלן לפצות את הקבלן האחר וכן לשפות את המזמין בגין כל נזק שייגרם להם.
- 30.4. מוסכם, למען הסר כל ספק, כי הקבלן אינו בגדר קבלן ראשי וכי הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום עבור מתן שירותים לקבלנים אחרים שיעבדו באתר העבודות או בקרבתו ו/או בגין עריכת התיאומים הנדרשים כפועל יוצא מכך.

31. תאום עם קבלני המשנה

- 31.1. מבלי לגרוע מכלל הוראות החוזה, הקבלן יתאם את ביצוע העבודות בין קבלני המשנה העובדים מטעמו בהתאם להוראות המפקח ומנהל הפרויקט ולשיקול דעתו הבלעדי.
- 31.2. מודגש, כי המזמין אינו נושא בכל אחריות לתיאום בין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו של הקבלן ו/או לעיכובים/לפיגורים בגין כך.
- 31.3. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות הכרוכות בתיאום עבודות קבלני המשנה, לרבות הצבת מפקח מטעמו באתר העבודות לצורך התיאום ביניהם.
- 31.4. הקבלן אינו זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף בגין עיכובים, פיגורים או נזקים שייגרמו במהלך ביצוע העבודות כתוצאה מחוסר תיאום בין עבודות קבלני המשנה.
- 31.5. למען הסר ספק, האחריות לפעולות ועבודות קבלני המשנה תוטל על הקבלן וחלה עליו החובה לפקח עליהן ועל עבודתם.

32. מסירת/קבלת העבודות

- 32.1. לאחר שהקבלן ישלים את ביצוע העבודות, הוא יודיע על כך בכתב למזמין ולמפקח. המפקח ומנהל הפרויקט יקבע את המועד לבדיקת העבודות שיהיה תוך 30 יום מיום קבלת הודעתו הנ"ל של הקבלן ויודיע בכתב לקבלן על מועד הבדיקה.
- 32.2. במועד שנקבע יבדוק המפקח ומנהל הפרויקט את העבודות וככל שהוא ימצא, כי הן בוצעו במועד והושלמו כמפורט בתנאי החוזה ונתקבל אישור היועצים לכך, הוא יאשר זאת בכתב (להלן – **תעודת-גמר**).
- 32.3. מועד מתן תעודת הגמר, והוא בלבד, ייחשב לצורכי החוזה כמועד סיום העבודות ומסירתן למזמין.
- 32.4. ככל שהמפקח ומנהל הפרויקט ימצא שיש צורך בביצוע עבודות שלא בוצעו או נדרש לגביהן תיקון/שינוי כלשהו, ידרוש המפקח ומנהל הפרויקט מהקבלן לבצען תוך תקופת זמן שתיקבע על-ידו ומועד מסירת העבודות יידחה עד שהקבלן יוציא לפועל את כל העבודות והתיקונים כאמור שלא בוצעו, בהתאם להוראות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 32.5. ככל שעדיין נותרו ליקויים בעבודות ואלו אינם מונעים שימוש בהן, המזמין יהיה רשאי להשתמש בכל המתקנים, המבנים והציוד שבוצע במסגרת העבודות באתר תוך מתן אפשרות לקבלן לבצע את התיקונים. ואולם, אין בשימוש כאמור משום אישור על קבלת העבודות.

33. תקופת הבדק ואחריות הקבלן

33.1. הקבלן אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לטיב ואיכות העבודות. הקבלן מתחייב לתקן, על-חשבונו, את כל הפגמים והליקויים שיתהוו או יתגלו בעבודות או בחלק מהן במשך 12 חודשים קלנדריים מיום מסירת העבודות למזמין (תקופת האחריות וזאת גם אם הוראות החוק הנ"ל אינן חלות על הקבלן) וכן למשך 24 חודשים קלנדריים מיום תום תקופת האחריות ועד לסיום תקופת הבדק והכל בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות הקבלן ו/או היצרן בהתאם לתעודות אחריות ספציפיות, ככל שתהיינה, ביחס לפריטי הציוד השונים.

33.2. מוסכם כי תקופת הבדק והאחריות תחל רק עם מועד סיום ביצוע מושלם של כל העבודות וקבלת תעודת גמר מהמפקח ומנהל הפרויקט במסמכי המכרז.

33.3. ככל שהקבלן לא יתקן את הליקויים הנ"ל תוך הזמן המפורט בסעיף 1.26 לנספח א' ונספח א'1 להסכם, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבויות שבידו ו/או לבצע את התיקון, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, על-חשבונו של הקבלן וסכום התיקון יקוזז מהסכום של הערבות שתוחזר לקבלן ע"פ ההסכם.

34. תכניות

34.1. כל התכניות, התשריטים, השרטוטים וכיו"ב מסמכים הקשורים לעבודות יהיו רכושו של המזמין, שיופקדו בידי הקבלן למשך תקופת ביצוע העבודות ועליו להחזירם לו מיד עם השלמת העבודות או לפני כן - על-פי דרישה של המזמין.

34.2. הקבלן יחזיק באתר העבודות העתק מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה. המפקח ומנהל הפרויקט יהיה רשאי לעיין, לבדוק או להשתמש במסמכים אלו בכת עת.

