



לתל אביב - יפו

מחלקת הנישואין

רח' לסר אורי 1, ת"א-יפו * טל': 03-6938900, פקס: 03-6938901 * דוא"ל: wed@rabanut.co.il

תאריך: _____

בקשה להעתק תעודת נישואין/כתובה

פרטי המבקש:

| שם פרטי | משפחה | טלפון | אימייל |
|---------|-------|-------|--------|
| | | | |

פרטי בעל התעודה:

| שם פרטי | משפחה | מספר זהות | תאריך הנישואין | הבעל |
|---------|-------|-----------|----------------|------|
| | | | | האשה |
| | | | | |

יש לצרף לבקשה צילום תעודת זהות של בעלי התעודה/כתובה (ביומטרי תצלום משני כיווניה). אם ואחד מבני הזוג אינו בחיים יש לצרף תעודת פטירה. אם המבקש אינו בעל התעודה, בנוסף לני"ל עליו לצרף צילום ת.ז. שלו, וייפוי כוח מבעל התעודה. במידה ונדרשת תעודה של סבא/סבתא, בנוסף לני"ל יש לצרף צילום ת.ז. של ההורה – צאצא של בעל התעודה (הני"ל כפוף להנחיות המשרד).

הנפקת העתק ת.נ./כתובה כרוכה בתשלום אגרה: תעודת נישואין - 74 ₪. העתק נוסף ניתן לקבל בעלות 22 ₪. העתק כתובה נאמן למקור - 147 ₪. הבקשה תטופל רק אחר תשלום האגרה. ניתן לשלם במזומן במשרדנו (התעודה לא מונפקת במקום), או באמצעות אשראי:

| סוג כרטיס | מספר כרטיס | תוקף | מס' זהות של בעל הכרטיס |
|-----------|------------|------|------------------------|
| | | | |

***** ניתן להנפיק העתק רק למי שנרשם לנישואין בת"א *****

אני צריך את התעודה עבור: נישואין ברבנות בארץ קונסוליה זרה אחר _____

סמן את בחירתך לקבלת המסמכים:

קבלת הודעת sms על הנפקת המסמך והגעה למשרדנו לקבלתו. משלוח בדואר לפי הכתובת:

| שם | כתובת |
|----|-------|
| | |

* אין אחריות על דברי דואר שלא יגיעו ליעד.

לשימוש המשרד:

| שולם בתאריך | סכום | קבלה | נמסר | הערות |
|-------------|------|------|------|-------|
| | | | | |