34.3. הקבלן אחראי לבדיקת המידות המופיעות בתכניות. במקרה של אי התאמה, עליו לפנות בכתב לקבלת הבהרות מהמפקח ומנהל הפרויקט, לפחות 7 ימים לפני התחלת העבודות.

34.4. הקבלן אחראי להתאמת העבודות, ובמידה ותבוצענה עבודות במידות שאינן מותאמות יישא הקבלן בהוצאות הריסת החלק שנבנה ובנייתו מחדש.

34.5. העברת תכניות נוספות לקבלן לצורך הבהרה/השלמה לא תהווה עילה לתשלום נוסף לקבלן, היה ולא חל שינוי מהותי בפרטים בהשוואה לתכניות שצורפו למכרז.

35. הגבלת הוצאות

35.1. הקבלן אינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב בשם המזמין או עבורו בקשר לביצוע של העבודות, אלא אם קיבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמת המפקח ומנהל הפרויקט.

35.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, התחייב הקבלן בשם המועצה, כמפורט לעיל, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך.

36. סילוק יד הקבלן מאתר העבודות

36.1. המזמין רשאי לבטל את החוזה, לתפוס את אתר העבודות ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודות, בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת וכן להשתמש לשם כך בכל הציוד שבאתר העבודות, או חלק ממנו, או למכור אותו, כולו או חלקו, ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למזמין מהקבלן לפי החוזה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

36.1.1. הקבלן הפר אחת מהוראות הסעיפים שלהלן, המהווים תנאים עיקריים בהסכם שהפרתם הינה הפרה יסודית: 4, 5, 6, 7, 12, 14, 21, 37, 39 או 40.

- 36.1.2. אם הקבלן לא החל בביצוע העבודות, הפסיק את ביצועו או לא ביצע הוראה של המפקח ומנהל הפרויקט ולא ציית תוך 4 ימים להוראות בכתב מהמפקח ומנהל הפרויקט להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות.
- 36.1.3. אם המפקח ומנהל הפרויקט סבור שקצב ביצוע העבודות איטי מדי כדי להבטיח את השלמתן במועד והקבלן לא ציית תוך 4 ימים להוראה בכתב של המפקח ומנהל הפרויקט לנקוט באמצעים הנדרשים.
- 36.1.4. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות, בלי שניתנה לו הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 36.1.5. כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר, או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני, שלא הוסרו תוך 30 ימים.
- 36.1.6. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה.
- 36.2. תפיסת אתר העבודות וסילוק ידו של הקבלן ממנו, כאמור לעיל, לא יהיו משום ביטול החוזה על-ידי המזמין והקבלן ימשיך לחוב בכל התחייבויותיו - לפי העניין.
- 36.3. הוצאות השלמת העבודות עקב סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודות, כאמור לעיל, תחולנה על הקבלן, בתוספת של 20% בתמורה להוצאות מינהליות וכיו"ב.
- 36.4. תפס המזמין את אתר העבודות, כאמור, יודיע המפקח ומנהל הפרויקט בכתב תוך 20 יום על כך לקבלן ויצוין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודות ואת פירוט הציוד שהיה במקום אותה שעה.
- 36.5. תפס המזמין את אתר העבודות והיה בו ציוד, רשאי המפקח ומנהל הפרויקט לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודות את הציוד, כולו או חלקו, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 7 ימים, רשאי המזמין על-חשבון הקבלן לסלק מאתר העבודות לכל מקום שייראה בעיניו והמזמין לא יהיה אחראי לכל נזק או אובדן שייגרם לציוד. הוראות אלו אינן גורעות מזכותו של המזמין להשתמש בציוד או למכרו והמזמין לא יהיה חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה.
- 36.6. בוטל החוזה, יחזיר הקבלן למזמין תוך 7 ימים את הציוד השייך למזמין והנמצא ברשותו או בשליטתו, בין במישרין ובין בעקיפין.

37. ניקוי אתר העבודות או פינוי

- 37.1. במהלך ביצוע העבודות יסלק הקבלן מאתר העבודות ומכל שטח שיורה לו המפקח ומנהל הפרויקט כל פסולת, אשפה וחומרים אחרים שלא השתמשו בהם, ובעת גמר העבודות יפנה את האתר מכל אדם וחפץ ויסלק ממנו את כל הציוד, לרבות חומרי הבניה, חומרים עודפים, לכלוך וציוד, וישאיר את אתר העבודות במצב נקי ומסודר, להנחת דעתו של המפקח ומנהל הפרויקט.
- 37.2. פינוי הפסולת ייעשה לאתר מוסדר ומאושר, על-חשבון הקבלן ובהתאם להוראות כל דין, לכל אורך תקופת ביצוע העבודות.
- 37.3. לא פינה הקבלן את אתר העבודות, רשאי המזמין לעשות כן בעצמו או על-ידי אחר, על-חשבון הקבלן.
- 37.4. מוסכם, כי כל עודפי העפר ו/או החומרים שסופקו למזמין הם רכוש המזמין והקבלן יעבירם וירכזם במקום שיורה לו המזמין ובכל מקרה הקבלן אינו רשאי למכור עודפי עפר אלו.

37.5. פינוי אתר העבודות הינו חלק בלתי נפרד מתכולת העבודות. עם סיום ביצוע העבודות יפנה הקבלן את אתר העבודות מכל פסולת בניין או פסולת אחרת מכל סוג שהוא, מציוד וחומרים כלשהם וישאיר את כל דרכי הגישה לאתר העבודות כשהן נקיות ובמצב טוב. פינוי אתר העבודות הינו תנאי מוקדם להוצאת תעודת גמר ולקבלת אישור המפקח ומנהל הפרויקט לסיום העבודות.

38. אחריות לנזיקין

38.1. הקבלן אחראי לכל נזק שייגרם למועצה, או למי מטעמה או לכל גוף מטעמם ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובעים, במישרין או בעקיפין, מביצוע העבודות או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות, בין בתקופת הבדק והאחריות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על-ידו ובין אם נגרם על-ידי עובדיו, שלוחיו או כל הנתון למרותו.

38.2. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ובהשבת המצב לקדמותו.

38.3. הקבלן יהיה חייב לשפות את המועצה בגין כל נזק שייגרם או עלול להיגרם כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך - וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על-פי החוזה או על-פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

38.4. הוגשה תובענה בקשר להסכם כנגד המזמין והקבלן, ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר או להתפשר - ללא אישור מראש ובכתב של המזמין. כלל ההוצאות המשפטיות בגין ייצוג המועצה או הקבלן בעניין זה יחולו על הקבלן והקבלן מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם יועמ"ש המזמין בעניין זה. בנוסף, הקבלן מתחייב לשאת בכל תשלום שייפסק כנגד המועצה בגין תובענה כאמור.

39. התמורה

39.1. התמורה בגין ביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויות הקבלן תהיה בהתאם למועדים ולתנאים המפורטים בנספח התשלומים-תמורה, המצ"ב **כנספח ה'** לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

39.2. בכפוף לאמור לעיל סכום התמורה הינו סופי ומוחלט והקבלן אינו זכאי לקבל או לדרוש מן המזמין תוספות או תשלומים כלשהם מעבר לסכום התמורה הנ"ל. בתוך כך יובהר כי המחירים המפורטים בהצעת המחיר של הקבלן כוללים את כל הוצאות הקבלן הכרוכות באספקת החומרים ו/או ביצוע העבודות, לרבות הוצאות העמסה, שינוע, הובלה, פריקה, אחסון, אריזה, שמירה, סימון, ביטוח וכל הוצאה אחרת.

39.3. היה והצעת המחיר של הקבלן כוללת מחירים שונים לסעיפים זהים, המופיעים בפרקים שונים, יעודכנו המחירים בסעיפים זהים על פי המחיר הזול ביותר אשר בהצעת המחיר.

39.4. יובהר כי לא תשולם כל תוספת בגין עבודות בשטחים ו/או בנפחים ו/או באורכים קטנים ו/או בגין עבודות בידיים ו/או עבודות הכרוכות בכל קושי אחר מכל סיבה שהיא. כמו כן, לא תשולם כל תוספת עבור עבודה בחללים בגבהים כלשהם, לרבות גבהים שאינם שגרתיים וכן בגין ביצוע עבודות בצורות גיאומטריות שאינן סטנדרטיות כגון קשתות, תווים מעוגלים וכדומה.

אופן ביצוע התשלום - חשבונות חלקיים

40. על חשבון שכר החוזה יהיה הקבלן רשאי להגיש למזמין חשבונות חלקיים, מידי חודש, וזאת על סמך התקדמות שלבי העבודה (להלן: "**החשבונות החלקיים**").

40.1. עד ה-7 לכל חודש חשבון יכין הקבלן ויגיש בדוא"ל למנהל הפרויקט ולמפקח חשבון בגין ביצוע העבודות בחודש הביצוע (החודש החולף) אשר יפרט את שיעור ביצוע העבודות בחודש הביצוע (להלן בהתאמה: "**חשבון החלקי**" ו-"**שיעור הביצוע**"). מובהר כי תנאי לקליטת החשבון החלקי על ידי מנהל הפרויקט ו/או המפקח הינם הגשת כל החישובים, התרשימים והכמויות על ידי הקבלן לשביעות רצון המפקח וכן עדכון הקבלן את לוח הזמנים בכל הגשת חשבון חלקי. לא

הוגשו התחשיבים הנ"ל ו/או לא הוגש עדכון ללוח הזמנים כאמור, יידחו בדיקת החשבון החלקי והתשלום עד להשלמת החוסרים הנדרשים להנחת דעתו של המפקח ו/או מנהל הפרויקט.

- 40.2. אופן המדידה להגשת חשבונות חלקיים וסופיים יהיו ע"פ הנדרש כפי שמצוין בספר הכחול.
- 40.3. החשבון החלקי ייבדק על ידי המפקח של הפרויקט רק לאחר שיושלמו כל החישובים, התרשימים והכמויות ויאושר, ככל שיאושר, ובהסתייגויות, ככל שתהיינה, לא יאוחר מהיום ה-20 לחודש החשבון (להלן: "**שיעור הביצוע המאושר**"). אישור החשבון יהיה בכתב ובאופן מפורש בלבד.
- 40.4. מכל חשבון יופחתו 5% מסך החשבון שיאושר וישולמו לקבלן בחשבון הסופי לאחר השלמת כל התחייבויותיו.
- 40.5. החשבון החלקי כפי שאושר על ידי המפקח יועבר על ידו לגורמים הרלוונטיים במועצה הדתית לאישורם (מיד עם אישורו על ידי המפקח כאמור). ככל שיאושר על ידי המועצה, תעביר המועצה את התשלום, עד ה-15 לחודש העוקב. דוגמא: לגבי העבודה שבוצעה בחודש ינואר (חודש הביצוע), יגיש הקבלן חשבון ותחשיבים עד ה-7 לחודש פברואר (חודש הביצוע), שיאושר על ידי המועצה עד ליום 20 בפברואר (חודש החשבון), והתשלום לגביו יועבר עד ה-15 למרץ (חודש התשלום).

ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות/התחייבויות הקבלן על-פי החוזה ועל-פי דין, הקבלן מתחייב לבצע, על-חשבונו, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף להסכם כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח 5' ו' נספח 5.1**.

בטחונות

41.

לשם הבטחת מילוי התחייבויות הקבלן, להבטחת ביצוע כלל העבודות ולביצוע עבודות התיקון בתקופת הבדק והאחריות, ימסור הקבלן למזמין את הבטחונות, כמבואר להלן:

ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן

41.1. להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן וביצוע מושלם של העבודות, ימסור הקבלן למזמין ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בגובה עשרה אחוזים (10%) מסך התמורה הכוללת לביצוע הפרויקט, בנוסח **נספח ו'2'ג'** שיאושר מראש על-ידי המזמין, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "**ערבות הביצוע**").

41.2. מסירת ערבות הביצוע, כאמור לעיל, הינה תנאי הכרחי לחתימת/תקופת החוזה.

41.3. תוקף ערבות הביצוע הינו למשך כל תקופת ביצוע העבודות, שתחילתה במועד מסירת הצו להתחלת העבודות וסיומה בהתאם למועדים הקבועים בצו התחלת העבודות להסכם, בתוספת 3 חודשים קלנדריים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין. ערבות הביצוע תוחזר לקבלן רק לאחר מסירת העבודות ואישורן על-ידי המזמין ובכפוף למתן הערבות הבנקאית לתקופת הבדק והאחריות, כמפורט להלן.

ערבות בנקאית לתקופת הבדק והאחריות

41.4. להבטחת טיב העבודות, ביצוע תיקונים ואחריות הקבלן ביחס לעבודות ובתקופת **הבדק והאחריות**, ימסור הקבלן למזמין ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית ערוכה לטובת המזמין, בנוסח **נספח ו'2', ו'2א', ו'2ב'** שיאושר מראש על-ידי המזמין, כשהיא צמודה למדד

המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה המדד הידוע בעת אישור החשבון הסופי (להלן: "**ערבות האחריות והבדק**"). הערבות תחולק לפי הנוסחה הבאה:

41.4.1. **ערבות לתקופת האחריות והבדק** תהא בתוקף למשך 12 חודשים קלנדריים, שתחילתם מיד לאחר מסירת העבודות ושיעורה/סכומה יהיה 100,000 ₪. ערבות הבדק תימסר למזמין עם מסירת העבודות וכתנאי לתשלום יתרת התמורה.

41.4.2. **ערבות הבדק לשנה הראשונה** תהא בתוקף למשך 12 חודשים קלנדריים, ושיעורה/סכומה יהיה 50,000 ₪. ערבות הבדק לשנה הראשונה תימסר למזמין 48 שעות בטרם תסתיים ערבות לתקופת האחריות והבדק. הערבות צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה המדד הידוע ליום הוצאתה.

41.4.3. **ערבות הבדק לשנה השנייה** תהא בתוקף למשך 12 חודשים קלנדריים, ושיעורה/סכומה יהיה 25,000 ₪. ערבות הבדק לשנה השנייה תימסר למזמין 48 שעות בטרם תסתיים ערבות לתקופת הבדק הראשונה. הערבות צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה המדד הידוע ליום הוצאתה.

41.5. אם לדעת המפקח ומנהל הפרויקט, ישנם ליקויים בעבודות שתיקונם יארך מעבר לתקופת הבדק והאחריות, אזי תוארך תקופת הבדק והאחריות והקבלן יאריך את תוקף ערבות הבדק בתקופה/ות נוספת/ות בהתאם - לפי קביעת המפקח ומנהל הפרויקט. בכל מקרה שבו תבוצע עבודת תיקון בתקופת הבדק - תוארך תקופת הבדק והאחריות לגבי עבודה זו לתקופה של 12 חודשים קלנדריים נוספים מיום סיום ביצוע עבודות התיקון וערבות הבדק והאחריות תוארך בהתאם.

41.6. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבויות הבנקאיות, או איזה מהן, או שיפוג תוקפן של הערבויות הבנקאיות, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום השימוש בערבות הבנקאיות, ערבות בנקאית חדשה הזזה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

42. **סמכויות המועצה**

דבר האמור בחוזה זה אינו גורע מסמכויות ו/או זכויות שלטוניות/ציבוריות של המועצה על-פי כל דין.

43. **קיצוז**

43.1. המזמין רשאי לקצוז כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מן הקבלן על-פי החוזה או תשלום או על-פי כל דין.

43.2. המזמין רשאי - בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי - לקצוז כל סכום אשר הקבלן חב לספקים או לקבלני משנה, על-פי דין, על מנת לזרז אספקת חומרים או שירותים או לזרז ביצוע על-ידי קבלני המשנה ולהעביר את סכום הקיצוז אליהם. אולם יודגש, כי אין בכך משום יצירת יחסים משפטיים בין קבלני המשנה ו/או הספקים לבין המועצה או משום יצירת אחריות של המועצה כלפי צד שלישי כלשהו וכי הדבר נועד אך כדי לזרז את ביצוע העבודות.

43.3. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות/גורעות מכל סעד, או אמצעי העומד לרשות המזמין כלפי הקבלן מכוח חוזה או מכוח דין.

44. **ויתור - מניעות - השתק**

44.1. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של הוראה בחוזה, לא יהיה להם תוקף, אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על-ידי הצדדים.

44.2. הצדדים לחוזה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מצג, הסכמות או התחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.

44.3. הסכמה כלשהי מצד המזמין או המפקח ומנהל הפרויקט לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהו ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמש המזמין או המפקח ומנהל הפרויקט בזכויות המסורות לו על-פי החוזה.

44.4. כתנאי לקבלת מלוא התמורה ו/או השבת ערבות הביצוע ו/או השבת ערבות הבדק, יחתום הקבלן על הצהרה בדבר העדר תביעות כלפי המזמין בנוסח המצורף כנספח ו' על נספחיו להסכם.

45. סמכות שיפוט

45.1. במקרה של מחלוקת בין הצדדים בקשר לחוזה וכל ענין אחר שיתעורר בקשר לחוזה, למעט עניינים המסורים להכרעה ולשיקול דעת בלעדי של המפקח ומנהל הפרויקט, תידון המחלוקת בבית המשפט המוסמך של מחוז תל אביב.

45.2. הליכי בית משפט, לא יהיו בידי הקבלן עילה כלשהי לעיכוב או השהיית ביצוע איזה מהתחייבויותיו לפי החוזה.

46. מס ערך מוסף

46.1. כל המחירים הנקובים בחוזה או בכל תוספת לו וכן כל תשלום לו זכאי הקבלן על-פי החוזה, אינם כוללים בתוכם מס ערך מוסף, אלא אם נכתב במפורש אחרת.

46.2. בחשבונות שיגיש הקבלן למזמין יצוין בנפרד סכום מס ערך המוסף החל על החשבון.

46.3. המזמין ישלם לקבלן את מס ערך המוסף החל על סכום החשבון, כפי שיאושר על-ידי המזמין והמזמין רשאי לשלם את מס הערך המוסף במועד הקבוע להעברתו לשלטונות מע"מ.

46.4. הקבלן ימציא למזמין חשבונית מס על הסכום האמור.

46.5. סכומי מס ערך מוסף שישולמו כאמור יועברו על-ידי הקבלן כדין לשלטונות המס.

47. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

48. כתובות הצדדים

הצדדים מצהירים, כי כתובותיהם לצרכי החוזה הינן כמצוין בכתורת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות מזמן המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על-ידי שליח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

ערבות לקיום ההסכם - נספח "1"

לכבוד
מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____ (להלן: "**הספק**") אנו ערבים ואחראים בזה כלפי מועצה דתית תל אביב לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) שתדרשו מאת הספק בקשר למילוי התחייבויותיו של הספק על פי הסכם שנחתם ביניכם על פי מכרז מספר: 03/2026.

סכום הערבות, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (המדד הכללי) (להלן: "**המדד**") כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום _____ (יום הוצאת הערבות) (להלן: "**הסכום היסודי**"). לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום הוצאת הערבות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את הסכום הנ"ל לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו היא בלתי חוזרת ובלתי תלויה והיא אינה ניתנת לביטול.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____.

ערבות זו תישאר בתוקף עד 120 יום מתום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. הננו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות לפי הוראה בכתב חתומה על ידי המועצה אשר תתקבל במשרדנו 10 ימי עסקים לפני תום הערבות לתקופת ההתקשרות הנוספת, כפי שתודע לנו על ידיכם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות דואר אלקטרוני לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

בכבוד רב,

שם החותם ותפקידו

ערבות אחריות ובדק - נספח "ו2"

לכבוד מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של 100,000 ₪ שקלים חדשים. הסכום (במילים): מאה אלף ₪. (להלן- הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת האחריות והבדק לפי סעיף 1.55 בתנאים הכללים לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.

"המדד החדש" – המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.

"תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
(הבנק)

ערבות בדק שנה ראשונה - נספח "א-2"

לכבוד מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של 50,000 ₪ שקלים חדשים. הסכום (במילים): חמישים אלף ₪. (להלן – הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק הראשונה לפי סעיף 1.55 בתנאים הכללים לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.

"המדד החדש" – המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.

"תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
(הבנק)

ערבות בדק שנה שנייה - נספח "2-ב"

לכבוד
מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של 25,000 ₪ שקלים חדשים. הסכום (במילים): עשרים וחמש אלף ₪. (להלן- הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק השנייה לפי סעיף 1.55 בתנאים הכלליים לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.

"המדד החדש" – המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.

"תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
(הבנק)

ערבות ביצוע - נספח "ג-2"

לכבוד

מועצה דתית תל אביב

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אשר סכום החוזה שנחתם הינו: _____ כולל מע"מ, אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של 10% מעלות החוזה – סה"כ הערבות: _____ ₪.

(להלן – הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק השנייה לפי סעיף 1.55 בתנאים הכללים לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.

"המדד החדש" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.

"תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידיו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
(הבנק)

הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור – נספח "ו3"

(סעיף 1.55 ב.4)

אני החתום מטה _____ המבצע עבודה : _____

לפי חוזה קבלנים מספר : _____ (להלן – החוזה),

מצהיר ומתחייב כלפי מועצה דתית תל אביב כי עם קבלת הסך של _____ שם המהווה את שכר החוזה, לא תהיינה לי כל תביעות, דרישות, טענות, או מענות מכל סוג שהוא כלפי המועצה הדתית תל אביב, בכל עניין הכרוך, במישרין או בעקיפין, עם חוזה, העבודה, שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין או בעקיפין עם האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה המגיעה לי בגין כל האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום, היום _____.

חתימת הקבלן וחתימת

תעודת סיום חוזה – נספח "4"

חוזה מס' _____ מס' תיק _____ שם הקבלן _____

פירוט העבודה - _____

אני חת"מ מצהיר בזאת כי סיימתי את העבודה בהתאם לתכניות ולתנאי חוזה קבלנים, ובהתאם להנחיות שקיבלתי מהמועצה הדתית תל אביב, ברמה ובטיב הדרוש, פרט לתיקונים המפורטים להלן שאותם אני אתקן עד ליום _____.

הנני מצהיר כי ידוע לי שבמידה ויתגלו פגמים נוספים שאינם ידועים היום הם יתוקנו על ידי ועל חשבוני לאלתר.

המקום	תיאור התיקון

ולראיה באתי על החתום:

חתימת וחותמת: _____

אישור המועצה הדתית תל אביב:

מאחר והקבלן ביצע את כל התיקונים הנזכרים לעיל, ביצע כל עבודות הבדק והכרוך בהן, והתחייב, לתקן ליקויים שיתגלו בעתיד, הננו מאשרים כי הקבלן השלים את העבודה וניתן לשחרר לו את התשלום עפ"י החוזה, בכפוף לחתימתו על כתב ויתור ושחרור. אין בשחרור ויתור על תביעה ו/או דרישה המתייחסים לפגמים שיתגלו העתיד.

חתימת נציג המועצה הדתית

נספח 5' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי ההסכם ו/או על-פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו הוא לפני תחילת ביצוע עבודות הפרויקט כמפורט בהסכם ו/או תחילת פעילותו עבור המזמין – את הביטוחים אצל חברת ביטוח המורשת לפעול בישראל בהתאם למפורט להלן:

1.1 ביטוח עבודות קבלניות כולל תקופת הרצה בת 30 ימים + תקופת תחזוקה מורחבת בת 36 חודשים

1.1.1 **פרק א' - ביטוח הרכוש:** ביטוח העבודות במלא ערכן לרבות חומרים, ציוד קל, מתקנים וכל דבר אחר שהובא לאתר העבודות, בשל מקרה ביטוח שיגרם תוך תקופת הביטוח ו/או תקופת התחזוקה לפי העניין. הביטוח על כל חלקיו ימשיך להיות בתוקף מלא עד להשלמת מסירת העבודות המבוטחות על כל חלקיהן למזמין. פרק הרכוש כולל בין היתר את ההרחבות להלן במלוא שווי העבודות: כיסוי לנזקי טבע, רעידת אדמה, פריצה, גניבה, נזק בזדון, נזק עקיף – תכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה.

כמו כן, יכלול הביטוח את ההרחבות להלן על בסיס נזק ראשון: נזק ישיר – תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים בסך שלא יפחת מ- 10%, הוצאות פינוי הריסות בסך שלא יפחת מ- 10% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח), רכוש סמוך ולרכוש עליו עובדים בסך שלא יפחת מ- 20% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח), שכר אדריכלים, מהנדסים ויועצים בסך שלא יפחת מ- 10% משווי העבודות (מעבר לסכום הביטוח) והוצאות מיוחדות לאחר נזק עקב דרישת רשויות בסך שלא יפחת מ- 10% (מעבר לסכום הביטוח).

1.1.2 **פרק ב' - חבות כלפי צד שלישי:** ביטוח חבות על פי דין כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית ו/או אבדן ו/או נזק לרכוש צד שלישי לרבות אבדן גרר הנובע מכך, באתר הפרויקט או בקרבתו המיידית במשך תקופת הביטוח כתוצאה מביצוע עבודות הפרויקט. גבול אחריות המבטח על פי פרק זה בסך שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת הביטוח.

רכוש המזמין, אשר אינו מהווה חלק מעבודות הפרויקט ייחשב כרכוש צד שלישי.

הפרק כאמור מורחב לכלול את הנושאים הבאים:

- תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.
- נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינו חובה לבטחו בביטוח חובה.
- חבות בשל נזק הנגרם עקב רעידות והחלשת משען בגבול אחריות בסך שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.
- נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים.
- נזק תוצאתי מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים.
- הגנה בהליכים פליליים בסך 400,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח. הרחבה תכלול כיסוי במפורש למזמין, עובדיו, מנהליו.

1.1.3 **פרק ג' - חבות מעבידים:** אחריות על פי פקודת הנזיקין נוסח חדש ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס 1980 כלפי המועסקים בביצוע עבודות הפרויקט, בגין פגיעה גופנית נפשית, או שכלית או מוות כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ו/או עקב עבודתו הפרויקט במשך תקופת הביטוח. גבול אחריות המבטח על פי פרק זה בסך של 20,000,000 ₪ לתובע, לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת הביטוח.

1.1.4 הפוליסה הקבלנית תורחב לכלול את התנאים הבאים:

- שם המבוטח מורחב לכלול את המזמין ו/או המפקח מטעם המזמין ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה (בכל דרגה) ו/או מי מטעמם.
- למזמין ולקבלן תהיה זכות בלעדית לניהול מו"מ לסילוק תביעה כלפי המבטח בגין כל אירוע. כן יצוין כי כל שיפוי המגיע עפ"י פוליסה ישולם למזמין ולכל מי שהמזמין יורה למבטח.
- סעיף מפורש בדבר וויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ובלבד שהאמור בדבר וויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הפרת תנאי הפוליסה בתום לב או אי קיומם בתום לב ע"י מי מיחידי המבוטח לא תגרע מזכותם של המזמין ו/או מי מטעמו ו/או שאר יחידי המבוטח לקבלת שיפוי מהמבטח.

- זכות הקיזוז תחול אך ורק בגין חוב של דמי ביטוח על פי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות זו. כן מצוין במפורש בפוליסה כי בכל קרות מקרה ביטוח המבטח ישיב את גבולות האחריות בפוליסה לקדמותן למשך יתרת תקופת הביטוח.
- כל שינוי לרעה ו/או ביטול הפוליסה, ייכנס לתוקף רק 30 יום לאחר משלוח הודעה בדואר רשום למזמין בדבר השינוי או הביטול.
- סעיף רשלנות רבתי מבוטל – אין הדבר גורע מזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א - 1981.
- נוסח הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות יהיה על פי הנוסח הידוע "כלל ביט" או "מגדל ביט" או "הראל ביט" או "מנו ביט" או על פי נוסח אחר הידוע בעת חידוש הפוליסה.
- 1.2 ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית, בגין חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 1.3 ביטוח חבות המוצר המבטח חבות בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב המוצר שבגינו אחראי הקבלן, בגבול אחריות שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.
- 1.4 ביטוח חובה לכלי רכב הנכנסים לאתר העבודה כנדרש על-פי דין.
- 1.5 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב, בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 500,000 ₪ לכל למקרה ביטוח.
- 1.6 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב שימוש בציוד מכני הנדסי, בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח. הפוליסה לא תכלול חריג חפירות או נזק לצינורות, כבלים תת קרקעיים ומערכות תת קרקעיות. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו בגין אחריותם למעשי או מחדלי הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כלפי המזמין ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח.
- 1.7 ביטוח מקיף, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.
- הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף כמפורט בסעיף זה ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 1.9 להלן.
- 1.8 ביטוח "ציוד מכני הנדסי" לציוד מכני הנדסי המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו לאתר העבודות, על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה, שוד, רעידת אדמה, נזקי טבע ונזק בזדון. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.
- לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח ציוד מכני הנדסי כאמור במלואו או בחלקו ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 1.9 להלן.
- 1.9 הקבלן פוטר במפורש את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו מכל אחריות לאבדן או לנזק לרכוש מכל סוג ותאור המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו ו/או עבור הקבלן (לרבות כלי רכב וציוד מכני הנדסי) לאתר עבודות הפרויקט ובמסגרת ביצוע עבודות הפרויקט ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.10 הקבלן מתחייב להמציא למזמין אישורי ביטוח בהתאם לנספח ו' 5.1 ו- 5.1. המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, כשהם חתומים על ידי מבטחיו וזאת תוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה ו/או ממועד כניסת הקבלן לאתר העבודות, המוקדם מביניהם.
- 1.11 הקבלן מתחייב להמשיך ולערוך ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.

- 1.12 הקבלן מתחייב להציג את אישורי הביטוח מידי תום תקופת הביטוח, ולא יאוחר משבעה ימים (7) לפני מועד תום תקופת הביטוח כמצוין על גבי האישור כך שתהייה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של עבודות הפרויקט ויצאת הקבלן מאתר עבודות הפרויקט. המזמין יהא רשאי למנוע מהקבלן להמשיך בביצוע עבודות הפרויקט היה ואישור כאמור לא יומצא במועד. מוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה כנגד המזמין עקב כך שלא יתאפשר לו להתחיל ו/או להמשיך בעבודות הפרויקט טרם המציא האישור כאמור.
- 1.13 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי הוא יישא בתשלום דמי הביטוח וסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסה. סכומים אלו יהיו ניתנים לקיזוז ע"י המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
- 1.14 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי האמור בנספחי זה. כן מתחייב הקבלן לשאת פעולה עם המזמין ו/או מי מטעמו לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין ו/או כל הבאים מטעמו על פיהם.
- 1.15 היה ולדעת הקבלן ו/או מי מטעמו יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים המפורטים בנספח זה, רשאי הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור ו/או לתקנם לפי העניין כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ולעניין ביטוחי חבויות, יורחב הביטוח לשפות את המזמין, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 1.16 על הקבלן אחריות בלעדית לוודא כי קבלני המשנה הפועלים מטעמו בכל דרגה יעמדו בדרישות הדין, ויקיימו ביטוחים נאותים בהתאם להיקף ואופי העבודות שיבצעו במסגרת עבודות הפרויקט עבור הקבלן. לעניין ביטוחי הרכוש ייכלל סעיף לפיו הביטוחים קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י המזמין ו/או כל הבאים מטעמו, והינם ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו וללא זכות לתבוע ממבטחי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו להתחלק בנטל החיוב. כמו כן, סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ולעניין ביטוחי חבויות, יורחב הביטוח לשפות את המזמין, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 1.17 על הקבלן לגרום לכך כי הוראות נספח זה לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
- 1.18 אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת הסכם זה על ידי הקבלן ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י המזמין ו/או ע"י כל הבאים מטעמו ו/או בביצוע תשלומים כלשהם בקשר אליהם מצד המזמין ו/או כל הבאים מטעמו, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י הקבלן.
- 1.19 המזמין ו/או כל הבאים מטעמו, יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא הקבלן ובמידה ותידרש התאמתו למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייב הקבלן לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המזמין ו/או כל הבאים מטעמו, אינה מטילה עליו כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות הקבלן עפ"י ההסכם.
- 1.20 למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא שום טענה או תביעה כלפי המזמין ו/או כל הבאים מטעמו לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
- 1.21 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או כלפי כל הבאים מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריות לעיל.
- 1.22 מוסכם בזה כי לדרישת המזמין מתחייב הקבלן להציג אישורי ביטוח חתומים בגין הביטוחים שנערכו על ידו כאמור בנספח זה ו/או להתאים הביטוח בהתאם לדרישות גורם מלווה ו/או רשויות ו/או גופים שונים שהמזמין התחייב כלפיהם בכתב.
- 1.23 נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישורי הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו ארבע-עשר ימי עסקים (14) ממועד המצאתם למזמין כאמור בנספח זה.

המועצה הדתית תל אביב-יפו
מכרז פומבי מספר 03/2026
לביצוע עבודות בניה/שיפוץ במקווה טהרה כפיר

נספח ו'5.1 - אישור עריכת ביטוחי הקבלן

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*				
שם:	שם:	שם:	שם:	שם:				
המועצה הדתית לתל-אביב - יפו		שם: _____ קבלני משנה ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה	שם: _____ קבלני משנה	שם: _____ קבלני משנה				
ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.				
מען:	מען:	מען:	מען:	מען:				
רחוב לסר אורי 1 תל אביב	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
כיסויים								
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	השת תפוצצות	מט	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
כל הסיכונים עבודות קבלניות					למקרה	לתקופה		
הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):								
רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים					20% מסכום הביטוח			309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור
פינוי הריסות					10% מסכום הביטוח			313 - כיסוי בגין נזקי טבע -
הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים					10% מגובה הנזק			314 - כיסוי בגין פריצה ושוד
נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים					מלוא סכום הביטוח			316 - כיסוי רעידת אדמה
נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)					10% מסכום הביטוח			318 - מבוטח נוסף-מבקש האישור
הוצאות משינויים ותוספות שיידרשו על ידי רשויות					10% מהיקף העבודות			328 - ראשוניות
רעידת אדמה ונזקי טבע					כלול			334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
פריצה/גניבה					כלול			324 (מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור)
צד ג'					5,000,000			331 - שעבוד
רעד והחלשת משען					1,000,000			
חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה					מלוא סכום הביטוח			302 - אחריות צולבת
החריג בדבר תביעות תחלופ של המוסד לביטוח לאומי מבוטל					מלוא סכום הביטוח			309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור
הגנה בהליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו- ג')					מלוא סכום הביטוח			312 - כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמי"ח
					400,000			318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור
								315 - כיסוי לתביעות מל"ל
								328 - ראשוניות
								340 - הרחבת רעידות והחלשת משען
								341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים

המועצה הדתית תל אביב-יפו
מכרז פומבי מספר 03/2026
לביצוע עבודות בניה/שיפוץ במקווה טהרה כפיר

אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה								תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אחריות מעבידים פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): * 074- שיפוצים								334 - תקופת תחזוקה (36 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318- מבוטח נוסף- מבקש האישור 328 ראשוניות) 334 - תקופת תחזוקה (36 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
ביטול שינוי הפוליסה* שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)** חתימת האישור: המבטח:								20,000,000 ש"ח

המועצה הדתית תל אביב-יפו
מכרז פומבי מספר 03/2026
לביצוע עבודות בניה/שיפוץ במקווה טהרה כפיר

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים			
ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבוקש האישור הראשי*	שם :	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	שם :	המבוטח/המועמד לביטוח**	
שם : המועצה הדתית לתל-אביב - יפו ת.ז.ח.פ.	שם :	ת.ז.ח.פ. : מען :	שם :	אופי העסקה והעיסוק המבוטח* אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____ העיסוק המבוטח : _____	
	מען : רחוב לסר אורי 1 תל אביב		ת.ז.ח.פ. : מען :		מען :
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה :				
מסמכים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	
חבות המוצר	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	
אחריות מקצועית	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) :					
074					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**					
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח					
חתימת האישור					
המבטח :					